COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

AVVOCATURA CIVICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ballarin Alessandro

DETERMINAZIONE N. 1879 DEL 22/06/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO IN FAVORE DELL'AVVOCATO FEDERICO CUBERLI PER ATTIVITA' DI PATROCINIO LEGALE NEL GIUDIZIO DI APPELLO AVVERSO LA SENTENZA N. 356/2017 DEL GIUDICE DI PACE DI ROVIGO AVANTI IL TRIBUNALE DI ROVIGO RGN 184/2018 PROMOSSO DAL SIG. Z.T. CONTRO IL COMUNE DI ROVIGO. SMART CIG: ZEF33C905B.

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con Determinazione Dirigenziale n. 2591/2021, è stato conferito all'avv. Federico Cuberli l'incarico di rappresentare e difendere il Comune di Rovigo nel giudizio di appello promosso avanti il Tribunale di Rovigo da Z.T. recante n. 184/2018 R.G.;
- che con la medesima Determinazione Dirigenziale è stata impegnata la somma complessiva di € 727,17, comprensiva di Spese Generali al 15%, CPA al 4%, IVA non dovuta in quanto il professionista opera in regime forfettario, a titolo di corrispettivo per il servizio di rappresentanza e difesa dell'Ente prestata dall'avv. Federico Cuberli nel predetto giudizio, come da preventivo di spesa trasmesso dal medesimo avvocato ed acquisito a prot. con il n. 78442/2021;
Atteso:
- che la causa si è conclusa con Sentenza n. 415/2022 resa dal Tribunale di Rovigo nel giudizio sopra descritto come da comunicazione dell'avv. Federico Cuberli registrata a protocollo con il n. 30551/2022;
- che in data 30.05.2022 è stato trasmesso, a mezzo e-mail, dall'avv. Federico Cuberli, preavviso di fattura ns. prot. n. 39121/2022 dell'importo di €. 727,17 comprensivo di spese generali 15%, CPA al 4%, IVA non dovuta, con il quale è stata chiesta la liquidazione, a titolo di saldo, per l'attività svolta in favore delll'Ente, nell'ambito della predetta vertenza;
- che è, altresì, pervenuta dall'avv. Federico Cuberli regolare fattura elettronica n. 10 del 14.06.2022 (scadenza 14.07.2022) registrata con prot. n. 42810/2022;
Accertato che l'attività di difesa dell'Ente, per la quale viene richiesta la liquidazione, è stata regolarmente ed effettivamente eseguita e che, pertanto, si può disporre il pagamento della suindicata fattura di saldo;
Visto il modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari, trasmesso dall'avv. Federico Cuberli ns. prot. n. 39121/2022;

COMUNE DI ROVIGO

Accertata la regolarità contributiva del professionista come da Autocertificazione Regolarità Contributiva – (DURC) in data 30.05.2022 ns. prot. n. 39121/2022;

Atteso che per la fornitura in oggetto è stato assegnato il CIG: ZEF33C905B;

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019, con il quale è stato individuato quale Responsabile del Settore Legale il Dott. Alessandro Ballarin e Dirigenti sostituti;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di dare atto che l'attività di difesa dell'Ente, per la quale è stata richiesta la liquidazione a titolo di saldo, per la complessiva somma di €. 727,17, è stata regolarmente svolta dall'avv. Federico Cuberli;
3. di procedere a riconoscere e quindi a liquidare la somma di €. 727,17 comprensiva di Spese Generali al 15%, CPA al 4%, IVA non dovuta, a favore dell'avv. Federico Cuberli, cod. fisc. CBRFRC89T20A059X e P. IVA 01578060293, con studio in via Aldo Moro 22 – 45011 Adria (RO), a titolo di saldo per l'attività defensionale espletata in favore dell'Amministrazione, nell'ambito del giudizio civile descritto in premessa;
4. di dare atto che la suddetta spesa trova copertura mediante imputazione sui fondi stanziati al Cap. 040130/1360 "Altre spese legali" (conto finanziario U. 1.03.02.99.002 "Altre spese legali"), Cod. Impegno n. 193648/2021 reimputato nel bilancio di esercizio 2022;
5. di liquidare e pagare la somma di €. 727,17, in favore dell'avv. Federico Cuberli, secondo la scadenza indicata nella fattura stessa, mediante accreditamento con bonifico bancario sul seguente codice IBAN: IT73 P 03069 63123 1000 0000 4658 - Intesa San Paolo Spa;
6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Contabile per i successivi adempimenti di competenza;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *on line;*
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale