COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE RAGIONERIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Nicoli Alessandra

DETERMINAZIONE N. 1229 DEL 19/04/2022

OGGETTO: VERSAMENTO IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE SU FATTURE ELETTRONICHE ATTIVE ANNO 2022 - IMPEGNO E ACCERTAMENTO

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con Decreto Sindacale n. 32 del 31 luglio 2019 è stato conferito l'incarico dirigenziale alla dirigente Nicoletta Cittadin per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per il periodo di tre anni decorrenti dal 1 agosto 2019;
- Responsabile del procedimento è la d.ssa Alessandra Nicoli, Posizione organizzativa della sezione ragioneria , giusto Decreto dirigenziale n. 31 del 15/03/202022 ;

Considerato che l'obbligo del Comune di Rovigo di emettere fatture attive ai sensi dell'art 21 del DPR 633/72 in relazione a determinati servizi espletati in ambito commerciale e che alcuni di essi sono fatturati, ai sensi del DPR 633/72, in regime di non imponibilità iva, esclusione, fuori campo iva o esenzione art 10;

Rilevato che, ai sensi del DPR 642/1972, è prevista l'applicazione dell'imposta di bollo su documenti esenti art 10, esclusi, non imponibile e fuori campo iva qualora l'importo ecceda € 77,47 e che per i documenti elettronici dovrà essere applicato il bollo virtuale;

Considerato che, con la Legge di Bilancio 2019 (L. 145 del 30/12/2018), è entrato in vigore dal 1 Gennaio 2019 l'obbligo della fatturazione elettronica sia nei confronti di operatori titolari di p.iva sia nei confronti di consumatori finali;

Visto il D.M. 17/06/2014 art 6 comma 2 e successive modificazioni "Modalità di assolvimento dell'imposta di bollo su libri, registri ed altri documenti rilevanti ai fini tributari" che stabilisce le scadenze di versamento dell'imposta di bollo sulle fatture elettroniche;

Considerato che l'art 26 dal titolo "Semplificazioni per il versamento dell'imposta di bollo sulle fatture elettroniche" del D.L. n 23 del 08/04/2020 (Decreto Liquidità) in vigore dal 9 Aprile 2020 ha introdotto al comma 1) punto b) le seguenti scadenze "*per il primo e secondo trimestre, nei termini previsti per il versamento dell'imposta relativa al terzo trimestre solare dell'anno di riferimento, qualora l'ammontare dell'imposta da versare per le fatture elettroniche emesse nel primo e nel secondo trimestre solare dell'anno sia inferiore complessivamente a € 250,00"*;

Visto il D.M. 04/12/2020 "Modifiche alle modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sulle fatture elettroniche e individuazione delle procedure di recupero dell'imposta di bollo non versata";

Dato atto che è responsabilità dell'ufficio competente per la tipologia di servizio fatturato emettere il documento con l'apposizione del bollo virtuale di € 2,00 quando previsto e, nel medesimo documento, addebitare l'importo al cliente;

COMUNE DI ROVIGO

Ravvisata la necessità di impegnare una somma che possa garantire una copertura per l'intero anno finanziario ;
Considerato che detta cifra viene stimata per l'anno 2022 in **€ 30,00.**

VISTO il D.Lgs, 18 agosto 2000 n. 267 – T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
VISTO l'art. 16 comma 3 del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con delibera di C.C. n. 4 del 27/01/2017 e divenuto esecutivo dal 06/03/2017;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 con cui è avvenuta l'"approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al dup 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati" dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, avente ad oggetto "*Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano degli Obiettivi 2022*"

DETERMINA

1 Di accertare la somma di € 30,00 nel capitolo 040605 – 6059 (Crediti da riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi) conto finanziario E 9.02.05.01.001 del bilancio di esercizio 2022 ;
   1 Di approvare la spesa complessiva di € 30,00 per il pagamento dell'imposta di bollo virtuale di € 2,00 per ogni documento emesso per il quale ricorra l'obbligo;
   2 di impegnare la somma di 30,00 € nel cap. 040405 art. 4059 (Debiti per Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi) conto finanziario U 7.02.05.01.001 del bilancio 2022, a favore dell'Agenzia delle Entrate di Rovigo;
   3 di dare atto che con successive determinazioni verranno liquidati gli importi dovuti all'Agenzia delle Entrate secondo le scadenze previste dalla normativa fiscale;
   4 di dare atto che la pubblicazione dell 'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla **riservatezza** dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
   5 di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, **trasparenza e diffusione** delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 37 d.lgs 33/2013 e art. 29 d.lgs 50/2016), nell'apposita sezione 2 amministrazione trasparente- sezione provvedimenti- provvedimenti dei dirigenti".

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

COMUNE DI ROVIGO

Documento sottoscritto con firma digitale