COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 1798 DEL 14/06/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO FATTURA EMESSA DALL'ING E. MANIEZZO PER SERVIZIO TECNICO DI REVISIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITA' DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN ROTATORIA IN VIA DON MILANI ROVIGO – SMART CIG Z853638B6E

La P.O. delegata

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 34 del 31/7/2019 con il quale sono stati individuati i responsabili dei Settori e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza;
- la delibera del C.C. n 96 del 28.12.2021 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024 e Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 con i relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15.03.2022 di "approvazione piano esecutivo di gestione 2022 – 2024 e piano degli obiettivi 2022";

  Richiamato il decreto del Sindaco n. 67 del 27.04.2022 con il quale è stata attribuita la P.O. di tipo A all'ing. Federico Modonesi;

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1408 del 05/05/2022 è stata impegnata la spesa di € 5.075,20 (al lordo R.A., compresi contributo previdenziale 4% ed I.V.A. 22%) relativa al servizio tecnico di ''Revisione dello studio di fattibilita'' dei lavori di realizzazione di un rotatoria in via don Milani Rovigo, e contestualmente affidata l'esecuzione del servizio all' Ing. Elisa Maniezzo dello Studio I.T.A P.IVA 01169860291, - C.F. MNZLSE73H60E522T) con sede in Via G. Mazzini 26,Rovigo;
- che il Responsabile del Procedimento ha comunicato le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- che la prestazione relativa al servizio tecnico di predisposizione, previa verifica da parte del Dirigente, è stata espletata nell'anno 2022 nella misura tale da liquidare a saldo;

Visti:

- la parcella n. 25 del 19/05/2022- prot. n. 35640 emessa dall'Ing. Elisa Maniezzo con studio in Rovigo dell'importo di € 4275,20, oltre contributo previdenziale del 4% di € 160,00 e dell'I.V.A. 22% di € 915,20 per un importo complessivo di € 5.075,20, quale saldo del servizio sopra citato;
- la dichiarazione resa dal professionista afferente l'inesistenza di personale alle proprie dipendenze
- la regolarità contributiva dell'Ing. Elisa Maniezzo così come risulta dalla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti (INARCASSA) prot. 0493556 del 05/04/2022 (validità 120 gg) assunta agli atti con prot. n. 22997/2022;

Visti inoltre:

- il D.lgs.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la parcella n. 25 del 19/05/2022 prot. 35640 emessa dall'Ing. Elisa Maniezzo dello Studio I.T.A. con sede in Galleria Pasteur 5 Rovigo C.F. MNZLSE73H60E522T P.I. 01169860291, dell'importo di € 4.000,00, oltre contributo previdenziale del 4% di € 160,00 e dell'I.V.A. 22% di € 915,20 per un importo complessivo di € 5.075,20 (al lordo R.A., compresi contributo previdenziale 4% ed I.V.A. 22%), quale saldo del servizio sopra citato;
3. di far fronte alla spesa di € 5.075,20 (al lordo R.A., compresi contributo previdenziale 4% ed I.V.A. 22%) con oneri stanziati al Cap. 070130/1302 denominato "INCARICO RESPONSABILE DELLA SICUREZZA" codice finanziario U.1.03.02.11.999 – esigibilità 2022 ***cod imp. 196663.***
4. Di precisare che:
   - lo Smart CIG è CIG **Z853638B6E ;**
   - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136, come da dichiarazione allegata ;
   - il pagamento dovrà effettuarsi entro il **18/06/2022;**
6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza .
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei

dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale