COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ballarin Alessandro

DETERMINAZIONE N. 1771 DEL 10/06/2022

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO LEGALE ALL'AVVOCATO PROFESSOR FRANCO MASTRAGOSTINO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO SU ASPETTI PUNTUALI DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA CHE SARA' PREDISPOSTO TRA LE PARTI PREORDINATO ALLA RISOLUZIONE CONSENSUALE E O MODIFICA DEL RAPPORTO CONCESSORIO ATTUALMENTE INTERCORRENTE TRA IL COMUNE DI ROVIGO E L'ISTITUTO RODIGINO DI ASSISTENZA E DI COLLABORAZIONE NELLE TRATTATIVE SMART CIG: Z1C3669127.

SEGRETARIO

Premesso che si sta ponderando e verificando l'ipotesi di risoluzione consensuale della concessione attualmente intercorrente con l'Istituto Rodigino di Assistenza Sociale qualora vi sia la possibilità di garantire un più efficace utilizzo della struttura ed il perseguimento di un interesse pubblico diverso/ulteriore e qualificante ovvero di una sua modifica;

- che, a tale scopo, l'Ente sta provvedendo a redigere una bozza di accordo di programma coinvolgente tutte le parti potenzialmente interessate in modo da concordare contestualmente le operazioni;
- che vi è la necessita' di avvalersi del supporto di uno studio legale che dovrà collaborare sia per la ponderazione di aspetti puntuali (procedura per una modifica dell'attuale vincolo di destinazione a fini sociali, se necessaria; assicurare la efficacia cogente degli obblighi reciproci; condizioni e tempistica per una eventuale erogazioni di somme a titolo di rimborso degli ammortamenti) e assistenza nelle interlocuzioni e incontri che intercorrono e vengono organizzati a tal fine;
- che, pertanto, è stato chiesto un preventivo di spesa allo studio legale del prof. avv. Franco Mastragostino di Bologna, già precedentemente incaricato con Determinazione Dirigenziale n. 3138 del 23/11/2021 per la redazione di un parere sempre inerente le questioni dell'Istituto Rodigino di Assistenza Sociale e quindi già ampiamente a conoscenza delle problematiche intercorrenti tra il Comune di Rovigo e lo stesso Istituto, avendo a tal fine svolto anche una disamina sulla concessione in essere;
- che in data 17.03.2022 (ns. prot. n. 18540/2022) è stato acquisito dallo studio legale del prof. avv. Franco Mastragostino una proposta di compenso per "*attività di consulenza ed assistenza giuridica nella predisposizione di un accordo di programma, che coinvolga tutte le Parti interessate, preordinate alla risoluzione consensuale del rapporto concessorio attualmente intercorrente tra*

COMUNE DI ROVIGO

Comune ed IRAS, nonchè supporto nelle necessarie interlocuzioni con gli stakeholder propedeutiche al perfezionamento di detto accordo" dell'importo di €. 9.500,00 per compenso, oltre CPA al 4% per €. 380,00 ed IVA al 22% per €. 2.173,60 per un totale di €. 12.053,60, oltre ad eventuali spese vive in caso di trasferte che si quantificano in via ipotetica nell'importo di €. 500,00 e quindi complessivamente per €. 12.553,60;
- che l'incarico avrà la durata di tre mesi dalla data del conferimento, come specificato nel preventivo di spesa dallo stesso avv. prof. Franco Mastragostino;
Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29/04/2022 immediatamente eseguibile con la quale è stato inserito nel programma per l'affidamento degli incarichi per l'anno 2022 l'incarico di cui trattasi;
Atteso che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari al procedimento in oggetto è stato attribuito il CIG: Z1C3669127;

Accertata la regolarità contributiva del professionista come da dichiarazione numero protocollo INAIL_33352741 scadenza validità 06.10.2022, agli atti dell'Avvocatura Civica;

Visto il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed, in particolare, gli artt. 50 e 107;
Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019, con il quale è stato individuato quale Responsabile del Settore Legale il Dott. Alessandro Ballarin e Dirigenti sostituti;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di conferire all'avv. prof. Franco Mastragostino, C.F. MSTFNC47E07A059Q P. IVA 01136270376, con studio in Piazza Aldrovandi, 3 – 40125 Bologna (BO) l'incarico per attività di consulenza ed assistenza giuridica nei termini in premessa esposti;
3. di dare atto che l'incarico avrà la durata di tre mesi dalla data del conferimento;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 12.553,60 a favore dell'avv. prof. Franco Mastragostino, mediante imputazione al Cap. 0101301350 "Consulenze" (conto finanziario U. 1.03.02.10.001 "Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza") del Bilancio di Previsione 2022;
5. di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" – sezione "Consulenti e collaboratori" e sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on line*;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla

pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale