COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 1678 DEL 31/05/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DALLA DITTA BRUGNATTI MICHELE S.R.L. DI ROVIGO, PER LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI BONIFICA E SMALTIMENTO AMIANTO – EDIFICIO EX FORNO COMUNALE - SALDO. SMART CIG ZA034980A8.

La P.O. delegata

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- il Decreto Dirigenziale n. 67 del 27.04.2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di posizione organizzativa all'Ing. Federico Modonesi per le sezioni Fabbricati-Suolo-Patrimonio;

Premesso che :

- con Determina Dirigenziale n. 3763 del 27/12/2021 è stata impegnata la spesa di € 19.999,99 (IVA inclusa) relativa all'intervento di manutenzione straordinaria di rimozione e bonifica amianto presso l'edificio ex forno comunale e contestualmente affidata l'esecuzione del servizio alla Ditta BRUGNATTI Michele S.r.l. di Rovigo;

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

- i lavori sono stati regolarmente eseguiti, previa verifica da parte dell' ufficio competente della sezione Fabbricati, ed è ora possibile procedere alla liquidazione delle prestazioni eseguite a saldo dell'impegno assunto con DTD 3756 del 27/12/2021;

Visti:

- la fattura n. 224 del 29/04/2022 prot. 30447/2022 emessa dalla ditta BRUGNATTI Michele S.r.l. con sede in Rovigo, dell'importo di € 18.181,81 oltre l'IVA 10% di € 1.818,18 per un totale pari a € 19.999,99 a saldo delle prestazioni sopra richiamate eseguite nell'anno 2022;

- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione rilasciata in data **04/05/2022** di avvenuta verifica di cui al D.M. 18/1/08 n.40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. **202200001441834** – Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);

- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, pratica n. INPS 30000127 del 23/02/2022 con scadenza 23/06/2022, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;

- il D.lgs.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di liquidare e pagare la fattura n. 224 del 29/04/2022 prot. n. 30447/2022 emessa dalla ditta BRUGNATTI Michele S.r.l. con sede in via Combattenti Alleati d'Europa n. 29, 45100 Rovigo - P.I. e C.F. 01457570297, dell'importo di € 18.181,81 oltre l'IVA 22% di € 1.818,18 per un totale pari a € 19.999,99, a saldo dei lavori di manutenzione straordinaria di bonifica e smaltimento amianto – edificio ex forno, eseguiti nell'anno 2022;

3. di far fronte alla spesa di € 19.999,99 (IVA 10% inclusa) con il capitolo di spesa 070201/6074 denominato "Manutenzione straordinaria di beni immobili" (av. di amministrazione) esigibilità 2022 – (codice finanziario U.2.02.01.09.999 – beni immobili n.a.c. - codice impegno 194622 esigibilità 2022;

4. Di precisare che:

   - lo Smart **CIG è ZA034980A8**;

   - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/8/2010 n.136, come da dichiarazione allegata al presente provvedimento (Allegato A);

   - il pagamento dovrà effettuarsi entro il **03/06/2022;**

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;

COMUNE DI ROVIGO

6. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC";

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. In ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, di non provvedere alla pubblicazione dell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale