COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 2143 DEL 19/07/2022

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AMMISSIONE AL SERVIZIO E RELATIVA TARIFFAZIONE DI UTENTE IN CARICO AL SERVIZIO FORNITURA PASTI A DOMICILIO. RIF. DOMANDE PROT. N. 48396/2022 E N. 48398/2022

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Rovigo ha attivato a favore dei propri cittadini un servizio di pasti a domicilio, attualmente prestato in base a contratto affidato alla ditta Serenissima Ristorazione S.p.a., giusta determinazione dirigenziale n. 1052 del 22/04/2021 della Sezione Appalti e Gare per il periodo 1 maggio 2021 – 31 dicembre 2022;

Richiamato l'art. 3 del Regolamento comunale "Fornitura di Pasti a domicilio" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 13/05/2005 (e successiva integrazione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 09/05/2008) che prevede "*Il servizio di fornitura di pasti a domicilio è riservato a persone di età superiore ai 65 anni, con precedenza ad utenti del servizio di Assistenza Domiciliare (SAD), indipendentemente dall'età ed alle persone di età inferiore ad anni 65 con problematiche sociali rilevanti*".

Rilevato che l'art. 6 comma 2 del suddetto regolamento dispone che "*L'ammissione al Servizio viene stabilita dal Dirigente competente, previa acquisizione del parere scritto dell'Assistente Sociale o del SAD o dei Servizi Sociali Comunali, la quale dovrà tener presente sia il bisogno in quanto tale, rispetto alle capacità psicofisiche del richiedente, che le capacità economiche dello stesso*";

Viste le domande acquisite al protocollo comunale ai n. 48396 e n. 48398 del 05/07/2022 con le quali viene richiesta l'attivazione del servizio di pasti a domicilio a favore dei due nuovi utenti;

Dato atto che gli utenti di cui al punto precedente non usufruiscono del servizio di Assistenza Domiciliare e dichiarano di essere in possesso di un'attestazione ISEE per l'anno in corso pari ad € 11.094,50;

Viste le istruttorie predisposte dall'assistente sociale di riferimento,prot. n. 50613 e n. 50616 del 13/07/2022 per la valutazione della situazione socio-economica degli utenti di cui in parola al fine di verificare l'ammissibilità al servizio;

Dato atto che nelle istruttorie de qua l'assistente sociale richiede a favore degli utenti il supporto del servizio di pasti a domicilio, per il quale viene prevista l'applicazione della tariffa di € 7,70 determinata in considerazione del fatto che gli utenti non usufruiscono del servizio SAD e presentano una dichiarazione ISEE compreso tra € 9.000,00 ed € 20.000,00, come indicato nell'allegato A, “Servizi a Domanda Individuale” della Delibera di Consiglio comunale n. 94 del 28/12/2021 “Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2022”;

Ritenuto, pertanto, di far proprie le considerazioni espresse dall'Assistente Sociale nell'istruttoria sopra indicate autorizzando l'ammissione al servizio in oggetto degli utenti mediante applicazione della tariffa di € 7,70 prevista per utenti che non usufruiscono del servizio SAD e con dichiarazione ISEE compresa tra € 9.000,00 ed € 20.000,00;

Visti:

- la deliberazione di Giunta n. 96 del 28/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati" dichiarata i.e.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e Piano degli obiettivi 2022”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);
- il D.Lgs. n. 267/2000 recante ”Ordinamento delle autonomie locali” e s.m.i.;
- l’art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
- il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili e il Decreto Sindacale n. 18 del 10/02/2022 in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- il decreto dirigenziale n. 46 del 21/03/2021 che nomina il Dott. Vittorio La Paglia Direttore dell'Esecuzione (DE) per l'affidamento del servizio di preparazione e consegna di pasti monoporzione a domicilio a persone in condizione di disagio sociale;

DETERMINA

1. Di approvare e far propria le istruttorie svolte dall'Assistente Sociale di riferimento quale Responsabile dell'endoprocedimento, intendendo qui integralmente riportata ed approvata la parte narrativa;

COMUNE DI ROVIGO

2. Di confermare, così come proposto dall'assistente sociale di riferimento nell'istruttoria all'uopo predisposta, **l'ammissione al servizio di fornitura di pasti a domicilio, con applicazione della tariffa di € 7,70 prevista per chi non usufruisce del servizio SAD e con attestazione ISEE compresa tra € 9.000,00 ed € 20.000,00, degli utenti di cui alle domande acquisite al protocollo comunale n. 48396/2022 e n. 48398/2022;**

3. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line".

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale