COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 1915 DEL 25/06/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A COPERTURA ADDEBITI DELLE COMMISSIONI POS PER RISCOSSIONE EFFETTUATA MEDIANTE POS VIRTUALE ALL'ATTO DELL' ACCERTAMENTO DELLA VIOLAZIONE - PERIODO ANNO 2022.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che è in uso alle pattuglie operanti sul territorio il "POS VIRTUALE", servizio che consente l'oblazione immediata della sanzione da parte del trasgressore al quale viene contestata la violazione ;

- che è stato comunicato dal Settore Ragioneria, che il contratto di Pos in uso è stato aggiudicato con il contratto di Tesoreria n. 840087 all'attuale Tesoriere Intesa SanPaolo, alla ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa Sanpaolo spa con i seguenti codici termid (terminali):

- 93890807 pos mobile assegnato ai Vigili Urbani
- 93890808 pos mobile assegnato ai Vigili Urbani

con i seguenti riferimenti di codice commissione:

- il codice 006335343 identifica il canone pos virtuale Polizia locale
- il codice 014796502 identifica il pos mobile 1 Polizia Locale
- il codice pos 014796486 identifica il pos mobile 2 Polizia Locale

- che quindi per il predetto servizio bisogna prevedere una spesa calcolata in base ai pagamenti che vengono effettuati e alle commissioni in quanto la Tesoreria Comunale gestita da Banca Intesa SanPaolo spa inoltrerà all'amministrazione comunale le note di addebito relative ad operazioni di utilizzo del servizio POS da parte del Comando di Polizia Locale per l'anno 2022;

Tenuto conto che le commissioni per addebiti delle commissioni POS vengono anticipati dalla Tesoreria e che in seguito il settore provvederà a rimborsare l'ammontare di dette spese;

Considerato che si rende necessario prevedere una spesa per il predetto servizio a favore della Ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa Sanpaolo spa,

relativa alle commissioni dovute per il servizio di oblazione immediata delle sanzioni per una somma di euro 1.000,00, basandosi sulle spese degli anni precedenti;

Dato atto che l'oggetto della presente determina non rientra nell'ambito della normativa in riferimento alla L. 136/2010 e DL 187/2010 convertito nella legge 217 del 17 dicembre 2010;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019 con il quale al dott. Alfonso Cavaliere è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Sicurezza, Polizia Locale, Trasporti e Mobilità;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.183, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022" dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (**PIAO**) che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento;

2) di approvare la spesa presunta di € 1.000,00 inerente alle commissioni dovute per il servizio di utilizzo del POS da parte delle pattuglie per l'anno 2022 a favore della Ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa Sanpaolo spa, derivante dal contratto di tesoreria Comunale della Banca INTESA SAN PAOLO SPA per le motivazioni meglio espresse nelle premesse;

3) di impegnare la spesa complessiva di € 1.000,00 con il Bilancio anno 2022 sul capitolo 120130/1327 "SERVIZI FINANZIARI", codice finanziario 1.03.02.17.001, che offre la necessaria disponibilità;

4) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

6) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da

evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale