COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pertegato Fabrizia

DETERMINAZIONE N. 1700 DEL 03/06/2022

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO SOMMA RESTITUITA PER PAGAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE (ICDB II° SEM. 2021), NON ANDATO A BUON FINE - (2).

IL DIRIGENTE

- Richiamata la determinazione dirigenziale DTD 903 del 23/03/2022 con la quale si è provveduto all'accertamento e all'impegno di spesa del contributo regionale impegnativa di cura domiciliare ICDb 2° sem. 2021 e la determinazione dirigenziale DTD 1065/2022 con la quale si è liquidato detto contributo;
- Preso atto che per una utente beneficiaria, individuata in elenco allegato e parte integrante delle suddette determine, il pagamento non è andato a buon fine (motivazione: IBAN errato) e pertanto l'importo è stato restituito al Comune di Rovigo come da provvisorio di Tesoreria n.: 7121 del 20/04/2022;
- Considerato che è necessario adeguare le scriture contabili al fine del corretto pagamento all'utente di cui mandato n. 3964/2022 "Impegnativa di cura domiciliare ICDb 2° sem. 2021", secondo le disposizioni dettate da ARCONET nella riunione della commissione del 19/10/2016 alla voce "Scritture riguardanti i pagamenti non andati a buon fine";
- Ritenuto pertanto, di emettere nuovo mandato di pagamento a favore della beneficiaria individuata nell'allegato A parte integrante non ostensibile nel presente atto il quale , informata della problematica sopra riportata ha provveduto a comunicare nuove coordinate confermando le modalità di pagamento;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- Vista la Delibera di Giunta n. 80 del 15/03/2022 relativa a: "Approvazione piano esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022" dichiarata immediatamente eseguibile;
- Vista la Delibera di Giunta n. 148 del 27/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del piano integrato di Attività e organizzazione 2022/2024", dichiarata i.e.;
- Visti:
  - il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;

- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla d.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili e che interga il Decreto Sindacale n. 34 del 31.07.2019 che stabilisce l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5bis commi 1 e 2 del regolamento delle funzioni dirigenziali aggiornato sulla base del nuovo incarico dirigenziale;
Visto il Decreto n. 55 del 30/03/2022 con il quale viene assegnata, la responsabilità del procedimento Impegnativa di Cura Domiciliare alla dott.ssa Pertegato Fabrizia;
Visto il decreto dirigenziale n. 21 del 26/04/2019 di nomina della dott.ssa Morosato Sonia, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2. di accertare in entrata al cap./art. 0406056061 “Entrate a seguito di spese non andate a buon fine” l’ importo restituito al Comune di Rovigo in riferimento al provvisorio in entrata presso la Tesoreria Comunale: 7121 del 20/04/2022 di € 240,00; - come comunicato dall'Ufficio Ragioneria;
3. di regolarizzare il provvisorio in entrata, sopra indicato tramite emissione di reversale di copertura all’ accertamento di cui al punto 2);
4. di impegnare l’ importo: provv. 7121 del 20/04/2022 di € 240,00 - su precisato al cap. /art. 0404054061 “Spese non andate a buon fine” al fine del corretto pagamento alla beneficiaria interessata;
5. di stornare l’ordinativo di pagamento 3964/2022 di € 240,00 dal cap/art. 320150/9052 “assegno di cura ex l. 28/91” Codice Piano finanziario 1.04.02.02.999 (impegno 196164/2022 di cui alla DTD 903/2022) - altri assegni e sussidi assistenziali del Bilancio 2022 e riclassificare lo stesso al cap. 0404054061 a valere sull'impegno di cui al punto 4);
6. di demandare la liquidazione della somma indicata nell’allegato A parte integrante non ostensibile con successivo atto dirigenziale;
7. di approvare l’ allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e non pubblicabile, nel quale sono stati riportati i dati identificativi della beneficiaria interessata, con indicazione della modalità di pagamento rettificata

8. Di dare atto dell’avvenuto assolvimento degli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti”, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line”; non si procede invece alla pubblicazione nella sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione”del sito web dell'ente, avendo già provveduto a ciò con precedente determina n. 903/2022.
9. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale