COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pilitta Francesca

DETERMINAZIONE N. 1752 DEL 09/06/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO REGIONALE IMPEGNATIVA DI CURA DOMICILIARE ICDB 2° SEMESTRE 2021 – (4) UTENTE BENEFICIARIA SOSPESA CON DTD 903//2022 PER POSIZIONE IN VIA DI DEFINIZIONE

IL DIRIGENTE

Richiamata la determinazione dirigenziale DTD n. 903 del 23.03.2022 "Contributo Regionale Impegnativa di Cura Domiciliare ICDb 2° semestre 2021" con la quale si sono accertate le risorse pari a € 272.640,00 trasferite dall'Azienda Polesana ULSS 5 e impegnata la somma di € 265.320,00 per il pagamento delle ICD ai beneficiari, in elenco ns. prot PG 5668/2022 scaricato dal portale regionale "prometeo";

Vista la determinazione dirigenziale DTD n. 1065 del 06/04/2022 "Liquidazione Contributo Regionale Impegnativa di Cura Domiciliare ICDb 2° semestre 2021 (utenti con basso bisogno assistenziale);"

Preso atto che con la suddetta determina sono stati liquidati i contributi spettanti agli utenti beneficiari, previa accertamento dell'effettiva sussistenza dei requisiti previsti e sono stati altresì sospesi, i contributi agli utenti la cui posizione era in via di definizione;

Vista la DTD 1279/2022 con la quale si sono liquidati i contributi suddetti sospesi, ad esclusione di due utenti, la cui posizione rimaneva in via di definizione.

Precisato che per una delle due utenti beneficiarie, con provvedimento di interdizione legale, emesso dal G.T. del Tribunale di Rovigo, si è proceduto alla sospensione del contributo a seguito della richiesta del Tutore di detta utente, dell'accredito del contributo spettante alla beneficiaria interdetta, su un conto corrente bancario intestato a suo nome;

Dato atto che la posizione si è chiarita: il G.T. a fronte della richiesta da parte del Tutore di essere autorizzata a incassare sul proprio conto corrente il contributo ICDb, ha accolto la richiesta, con

l'onere da parte del tutore al deposito degli estratti conto da cui risulta la liquidazione dell'ICD (v. documentazione agli atti dell'ufficio, ns. prot. n. 36988/2022);

Ritenuto pertanto, necessario procedere con la liquidazione delle quote ICDb 2° sem. 2021 spettanti all' utente beneficiaria, di cui sopra, per € 720,00;

Visto il prospetto allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente atto, nel quale sono riportati i dati identificativi della beneficiaria interessata, con a fianco, l'importo del contributo assegnato pari a € 720,00 e la modalità di pagamento;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

Vista la Delibera di Giunta n. 80 del 15/03/2022 relativa a: "Approvazione piano esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022" dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la delibera di Giunta n. 148 del 27/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del piano integrato di Attività e organizzazione 2022/2024", dichiarata i.e.;

Visti:

- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla d.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;

Visto il Decreto n. 55 del 30/03/2022 con il quale viene assegnata, la responsabilità del procedimento Impegnativa di Cura Domiciliare alla dott.ssa Pertegato Fabrizia;

Tenuto conto che il responsabile del procedimento è momentaneamente assente dal servizio e pertanto viene demandata la responsabilità del presente procedimento alla dott.ssa Francesca Pilitta, Istruttore Direttivo Specialista Amministrativo, quale Responsabile della predisposizione di atti di programmazione e gestione risorse finanziarie e di atti complessi relativi alla Sezione di assegnazione, nominata con decreto dirigenziale n. 43 del 03/09/2020 e visto il decreto dirigenziale n. 26 del 15/03/2022 che conferisce alla stessa l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" per il Coordinamento Amministrativo su Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale;

Visto il decreto dirigenziale n. 21 del 26/04/2019 di nomina della dott.ssa Morosato Sonia, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

COMUNE DI ROVIGO

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. d**i approvare il prospetto** allegato, parte integrante e non pubblicabile del presente provvedimento, riportante il nominativo della beneficiaria del contributo impegnativa di cura domiciliare ICDb 2° sem. 2021 con a fianco, l'importo del contributo di € 720,00 e la modalità di pagamento;

3. **di liquidare e pagare** alla beneficiaria ICDb 2° sem. 2021, il contributo spettante come da modalità indicata in elenco suddetto, per un importo pari a **€ 720,00;**

4. **di far fronte alla spesa** con i fondi impegnati al cap. 320150/9052 – cod. impegno 196164/2022 assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano Finanziario 1.04.02.02.999 "altri assegni e sussidi assistenziali del Bilancio 2022**;**

5. **di dare atto** che si è provveduto all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";

6. **di comunicare** ciascuna prestazione economica, codificata secondo le categorie definite descritte nella tabella 1 allegata al D.M. 206/2014, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), entro i termini di legge, ai sensi degli artt. 13 e 38 D.L. D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, art. 5 D.L. 201/2011 convertito in L. 214/2011, e art. 2 D.M. 8 marzo 2013) nonché dell'art. 24, comma 5 dal d.lgs. 147/2017;

7. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento, come da modalità indicata dall' interessata.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale