COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Righini Monica

DETERMINAZIONE N. 2022 DEL 07/07/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE E DEPOSITO DI PRATICA DI AGGIORNAMENTO CATASTALE, CON DETERMINAZIONE ANALITICA DELLA NUOVA RENDITA CATASTALE, COMPRESA OGNI RELATIVA SPESA DELL'IMMOBILE DENOMINATO "TEATRO SOCIALE" SITO IN ROVIGO, PIAZZA G. GARIBALDI N. 14 – SMART CIG: Z1A3710450 - DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso

- che il Comune di Rovigo è socio unico della società "Teatro Sociale s.r.l. in liquidazione";
- che con delibera del Consiglio Comunale n. 64 del 28/09/2017 "*REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 24 D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. - RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE AL 23.09.2016-INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE",* la società "Teatro Sociale s.r.l." è stata oggetto di misura di razionalizzazione volti alla messa in liquidazione;
- che la predetta società è stata posta in liquidazione con delibera dell'assemblea societaria in data 18/10/2018, a rogito del notaio Domenico De Carlo di Rovigo (Rep. n. 6649/5386), debitamente registrato e iscritto presso il Registro delle Imprese di Venezia Rovigo e che la procedura è tuttora in corso;
- che necessita, ora, terminare la procedura di liquidazione di Teatro Sociale s.r.l., anche in considerazione della nota prot. n. 84863 del 23/11/2021 della Corte dei Conti, Sezione regionale per il controllo Veneto, con cui tra l'altro sono state chieste informazioni sullo stato della procedura e le azioni che l'Amministrazione comunale intende perseguire nei confronti della società in parola;
- che la società "Teatro Sociale S.r.l. liquidazione" ha la piena ed esclusiva proprietà dell'immobile denominato "Teatro Sociale" sito in Rovigo, Piazza G. Garibaldi n. 14, censito al N.C.E.U. di

Rovigo al foglio 18, particella 240, sub. 1 e 2, nonché del terreno di pertinenza censito NCT foglio 18, particella 240, ente urbano;

Dato atto:
- che il Comune di Rovigo ha manifestato l'interesse ad acquisire al proprio patrimonio l'intero compendio immobiliare, per quivi continuare a svolgere le proprie attività culturali al termine della procedura liquidatoria. Per conseguire tale risultato il Comune, nella sua duplice veste di socio-unico e amministrazione comunale, necessità di un aggiornamento catastale del complesso immobiliare del teatro ed a tal fine si specifica che:
- che è stato accertato l'assenza di personale interno in possesso della professionalità e competenza per redigere l'aggiornamento catastale (che fra l'altro necessità di specifico applicativo digitale) e conseguentemente la competente professionalità viene reperita sul mercato;
- che la prestazione di servizio connessa alla redazione dell'aggiornamento catastale anzi menzionato si concreta in una unica prestazione del tutto occasionale e circoscritto ad un prefissato arco di tempo;
- che l'aggiornamento catastale inerisce il complesso immobiliare, avente rilievo storico ed artistico, denominato "Teatro Sociale" sito in Rovigo, Piazza G. Garibaldi n. 14, e comprende le seguenti attività:
a) redazione pratica di aggiornamento catastale con determinazione analitica della nuova rendita catastale, compresa ogni relativa spesa, del complesso immobiliare denominato "Teatro Sociale";
b) deposito della pratica di aggiornamento, di cui al punto a) presso la direzione provinciale di Rovigo, ufficio provinciale - territorio dell'Agenzia delle Entrate.

- che al fine dell'effettuazione della suddetta pratica tecnica si è ritenuto di sondare il mercato per individuare un professionista con comprovata esperienza analoga per la valutazione di mercato degli immobili avente valore storico-artistico;

Rilevato quindi che a seguito di un'indagine informale di mercato tra i professionisti tecnici abilitati, è stato individuato il Geom. Loris Baldachini di Rovigo, iscritto all'Albo professionale del Collegio dei Geometri e Geometri laureati di Rovigo, nonché all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio presso il Tribunale di Rovigo, con comprovata esperienza analoga nell'ambito dell'aggiornamento catastale di fabbricati anche di valore storico-artistico così come verificato dal *curriculum vitae* acquisto agli atti d'ufficio;

Posto che in data 23 maggio 2022 è stata trasmessa la richiesta di preventivo mediante posta elettronica al professionista individuato e **dato atto** che in data 23/05/2022 (Prot. n. 36323) è pervenuta l'offerta del citato geometra, per l'importo netto di € 2.200,00, oltre al contributo previdenziale 5% (pari ad € 110,00) oltre IVA 22% pari ad € 508.20, per un totale complessivo di € 2.818,20;

Considerato che in base all'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Ritenuto quindi di procedere adottando la modalità dell'affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs 50/2016, riconoscendo congruo l'importo del preventivo offerto sotto il profilo della convenienza in un'ottica di contenimento della spesa pubblica, in relazione ai prezzi di mercato e al tipo di servizio da svolgere, oltre a corrispondere alle esigenze richieste dall'Amministrazione;

Visto l'art. 1, comma 3, del d.l. n. 76/2020 come modificato dal d.l. n. 77/2021 che ha esteso anche agli affidamenti diretti espletati ai sensi dell'art. 1, comma 2, del citato d.l. la possibilità di essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il contratto è la redazione di una pratica di aggiornamento catastale, con determinazione analitica della nuova rendita catastale, compresa ogni relativa spesa del complesso immobiliare denominato "Teatro Sociale" (sito in Rovigo, Piazza G. Garibaldi n. 14), nonché il relativo deposito della pratica presso la direzione provinciale di Rovigo, ufficio provinciale - territorio dell'Agenzia delle Entrate. Quanto anzi evidenziato in considerazione della futura acquisizione nel patrimonio del Comune di Rovigo e per la chiusura della procedura di liquidazione della società "Teatro Sociale s.r.l." di cui l'Ente è socio unico;
- l'importo del contratto è pari a complessivi euro 2.818,20 (accessori e Iva di legge inclusi);
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. n. 50/2016 ritenuto il metodo più adeguato rispetto alla tipologia di servizio ed a quanto sopra motivato;
- l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del d.lgs. n. 50/2016 ed art. 3, punto 3.4 comma 3.4.1 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- le clausole ritenute essenziali sono contenute nella richiesta di offerta.

Dato atto:
- della regolarità e congruità dell'offerta presentata;
- della necessità di procedere celermente all'affidamento del servizio in oggetto per le motivazione sopra riportate;
- che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, il codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche codice identificativo gare **Smart CIG: Z1A3710450**;
- della regolarità contributiva previdenziale del professionista incaricato tramite acquisizione agli atti del certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Geometri in data 23/03/2022 matricola n. 764739K – Prot. n. 19733) con validità di 120 giorni;
- dell'assenza di annotazioni nel Casellario ANAC;
- della sussistenza dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali;

Visto il decreto sindacale n. 34 del 30/12/2020 è stato conferito alla dott.ssa Micaela Pattaro l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle frazioni;

Dato atto che il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Monica Righini, designata con decreto dirigenziale n. 17 del 23.02.2022;

Considerato che sia per la dirigente che per il responsabile del procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neppure parziale con il presente affidamento;

COMUNE DI ROVIGO

Visto l'art.107 del d.lgs. n.267/2000 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Viste le Linee guida ANAC n. 4;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto che il Bilancio di Previsione 2022 e relativi allegati, nonché il Bilancio pluriennale 2022-2024, il DUP per il triennio 2022/2024 e la nota di aggiornamento, sono stati approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile. Viste altresì le correlate variazioni di bilancio e da ultimo la deliberazione del Consiglio Comunale n.37 del 30/06/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e Piano degli Obiettivi 2022";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO).

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati ed approvati e da intendersi quale parte integrante e sostanziale:

1. di affidare il servizio di aggiornamento catastale, con determinazione analitica della nuova rendita catastale, compresa ogni relativa spesa del complesso immobiliare del "Teatro Sociale", sito in Rovigo, Piazza G. Garibaldi n. 14, nonché il deposito della stessa presso la direzione provinciale di Rovigo, ufficio provinciale - territorio dell'Agenzia delle Entrate, al Geom. Loris Baldachini, con Studio Tecnico in Rovigo, Via Angeli n. 30, P.IVA 00816530299, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, co.2 , lett. a), del d.l. n. 76/2020 conv. in legge n. 120/2020 come modificato dal d.l. n. 77/2021 per i motivi indicati in premessa e di accettare le condizioni di pagamento descritte nell'offerta, ritenendo pertanto concluso il contratto ai sensi dell'art. 32 c. 14 del d.lgs. 50/2016;

2. di approvare la spesa complessiva di 2.200,00 oltre contributo di previdenza e Iva 22%;

3. di precisare che l'onere afferente le competenze e le spese inerenti la prestazione di cui trattasi, pari ad euro 2.818,20 (Iva di legge inclusa) trova copertura con i fondi stanziati al Cap. 190.130.1330 denominato "*Prestazioni professionali e specialistiche per stima immobile teatro*" - codice finanziario U.1.03.02.11.999;

4. di impegnare la somma di euro 2.818,20 sul capitolo 190.130.1330 denominato "*Prestazioni professionali e specialistiche per stima immobile teatro*" del Bilancio 2022;

5. di dare atto che il presente affidamento è contrassegnato dal seguente **Smart CIG: Z1A3710450**;

6. di dare atto che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. n. 50/2016 mediante lettera commerciale;

7. di dare atto che al pagamento si provvederà con apposita determinazione dirigenziale di liquidazione, su presentazione di regolare fattura, previa rendicontazione in merito alle attività effettuate e il pagamento dovrà essere effettuato sul conto corrente indicato dal professionista affidatario, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. che l'affidatario si impegna ad assumere, previa emissione di relativo mandato di pagamento e contestuale ordinativo di incasso per l'importo dell'IVA;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente, nonché nella sezione "enti controllati" sottosezione "società partecipate", ai sensi del d.lgs. n. 175/2016 e s.m.i.;

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

11. di prendere atto che il presente provvedimento è direttamente efficace ed esecutivo ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.lgs n. 50/2016 s.m.i., all'esito dei controlli effettuati.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale