COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE POLITICHE SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pilitta Francesca

DETERMINAZIONE N. 1694 DEL 01/06/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI PREVISTI DAL PROGETTO HOME CARE PREMIUM ASSISTENZA DOMICILIARE 2019 – ADEGUAMENTO SPESA PER NUOVI PIANI ASSISTENZIALI INDIVIDUALI (PAI) – ANNO 2022.

IL DIRIGENTE

Richiamati:
- l'accordo tra INPS e il Comune di Rovigo (capofila di Ambito così come definito dal combinato disposto dell'art. 8, comma 3, lettera a) della L. 328/00 e art. 26 c. 1 e 8 della L.R. 19/2016, su proposta del Comitato dei Sindaci del Distretto 1 – Ulss 5 Polesana con Verbale n. 3/2019 del 16/04/2019), prot. 41513 del 12/06/2019, con il quale, ai sensi e per gli effetti del DM n. 463/98, si regolamenta il progetto: Home Care Premium, ovvero un contributo "premio" finalizzato alla cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti;
- la determinazione dirigenziale n. 1708 dell'1.8.2019, con la quale si è avviata la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare in parola, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b), dell'importo di €. 631.164,68.- oltre IVA nelle forme di legge, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la determinazione dirigenziale n. 2199 del 14/10/2019 con la quale si è aggiudicato definitivamente l'affidamento dei servizi previsti dal progetto Home Care Premium Assistenza Domiciliare 2019 – Periodo Novembre 2019/30.06.2022 alla Coop Servizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale con sede a Udine – c.f./P.IVA 01985370277, per l'importo di €. 676.518,00.- IVA compresa, così finanziato:
quanto ad € 62.838,00 - sul Cap. 320130/9001 esercizio 2019,
quanto ad € 245.052,00 - sul Cap. 320130/9001 esercizio 2020,
quanto ad € 245.052,00 - sul Cap. 320130/9001 esercizio 2021,
quanto ad € 123.576,00 - sul Cap. 320130/9001 esercizio 2022;

Dato atto che alla procedura di cui al presente atto è stato assegnato il CIG 798726753D e il CUP G21E19000070001;

COMUNE DI ROVIGO

Richiamati, inoltre:
- il contratto relativo al servizio di cui trattasi Rep. n. 138/2019;
- la dichiarazione pervenuta dalla Coop Servizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, prot. 72381/2019;

Premesso che:

- tra le differenti modalità di intervento a supporto della disabilità e non autosufficienza è prevista l'assistenza domiciliare, da cui la denominazione del progetto: Home Care Premium, ovvero un contributo "premio" finalizzato alla cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti. L'Home Care Premium 2019 prevede una forma di intervento "mista", con il coinvolgimento diretto, sinergico e attivo della famiglia, di soggetti pubblici e delle risorse sociali del cosiddetto "Terzo settore". L'INPS con l'accordo sopra richiamato ha voluto assicurare dei servizi di assistenza alla persona, c.d. prestazioni integrative ed ha individuato il soggetto territoriale pubblico con il quale gestire il modello assistenziale, relativamente alle prestazioni integrative, previste dal progetto e convalida i PAI (Piani Assistenziali Individuali) predisposti dall'operatore sociale, individuato dall'INPS, in accordo con il beneficiario e con il responsabile di programma.
- l'INPS invia al Comune l'elenco dei beneficiari del progetto ed il budget assegnato;

Preso atto che:
- nell'ultimo periodo c'è stato un notevole aumento del numero di beneficiari comunicato dall'INPS, con conseguente aumento di spesa per le prestazioni;
- il capitolato ed il contratto prevedono la possibilità di variazioni dei massimali di spesa nel corso dell'affidamento esclusivamente nei limiti di quanto indicato nei PAI relativi ai beneficiari individuati dall'INPS;
- che la spesa prevista è interamente finanziata a rendicontazione dall'INPS;
- che con determinazione dirigenziale n. 2203 del 25/08/2021 si è provveduto all'adeguamento della spesa per nuovi piano assistenziali individuali (PAI) per l'anno 2021 per euro 65.000,00;

Accertata da parte del D.E. dott.ssa Sonia Morosato la conformità dell'aumento delle prestazioni in base ai PAI relativi ai beneficiari individuati dall'INPS, in termini di quantità, qualità e prezzi rispetto alle prescrizioni del Capitolato, quantificata in via previsionale per l'anno 2022 in euro 15.000,00 (IVA inclusa);

Verificata la regolarità contributiva della Coop Servizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale, così come risulta dal D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) prot. INPS 29799199 dell'11/02/2022 in corso di validità (scadenza 11/06/2022), agli atti dell'ufficio;

Ravvisata, quindi, la necessità di accertare ed impegnare la somma complessiva di euro 15.000,00 (IVA inclusa) negli afferenti capitoli del bilancio 2022/2024, competenza 2022:

- euro 15.000,00 (IVA inclusa) al capitolo 20101.03.3202549001 - CONTRIBUTO DA INPDAP PER PROGETTO HOME CARE PREMIUM (VINC. S. 320130/9001) - P.Fin. E.2.01.01.03.001 - Trasferimenti correnti da INPS;

- euro 15.000,00 (IVA inclusa) al capitolo 12031.03.3201309001 - PROGETTO HOME CARE PREMIUM (VINC. E. 320254/9001) - P.Fin. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi n.a.c.;

a favore della Coop Servizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale con sede a Udine, Via Bertaldia, 24 – C.F./P.IVA 01985370277

Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;

Visto il decreto dirigenziale n. 43 del 03/09/2020 che nomina la dott.ssa Francesca Pilitta, Istruttore Direttivo Specialista Amministrativo, quale Responsabile della predisposizione di atti di programmazione e gestione risorse finanziarie e di atti complessi relativi alla Sezione di assegnazione e il decreto dirigenziale n. 26 del 15/03/2022 che conferisce alla stessa l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" per il Coordinamento Amministrativo su Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale;

Visto il decreto dirigenziale n. 35 del 28/06/2019 di nomina per la fornitura in oggetto della dott.ssa Sonia Morosato quale Direttore dell'Esecuzione (DE);

Visti:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, della relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, del Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;

- la delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2022/2024 e Piano degli Obiettivi 2022;

- la delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 di approvazione del PIAO;

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;
- l'art.16 comma 3 del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con delibera di C.C. n. 4 del 27/01/2017 e divenuto esecutivo dal 06/03/2017;

DETERMINA

1) **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2) **di accertare** la somma complessiva euro 15.000,00 (IVA inclusa) al capitolo 20101.03.3202549001 - CONTRIBUTO DA INPDAP PER PROGETTO HOME CARE PREMIUM (VINC. S. 320130/9001) - P.Fin. E.2.01.01.03.001 - Trasferimenti correnti da INPS, del bilancio 2022/2024, competenza 2022;

3) **di impegnare** la spesa complessiva di euro 15.000,00 (IVA inclusa) al capitolo 12031.03.3201309001 - PROGETTO HOME CARE PREMIUM (VINC. E. 320254/9001) - P.Fin.

COMUNE DI ROVIGO

U.1.03.02.99.999 - Altri servizi n.a.c., del bilancio 2022/2024, competenza 2022, favore della Coop Servizi Group Fvg Società Cooperativa Sociale con sede a Udine, Via Bertaldia, 24 – C.F./P.IVA 01985370277;

4) **di incaricare** il responsabile del procedimento di spesa alla comunicazione di cui all'art. 191 comma 1 del D.Lgs.vo n. 267 del 18/8/2000;

5) **di dare atto** che alla procedura è stato assegnato il CIG 798726753D e il CUP G21E19000070001;

6) **di assolvere** all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

7) **di dare atto** che la pubblicazione del provvedimento avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto da D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, il provvedimento destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili o giudiziari;

8) **di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Finanziario per l'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale