COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UFFICIO GABINETTO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ballarin Alessandro

DETERMINAZIONE N. 1723 DEL 07/06/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA MANIFESTI E LOCANDINE PER CELEBRAZIONI DELLA FESTA DELLA REPUBBLICA - 2 GIUGNO 2022- CIG: Z59366C9CB

SEGRETARIO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 42 del 24/9/2019 è stata attribuita al Segretario Generale dr. Alessandro Ballarin la direzione dell' Ufficio Gabinetto a far data dall'1/10/2019;
- con determinazione dirigenziale n. 1591 del 24.05.2022 (cod. imp. n. 196769– Cod. CIG: Z599366CB) è stato affidato, alla ditta Tipografia Artestampa sas di Rovigo – Via B.T. da Garofolo n. 14/16, il servizio di fornitura di n. 180 manifesti formato 50x70 e n. 200 locandine formato A4 riportanti ora, luogo e programma della commemorazione pubblica per la celebrazione della Festa della Repubblica del 2 giugno u.s., manifesti e locandine poi affisse nelle vie cittadine per dare adeguata informazione alla cittadinanza circa la cerimonia medesima;
- Considerato che la ditta sopra citata ha regolarmente fornito quanto richiesto, secondo le indicazioni fornite dallo scrivente Ufficio;
- Vista la fattura, relativa alla fornitura di cui al punto precedente, n. 143 del 31.05.2022 (Prot. Gen. Comune di Rovigo n. 39123/31.05.2022) dell'importo di Euro 380,00 (imponibile) e di Euro 83,60 (IVA 22%), per un totale di Euro 463,60 – scadenza 30.06.2022;
- Verificata, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. D D.Lgvo 163/2006, la regolarità contributiva della Ditta di cui all'oggetto tramite acquisizione del DURC (Prot. INAIL n. 32595915– scadenza 14.08.2022), agli atti d'ufficio;
- Dato atto che è pervenuta agli atti dell'Ente la prescritta dichiarazione (Prot. Gen. n. 34199/16.05.2022) con l'indicazione del conto corrente bancario dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- Dato atto dunque dell'avvenuta regolare fornitura di quanto sopra indicato e della regolarità della fattura;
- Ritenuto quindi di provvedere alla liquidazione della fattura medesima;
- Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- Visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di Amministrazione Trasparente;

COMUNE DI ROVIGO

DETERMINA

1) di liquidare a favore della Ditta Tipografia Artestampa sas di Rovigo – Via B. T. da Garofolo n. 14/16 – P.IVA e C.F.: 01344270291 - la fattura n. 143 del 31.05.2022 (Prot. Gen. Comune Rovigo n. 39123/31.05.2022) di Euro 380,00 (imponibile) ed Euro 83,60 (IVA 22%), per un totale di Euro 463,60, per la fornitura di n. 180 manifesti formato 50x70 e n. 200 locandine formato A4 riportanti ora, luogo e programma della commemorazione pubblica per la celebrazione della Festa della Repubblica del 2 giugno u.s., come in premessa indicato – e secondo le modalità indicate nella fattura medesima;
2) di far fronte alla spesa di Euro 463,60 (IVA 22% inclusa) con i fondi di cui al Cap. 0101201206 "Materiale di consumo per solennità civili, convegni, cerimonie e pubbliche relazioni" del Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2021 - (Det. Dir.le n. 1591 del 24.05.2022 – cod. imp. n. 196769);
3) di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà , ai sensi della Legge di Stabilità anno 2015 (L. n. 190/2014), l'istituto dello split payment, trattenendo l'importo dell'IVA per versarlo direttamente all'Erario;
4)di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento delle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" - e nella sottosezione "bandi di gara e contratti" - del sito web dell'Ente;
5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
6) di trasmettere il presente atto al Servizio Economico/Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale