COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 1729 DEL 07/06/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPETTANZE PER FORNITURE BUONI PASTO ELETTRONICI ANNO 2022 (FATTURE VARIE) ALLA DITTA DAY RISTOSERVICE SPA .

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 22.06.2017, esecutiva, sono state approvate alcune modifiche alla macrostruttura dell'Ente, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con il Decreto Sindacale n. 20 del 23.06.2017 alla Dirigente d.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico Dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
- con Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 14/03/2019 è stata disposta la proroga fino al 31.07.2019 del sopra citato incarico dirigenziale,
- con Decreto Sindacale n. 32 del 31.07.2019 il predetto incarico è stato nuovamente conferito per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione n. 70 del 29.07.2019;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la determina dirigenziale n. 3839 del 30/12/2021 con la quale si è provveduto all'impegno di spesa per affidamento diretto, ex art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. 50/2016, per servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici nelle more dell'attivazione del lotto 3 (Veneto) in CONSIP- acquisto mediante trattativa diretta n. 1964110 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) – CIG 9034806DC2 del valore nominale di euro 7,00 per una fornitura totale pari a n. 8.850 ticket elettronici pari ad un valore di fornitura di € 55.135,5 (IVA compresa sconto aggiudicato rispetto al valore nominale 14,50%, IVA al 4%), a favore della ditta

la Ditta Day Ristoservice Spa con sede in Bologna - cap 40127 – Via Trattati Comunitari Europei 1957 2007 – P.IVA 03543000370;
Richiamata la stipula in MEPA della T.D. n. n. 1964110 del 10.01.2022 con la Ditta Day Ristoservice Spa ;
Vista la richiesta di approvvigionamento per n. 594 ricariche di ticket elettronici prot. n. 28099 del 26.04.2022 inviata alla Ditta Day Ristoservice spa;
Dato atto che a fronte di questa fornitura è stata emessa la fattura elettronica n. 57688 del 29.04.2022 pari ad **€ 3.694,20** (prot. n. 29914 del 02.05.2022) **con scadenza il 10.06.2022**;
Vista la richiesta di approvvigionamento per n. 451 ricariche di ticket elettronici prot. n. 31079 del 05.05.2022 inviata alla Ditta Day Ristoservice spa;
Dato atto che a fronte di questa fornitura è stata emessa la fattura elettronica n. 64913 del 10.05.2022 pari ad **€ 2.804,86** (prot. n. 32948 del 11.05.2022) **con scadenza il 10.06.2022**;
Vista inoltre la richiesta di approvvigionamento per n. 630 ricariche di ticket elettronici prot. n. 35587 del 19.05.2022 inviata alla Ditta Day Ristoservice spa;
Dato atto che a fronte di questa fornitura è stata emessa la fattura elettronica n. 70059 del 23.05.2022 pari ad **€ 3.918,10** (prot. n. 36729 del 24.05.2022) **con scadenza il 23.06.2022**;
Dato atto altresì che a fronte di richiesta di rinnovo dei buoni pasto scaduti al 31/12/2021 sono state emesse fatture compensate da relative note di credito ed in particolare:

- fattura elettronica n. 64759 del 10.05.2022 pari ad **€ 323,94** (prot. n. 33063 del 12.05.2022) per il rinnovo di 52 ticket con richiesta prot. N. 24330 del 08.04.2022 e a compensazione nota di credito n. R2-4992 del 10.05.2022 pari ad **€ 323,94** (prot. n. 32947 del 11.05.2022);

Preso atto che la ditta in questione è risultata regolare ai fini del DURC, come da documentazione agli atti d'ufficio del 06.02.2022;
Effettuata la verifica ai sensi dell'articolo 48 bis del D.P.R. 602/1973 e accertato quindi che la ditta Day Ristoservice Spa è soggetto non inadempiente;
Ritenuto quindi di procedere alla liquidazione delle fatture sopra citate;
Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
Visto l'art.184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di prendere atto delle fatture e relative note di credito a compensazione in premessa dettagliate relative a richieste di rinnovo di ticket elettronici scaduti lo scorso 31.12-2021;

COMUNE DI ROVIGO

3. di far fronte alla spesa e pagare l'importo totale pari ad **euro 10.417,16** relativo alle fatture elettroniche in premessa dettagliate con i fondi stanziati al cap. 030-130 –1385 del bilancio 2022 approvato (codice n. 194776 – c.finanz. U.1.01.01.02.002) – a favore della ditta Day Ristoservice Spa con sede in Bologna - cap 40127 – Via Trattati Comunitari Europei 1957 2007 – P.IVA 03543000370;

4. di accreditare a favore della suindicata ditta, specificandone la causale, l'importo di **Euro 10.016,50==,** con bonifico sul conto dedicato **con codice IBAN: IT57D0103002400000004689507 ;**

5. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co 629) l'istituto dello split payment trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente " sottosezioni Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti del sito web dell'ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento agli aventi diritto secondo le modalità indicate nella fattura stessa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale