COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

UNITA' SERVIZIO ARCHIVISTICO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Barion Manuela

DETERMINAZIONE N. 1712 DEL 06/06/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA AZOLVER ITALIA SRL DELLA FORNITURA A NOLEGGIO DI UNA NUOVA MACCHINA AFFRANCATRICE DIGITALE POSTBASE 45 OMOLOGATA AL SERVIZIO "AFFRANCAPOSTA" PER 60 MESI – CIG: Z393676EB6

IL DIRIGENTE

Visto il decreto sindacale n. 34 del 30/12/2020 con il quale è stato conferito alla sottoscritta Dott.ssa Micaela Pattaro l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali, Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle frazioni e sono stati individuati i Dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento;

Premesso che:
- pur nell'ambito del sempre più ampio utilizzo delle tecnologie informatiche ed elettroniche (posta certificata) per lo scambio di comunicazioni tra gli uffici comunali e le altre amministrazioni pubbliche, le ditte ed i professionisti, il servizio postale rimane un mezzo ancora ampiamente utilizzato e non completamente eliminabile;
- l'attuale modello di gestione del servizio postale prevede l'affrancatura della corrispondenza istituzionale cartacea in uscita direttamente da parte del personale dell'Ufficio Protocollo mediante macchina affrancatrice digitale Azolver DM220 omologata al servizio "Affrancaposta" offerto dall'operatore Poste Italiane spa;
- il prossimo mese di giugno 2022 avrà scadenza il contratto di noleggio in essere con la ditta Azolver Italia srl e non è possibile prolungare ulteriormente suddetto contratto in quanto la macchina affrancatrice in argomento ha completato il suo ciclo di vita e deve essere sostitutita;

Ritenuto, pertanto, necessario individuare il nuovo fornitore per il noleggio di una nuova affrancatrice al fine di garantire la continuità del servizio postale nonché di recapito della corrispondenza dell'Ente nazionale ed internazionale;

Dato atto del giudizio altamente positivo e apprezzabile del servizio di fornitura svolto ad oggi dalla ditta Azolver Italia srl, con particolare riguardo all'esecuzione corretta del contratto e alla qualità del servizio;

Visto il preventivo inviato dalla ditta Azolver Italia srl – P.I. 09346150155 – acquisito al protocollo generale con PG 0034974/2022, per il noleggio di una nuova macchina affrancatrice modello

COMUNE DI ROVIGO

PostBase 45, omologata per il servizio Affrancaposta, per un periodo di 60 mesi con canone trimestrale di Euro 219,00 (Iva esclusa), che comprende:

- scollaudo e ritiro della vecchia macchina affrancatrice;
- assistenza assicurativa per tutta la durata del contratto;
- numero illimitato di chiamate a fronte di guasti e malfunzionamenti;
- la fornitura di tutti i pezzi di ricambio sostituiti presso la clientela per il corretto funzionamento dell'apparecchatura;
- l'aggiornamento illimitato delle tariffe,
- fornitura software gestione e la compilazione della scheda rendiconto;

Dato atto che il prodotto offerto risulta conveniente per l'Ente in quanto più avanzato tecnologicamente rispetto all'apparecchiatura attualmente in dotazione, con un risparmio altresì sul precedente contratto di noleggio pari a Euro 66,00 (Iva esclusa) a trimestre;

Considerato che il canone proposto ha una durata di 60 mesi e pertanto comporterà per l'Ente un costo complessivo di Euro 4380,00 oltre IVA 22%, per un totale di Euro 5.343,60 (Iva al 22% compresa);

Visto l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici", che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00;

Atteso che ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 c. 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), per importi inferiori a Euro 5.000,00, le Pubbliche Amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo di ricorso al MePa ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto pertanto di autorizzare il ricorso all'affidamento diretto con la ditta AZOLVER ITALIA SRL - P.I. 09346150155 per la fornitura a noleggio di una nuova macchina affrancatrice PostBase 45 per la durata di 60 mesi;

Considerato che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:

1. garantire il servizio postale di raccolta e recapito della corrispondenza del Comune di Rovigo;
2. l'oggetto del contratto è il noleggio di una nuova macchina affrancatrice modello PostBase 45 omologata al servizio Affrancaposta per un periodo di 60 mesi dal 15.06.2022;
3. il contratto verrà stipulato nella forma dello scambio di lettera commerciale, in forma elettronica, secondo gli usi del commercio, come previsto all'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

Preso atto che, nell'ambito delle verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 la ditta risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali, prot. Inail_29720640 con validità fino al 07.06.2022;
- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento;
- priva di annotazioni sul Casellario Informatico tenuto dall'Osservatorio dell'Anac;

Atteso che, ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura è stata assegnata lo SMART CIG: **Z393676EB6**;

Atteso che, ai sensi dell'art. 191, comma 1 del TUEL, con l'ordinativo della fornitura alla ditta affidataria saranno comunicati gli estremi del presente provvedimento e il numero dell'impegno con il quale si farà fronte alla spesa in questione;

Verificato che per la presente fornitura il Responsabile del procedimento è la signora Manuela Barion, designata con decreto dirigenziale n. 6 del 08.02.2022;

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

COMUNE DI ROVIGO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15.03.2022, avente per oggetto: “Approvazione Piano esecutivo di gestione 2022/2024 e Piano degli obiettivi 2022”

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27.04.2022 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022/2024

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di affidare alla ditta AZOLVER ITALIA SRL – P.I. 09346150155, con sede legale in Piazza F. Meda 5 – 20121 Milano, la fornitura a noleggio per la durata di 60 mesi, di una macchina affrancatrice modello PostBase 45, omologata al servizio “Affrancaposta” dell'operatore Poste Italiane spa, per un importo complessivo di Euro 4.380,00 (oltre IVA 22%);

3. di approvare la spesa complessiva di **Euro 5.343,60**, Iva al 22% compresa;

4. di **impegnare per l'anno 2022** la somma di Euro 584,83 (Iva 22% inclusa), al capitolo 020140 1400 “Noleggio affrancatrice” – bilancio 2022/2024 - conto finanziario U.1.03.02.07.008;

   - di **impegnare per l'anno 2023** la somma di Euro 1068,72 (Iva 22% inclusa), al capitolo 020140 1400 “Noleggio affrancatrice” – bilancio 2022/2024 - conto finanziario U.1.03.02.07.008;

   - di **impegnare per l'anno 2024** la somma di Euro 1068,72 (Iva 22% inclusa), al capitolo 020140 1400 “Noleggio affrancatrice” – bilancio 2022/2024 - conto finanziario U.1.03.02.07.008;

5. di dare atto che, **per le annualità 2025, 2026 e 2027**, si provvederà, in sede di predisposizione del competente bilancio di previsione, a stanziare le seguenti somme:

   - per l'anno **2025** la somma di Euro 1068,72 (Iva 22% inclusa), al capitolo 020140 1400 “Noleggio affrancatrice” – conto finanziario U.1.03.02.07.008;

   - per l'anno **2026** – la somma di Euro 1068,72 (Iva 22% inclusa), al capitolo 020140 1400 “Noleggio affrancatrice” – conto finanziario U.1.03.02.07.008;

   - per l'anno **2027** – la somma di Euro 483,89 (Iva 22% inclusa), al capitolo 020140 1400 “Noleggio affrancatrice” – conto finanziario U.1.03.02.07.008;

6. di stabilire che, in ragione di quanto stabilito dall'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, modificato dall'art. 25, comma 1, lett b) del D.Lgs. 56/2017, gli elementi indicativi del contratto e della procedura di affidamento sono quelli in premessa descritti;

7. di dare atto che ai sensi del D.L. n. 187/2010, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito alla procedura di affidamento sopra dettagliata è il seguente: **Z393676EB6**;

8. Verificata la regolarità contributiva della suindicata ditta, come risulta da DURC prot. Inail_29720640 con validità fino al 07.06.2022, agli atti dell'ufficio;

9. di designare quale responsabile dell'esecuzione del contratto la signora Manuela Barion, dipendente in forza all'unità Servizio Archivistico;

10. di precisare che, la liquidazione delle fatture elettroniche emesse dalla ditta in parola avverrà con mandato a 30 giorni dal ricevimento del documento contabile, la cui data è comprovata dalla registrazione nel Protocollo Generale del Comune, purché la fornitura sia stata completata e senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

11. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell' apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente;

12. di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

13. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. (art.151 comma 4, D.Lgs. n. 267/2000);

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale