COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 1323 DEL 28/04/2022

OGGETTO: SERVIZI MUSEALI INTEGRAZIONE ASSISTENZA IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Sara Padovani come da decreto dirigenziale n. 14 del 28/02/2017

Preso atto:

- con determinazione dirigenziale Rep. DTD/2022/983, l'Amministrazione Comunale ha affidato in seguito a procedura negoziata telematica alla ditta AQUA srl sedente a Taglio di Po (RO), Via Romea Comunale, 277/A - P.IVA 01200790291, la gestione di servizi museali da eseguire presso il Museo dei Grandi Fiumi per l'anno 2022/2023.
- che, per la stagione primavera estate 2022, sono previsti apertura straordinarie e eventi tematici legati al progetto Historic approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 01/08/2019 presso il Museo dei Grandi Fiumi con la realizzazione di aperture straordinarie;
- che per motivi di sicurezza del sito è necessario prevedere la presenza di due operatori in co-presenza oltre che negli eventi aperti al pubblico anche nei finesettimana;
- che è stato richiesto un preventivo agli atti dell'ufficio a ditta AQUA srl sedente a Taglio di Po (RO), Via Romea Comunale, 277/A - P.IVA 01200790291 per l'integrazione dei servizi a supporto del personale del Museo;
- chela ditta ha presentato il succitato preventivo pari ad **€2.289,34 (Iva esclusa)**, **€.2.792,99 (Iva inclusa)** per il servizio di supporto apertura sale e guardiania con personale altamente qualificato

con giusta conoscenza delle collezioni museali e con formazione di primo soccorso e antiincedio rischio medio;
- in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto per la fornitura di beni o servizi di importo inferiore a € 40.000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
.che l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **smart CIG ZA63600A5F**
Tutto quanto premesso.

Rilevato che:
- ai sensi di quanto previsto dal punto 4.2.2 delle Linee Guida n.4 dell'ANAC sull'attuazione del D.Lgs. n.50/2016, sono stati effettuati i seguenti accertamenti, dai quali è emerso che il predetto operatore è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del d.lgs. 50/2018:
- ai sensi di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la ditta con nota del 19/07/2021 ha comunicato il proprio conto corrente dedicato (PG/2021/51323 del 19/07/2021);

Atteso che con l'ordinativo della fornitura del servizio, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, alla ditta in questione saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione.

.**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2021 di "Approvazione Documento
.Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023,
.Bilancio di Previsione esercizio 2021/2023 e relativi allegati";
.

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;
2. di affidare per un importo complessivo **€ 2.289,34 (Iva esclusa), €.2792,99 (Iva inclusa)** la fornitura del servizio di supporto apertura sale e guardiania con personale con giusta conoscenza delle collezioni museali e con formazione di primo soccorso e antiincedio rischio medio alla ditta AQUA srl sedente a Taglio di Po (RO), Via Romea Comunale, 277/A - P.IVA 01200790291;
3. di **accertare** in entrata la somma di € **2.792,99** per il servizio *de quo* sulla voce di entrata Cap/Art. 180224/9000 "Contributo regionale per progetto Italia – Croazia" codice finanziario E.2.01.01.02.001 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali, anno di imputazione dell'entrata 2022;
3. di impegnare la somma complessiva di **€. 2.792,99** AL CAPITOLO **capitolo 180130/9003** "Prestazioni di Servizi per progetto Italia – Croazia" codice finanziario U**.1.03.02.99.999** del Bilancio 2022;

4. di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta sopraccitata in regime di split payment, avverrà con mandato a 30 giorni dalla data di verifica della prestazione eseguita dal fornitore, che sarà effettuata entro 5 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della fattura elettronica e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);
5. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente-Sezione Provvedimenti-Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale