COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 1796 DEL 14/06/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA FATTURA N. 699 DEL 06.06.2022 EMESSA DALLA DITTA CONSUMERLINE SRL DI ADRIA (RO) PER LA FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

Che con Decreto Sindacale n. 32 del 31/07/2019, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;

Che il Decreto Sindacale n.18 del 10/05/2022 stabilisce che la sottoscritta, in caso di assenza/impedimento, sia sostituita dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);

Che di detto Settore fa parte la Sezione Economato/Assicurazioni, cui compete tra l'altro, ai sensi del funzionigramma in vigore, l'acquisto di materiale di consumo per le esigenze delle strutture dell'Ente;

Che sulla base delle richieste formulate dai vari Settori dell'Ente ed all'andamento dei consumi si è reso necessario procedere all'acquisto di materiale informatico;

Che con Determinazione Dirigenziale n. 1657 del 30/05/2022 è stato affidato alla ditta CONSUMERLINE srl, con sede ad ad Adria (RO) in Via Mons. F. Pozzato n. 47/B, codice fiscale e partita iva 01221940297, la fornitura di materiale informatico per un importo complessivo di € 2.076,90, IVA compresa, **smart CIG: ZC03630A39**;

Che la citata società ha eseguito, come da lettera invito, l'intera fornitura richiesta, e la Sig.ra Ilaria Viaro, dipendente in forza alla Sezione Economato referente per la verifica circa l'esatta fornitura, ne ha confermato la regolare esecuzione;

Che la citata società per la merce fornita ha emesso la **fattura elettronica nr. 699 del 06.06.2022** (PG/2022/40429) per l'importo di **€ 2.076,90,** IVA inclusa;

Che la Dott.ssa Nicoletta Govoni, in qualità di Responsabile del procedimento, designato dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n.70 del 10/05/2022, con la predisposizione e validazione della presente proposta di determinazione conferma l'esattezza degli importi indicati nel menzionato documento;

Che la ditta CONSUMERLINE srl risulta inoltre in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (protocollo INAIL_32900678 del 09.05.2022 con scadenza validità il 06.09.2022) e depositato agli atti della Sezione Economato;

Che all'affidataria, con l'invio dell'ordinativo della fornitura, sono stati comunicati, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di affidamento della fornitura, il numero di impegno di spesa e il relativo CIG;

Che, conseguentemente, si può procedere alla liquidazione ed al pagamento della suindicata fattura.

COMUNE DI ROVIGO

Tutto quanto premesso
Visto l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali**.**
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 28/12/2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2024 e relativi allegati", esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 27/04/2022 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO), esecutiva.
Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL"*.

D E T E R M I N A

1. di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. di liquidare e pagare, conseguentemente, alla ditta CONSUMERLINE srl, con sede ad Adria (RO) in Via Mons. F. Pozzato n. 47/B, codice fiscale e partita IVA 01221940297**,** la **fattura elettronica nr. 699 del 06.06.2022** (PG/2022/40429) per l'importo di **€ 2.076,90,** IVA inclusa (€ 1.702,38, IVA esclusa);
3. di dare atto che la spesa complessiva di €. 2.076,90 è stata imputata al cap/art. 040120/1200 "*Acquisto materiale di consumo"- conto finanziario U.1.03.01.02.006 materiale informatico* del bilancio di previsione 2022 - smart CIG **ZC03630A39**, con impegno n. 196802/2022;
4. di accreditare l'imponibile di **€ 1.702,38=**, specificandone la causale, a favore della ditta CONSUMERLINE srl sul proprio conto corrente dedicato, acquisito agli atti con prot.n. 35391 del 19.05.2022 – **IBAN: IT05K0200863120000040003011** presso Banca Unicredit - Filiale di Adria;
5. di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **06/07/2022**;
6. di accantonare l'importo di **€ 374,52=** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *split payment* sulla fattura in questione;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale