COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 1978 DEL 05/07/2022

OGGETTO: VARIAZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE DELLA DIPENDENTE MATRICOLA N. 10952

SEGRETARIO

Premesso che:

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 162 del 22.06.2017, esecutiva, sono state approvate alcune modifiche alla macrostruttura dell'Ente, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con il Decreto Sindacale n. 20 del 23.06.2017 alla Dirigente d.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico Dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane;
- con Decreto del Commissario Straordinario n. 7 del 14/03/2019 è stata disposta la proroga fino al 31.07.2019 del sopra citato incarico dirigenziale,
- con Decreto Sindacale n. 32 del 31.07.2019 il predetto incarico è stato nuovamente conferito per un periodo di tre anni decorrenti dal 1° agosto 2019, in esecuzione della deliberazione n. 70 del 29.07.2019;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dr.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 12 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Premesso che:

- con nota 2015/5216 del 30.01.2015 il Segretario Generale, per esigenze organizzative segnalate dal dirigente del Settore competente, che necessitavano di un potenziamento temporaneo del personale adibito alla Sezione Risorse Finanziarie dell'Ente, disponeva il trasferimento temporaneo, per due mesi, prorogati successivamente per altri 3, ossia dal 01/02/2015 al 30/06/2015 della dipendente, i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente procedimento, istruttore amministrativo cat. C;

- con nota 2015/39246 del 09.07.2015 il Segretario Generale, sulla base di quanto segnalato dal dirigente della Sezione Risorse Finanziarie circa l'esigenza di potenziare in via definitiva il personale in servizio presso la medesima Sezione, disponeva l'assegnazione definitiva della dipendente sopra indicata, istruttore amministrativo cat. C alla Sezione Risorse Finanziarie;

Considerato che la dipendente in parola ha svolto sin dal primo trasferimento nella Sezione Risorse Finanziarie mansioni prettamente di natura contabile acquisendo un'appropriata formazione professionale necessaria per poter procedere al cambio profilo;

Ritenuto pertanto di poter procedere al cambio profilo da "Istruttore Amministrativo" - cat. C – a "Istruttore Contabile" – cat. C con decorrenza 15 luglio 2022;

Ritenuto altresì che il cambio di profilo professionale non comporta costi aggiuntivi per l'Amministrazione in quanto i due profili professionali sono entrambi collocati nella categoria C dell'ordinamento professionale delle categorie;

Dato atto che ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. Il prestatore di lavoro deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'area di relativo inquadramento;

Visti i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Regioni- Autonomie Locali;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 recante "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/ 2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022 - 2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di modificare il profilo professionale della dipendente i cui dati identificativi e personali risultano dal prospetto allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità del presente

procedimento, affinché vi sia corrispondenza tra le mansioni svolte e il profilo professionale attribuito, nell'ambito della categoria di appartenenza, da "Istruttore Amministrativo" a "Istruttore Contabile";

3. di dare attuazione del cambio profilo sopra detto a partire dal **15/07/2022;**
4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;
6. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale