COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Raule Fabio

DETERMINAZIONE N. 1719 DEL 06/06/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE A FAVORE DI CALDARINI & ASSOCIATI DELLA FATTURA N. 627.22 DEL 26/05/2022, A SEGUITO DELL'AVVENUTA PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE DELLA SEZIONE ISTRUZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE DEL 25 MAGGIO 2022 DENOMINATO: "TECNICHE DI REDAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI" - SMART CIG: Z8635D74C1

IL DIRIGENTE

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 1086 del 7 aprile 2022, con la quale è stata impegnata a favore di Caldarini & associati la spesa complessiva di € 262,00 per la partecipazione di un dipendente della Sezione Istruzione al corso di formazione del 27 aprile2022 denominato: "Tecniche di redazione degli atti amministrativi";

Avuto presente che la Caldarini & associati ha comunicato, agli iscritti al suddetto corso, con mail del 26/04/22, di aver posticipato al 25 maggio 2022 l'effettuazione dello stesso;

Vista ora la fattura n. 627.22 del 26/05/2022, pervenuta con PEC in data 27/05/2022, ns. prot.n.38374 in data 30/05/2022, presentata da Caldarini & associati, dell'importo pari a complessivi € 262,00, comprensivo dell'imposta di bollo di € 2,00; l'importo è escluso dall'applicazione IVA ai sensi dell'art.10, D.P.R. n. 633/72; la scadenza di pagamento è il 26/06/2022;

Dato atto che l'esecuzione del servizio è regolarmente avvenuta, come attestato in primis dalla dipendente Valente Donatella che ha fruito del corso in data ed ulteriormente dal dr. Raule Fabio - Responsabile dei Procedimenti di competenza della Sezione Istruzione e Università, che mi attesta e sottoscrive la regolarità della citata fattura, trasmettendomi la presente proposta di determinazione dallo stesso validata;

Dato atto che la somma da pagare è inferiore a € 5.000,00 e che quindi, ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, modificato dal comma 986

dell'art. 1 della Legge n. 205/2017, a decorrere dal 1° marzo 2018 non è necessaria la verifica degli adempimenti nei confronti dell'erario;

Verificata la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC (Protocollo INAIL_31358303 scadenza validità 08/06/2022);

Dato atto che al servizio formativo di cui trattasi, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e al D.L. n.187/2010, è associato lo Smart CIG Z8635D74C1;

Preso atto che, alla citata ditta, sono stati trasmessi i dati di cui all'art.191, 1 comma, del TUEL, come da comunicazione prot.n.24145 del 08.04.2022;

Visti i seguenti atti:
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
  - delibera di G.C. n. 80 del 15/03/2022, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
  - delibera di G.C.n. 148 del 27/04/2022, con cui è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione, PIAO 2022/2024, annualità 2022;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
Visto l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12/11/2020, con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione, Università, Sport e Politiche Giovanili;
visto altresì il Decreto Sindacale n.18 del 10/05/2022, con il quale, nel conferire alcuni incarichi dirigenziali ad interim con scadenza al 31/07/2022, si stabilisce l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del regolamento delle funzioni dirigenziali, come derivante dal decreto sindacale n. 34 del 30/12/2020, aggiornato sulla base degli incarichi dirigenziali ad interim suddetti;
Visto infine il Decreto Dirigenziale n. 37 del 26/05/2016, di nomina a Responsabile dei Procedimenti di competenza della Sezione Istruzione e Università del dr. Fabio Raule,

D E T E R M I N A

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di liquidare e pagare a favore di Caldarini & associati, con sede legale in Via Vincenzo Monti n. 1, 42122 Reggio Emilia - P. IVA 02365460357, la somma di € 260,00, oltre ad imposta di bollo di € 2,00, per un totale di € 262,00, importo escluso dall'applicazione IVA ai sensi dell'art.10, D.P.R. n. 633/72, quale quota di acquisizione del webinar titolato " Tecniche di redazione degli atti amministrativi", come da fattura n.627.22 del 26/05/2022, ns. prot. n. 38374 in data 30/05/2022, la cui scadenza di pagamento è in data 26/06/2022;

3. di far fronte alla spesa complessiva di € 262,00 (IVA esente), con i fondi impegnati al capitolo 030130 articolo 1380 (conto finanziario U.1.03.02.04.999) codice impegno 196411 anno 2022;
4. di precisare che il pagamento della somma testè liquidata dovrà essere effettuato sul conto corrente indicato in fattura, che coincide con quello indicato da Caldarini & associati nel modulo rilasciato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3, c. 7, della legge 13/08/10, n. 136 e s.m.i.), ns. prot. 17749 del 15/03/2022;
5. di dare atto che, per il servizio formativo in oggetto, il sistema dell'Anac ha generato lo SMART CIG Z8635D74C1;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 37 D.Lgs. 33/2013 e art. 29 D.Lgs. 50/2016), nell'apposita sezione amministrazione trasparente - sezione provvedimenti-provvedimenti dei dirigenti" e nella sezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;
8. di trasmettere il presente atto al Settore economico-finanziario per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le indicazioni fornite dall'interessato.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale