COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pilitta Francesca

DETERMINAZIONE N. 1794 DEL 14/06/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE ICDMGS I° TRIMESTRE 2022 (UTENTI CON MEDIO BISOGNO ASSISTENZIALE E DISABILITÀ GRAVISSIMA).

IL DIRIGENTE

Richiamata la determinazione dirigenziale DTD n. 1666 del 31/05/2022, con la quale è stata accertata la somma di € 58.000,00 e impegnata la somma di € 56.400,00 derivante, da trasferimenti dell'Azienda Polesana ULSS 5, per il pagamento delle **ICDmgs** del I° trim. 2022, agli utenti beneficiari, in elenco ns. prot PG 30653/2022 scaricato dal portale regionale "Prometeo";

Dato atto che successivamente alla stesura della Determina di impegno suddetta, prima di procedere alla liquidazione del contributo ICDmgs I° trim. 2022, si è provveduto a verificare ulteriormente, l'effettiva sussistenza dei requisiti previsti e si è accertato il decesso di n. 2 utenti beneficiari, individuati nel prospetto allegato alla presente, parte integrante e non pubblicabile .

Pertanto non si procede alla liquidazione del contributo ad essi assegnato, fintanto che la posizione non viene regolarizzata, dalle rispettive persone di riferimento per l'ICD, con la presentazione della delega alla riscossione del contributo, completa di dichiarazione liberatoria da parte dei legittimi eredi, che sollevi questa Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di contenzioso tra eredi.

Preso atto dell'elenco dei beneficiari **ICDmgs** I° trim. 2022 allegato e parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento, riportante i dati identificativi degli utenti beneficiari con a fianco di ciascuno di essi, l'importo del contributo assegnato e la modalità di pagamento, per l'importo complessivo di 56.400,00;

Ritenuto pertanto necessario procedere con la liquidazione dei contributi ai beneficiari **ICDmgs** I° trim. 2022 in elenco suddetto;

COMUNE DI ROVIGO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”, dichiarata i.e.;

Vista la Delibera di Giunta n. 80 del 15/03/2022 relativa a: "Approvazione piano esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022" dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la delibera di Giunta n. 148 del 27/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del piano integrato di Attività e organizzazione 2022/2024”, dichiarata i.e.;

Visti:

- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla d.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;

Visto il Decreto n. 55 del 30/03/2022 con il quale viene assegnata, la responsabilità del procedimento Impegnativa di Cura Domiciliare alla dott.ssa Pertegato Fabrizia;

Tenuto conto che il responsabile del procedimento è momentaneamente assente dal servizio e pertanto viene demandata la responsabilità del presente procedimento alla dott.ssa Francesca Pilitta, Istruttore Direttivo Specialista Amministrativo, quale Responsabile della predisposizione di atti di programmazione e gestione risorse finanziarie e di atti complessi relativi alla Sezione di assegnazione, nominata con decreto dirigenziale n. 43 del 03/09/2020 e visto il decreto dirigenziale n. 26 del 15/03/2022 che conferisce alla stessa l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo “A” per il Coordinamento Amministrativo su Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale;

Visto il decreto dirigenziale n. 13 del 15/02/2022 di nomina del dott. Bertini Giovanni, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di **approvare l'elenco** allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento, riportante i nominativi dei beneficiari impegnativa di cura domiciliare “**ICDmgs** I° trim. 2022”, con a fianco di ciascuno di essi, l'importo del contributo e la modalità di pagamento; l' importo complessivo è pari a 56.400,00

3. **di liquidare e pagare** ai beneficiari **ICDmgs** I° trim. 2022 i contributi loro spettanti come da elenco suddetto per un importo complessivo di **56.400,00;**

4. **di far fronte alla spesa** con i fondi impegnati al cap. 320150/9052 - codice impegno 196804/2022 “assegno di cura ex l. 28/91” Codice Piano Finanziario 1.04.02.02.999 “altri assegni e sussidi assistenziali del Bilancio 2022**;**

5. **di dare atto** che si procederà all’erogazione dei contributi d’importo complessivo di € 1.600,00 assegnati ai due utenti beneficiari deceduti, individuati nel prospetto allegato al presente atto, parte integrante e non pubblicabile, previa regolarizzazione delle rispettive posizioni.

6. **di dare atto** che si è provveduto all’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti” e altresì nella sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione” del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line”;

7. **di comunicare** ciascuna prestazione economica, codificata secondo le categorie definite descritte nella Tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell’art. 24, comma 5 dal d.lgs. 147/2017;

8. **di dare atto** che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l’atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l’emissione dei mandati di pagamento come da indicazioni degli interessati.

•

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale