# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

### UNITA POLITICHE PER LA CASA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Palazzi Anna

DETERMINAZIONE N. 2149 DEL 19/07/2022

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RINUNCIA DELL'AVENTE DIRITTO ALL'ASSEGNAZIONE ALL'ALLOGGIO PROPOSTO IN VIA SAN MARTINO N. 4 ED ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGIO ERP**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che:**

**-** in data 4 novembre 2017 è entrata in vigore la Legge Regionale n. 39 avente ad oggetto "Norme in materia di edilizia residenziale pubblica";

- sono stati pubblicati sui BUR Veneto n. 82 e 84 del 17 agosto 2018 i provvedimenti e il regolamento attuativi previsti dall'art. 49 della legge regionale suindicata, entrati in vigore il 02/09/2018;

**-** con L.R. n. 44 del 25 novembre 2019 e con il Regolamento Regionale n. 4 del 19 dicembre 2019 sono state apportate alcune modifiche alla Legge regionale n. 39/2017;

**Avute presenti:**

- la graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica – anno 2020 – assunta al PG/2021/90081 e approvata con Determinazione n. 3462 del 15/12/2021;
- la nota trasmessa dalla Sezione Patrimonio acquisita al prot. gen. dell'Ente il 13/07/2021 prot. n. 49548 con la quale è stata comunicata la disponibilità dell'alloggio ERP di Via San Martino n. 4 a Boara Polesine (Rovigo);

**Considerato che,** come previsto dall'art.10 comma 2 del sopracitato Regolamento, l'assegnazione è effettuata sulla base degli abbinamenti tra i richiedenti inseriti in graduatoria e gli alloggi disponibili, tenuto conto della composizione dei nuclei familiari e delle caratteristiche degli alloggi;

**Richiamata la** scheda di abbinamento per l'assegnazione di alloggio in graduatoria di cui al Prot.n. 49937 del 11/07/2022 agli atti dell'ufficio;

# COMUNE DI ROVIGO

**Dato atto che:**

- a seguito della consegna a mano della nota prot. n. 50294 del 12/07/200 all'avente diritto, finalizzata al riaccertamento dei requisiti di cui all'art. 25 comma 2 lettere c), d),f) della L.R. 39/2017, l'utente ha compilato e presentato brevi manu in data 13/07/2022, ns. prot. 50656, la rinuncia alla proposta di alloggio ERP, ai sensi dell'art. 12 del regolamento regionale n. 4/2018, protocollata col n. 50656 del 13/07/2022, parte integrante ma non ostensibile del presente atto nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali;
- il Regolamento Regionale n. 4/2018, recante "Regolamento Regionale in materia di edilizia residenziale pubblica. Articolo 49, comma 2, legge regionale 3 novembre 2017, n.39" all'art. 12 comma 2, recita testualmente: *"I richiedenti utilmente collocati in graduatoria possono rinunciare all'alloggio proposto per gravi e documentati motivi, considerata altresì l'onerosità delle spese accessorie in rapporto alla condizione economica del nucleo familiare, senza perdere la posizione ottenuta in graduatoria; in assenza di gravi e documentati motivi i richiedenti sono esclusi dalla graduatoria con perdita del punteggio per anzianità di collocazione in caso di partecipazione a bandi futuri per l'assegnazione di alloggi".*

**Ritenuto pertanto,** di escludere dalla graduatoria l'avente diritto all'assegnazione dell'alloggio ERP di Via San Martino n. 4 a Boara Polesine (Rovigo), meglio identificato nella scheda istruttoria parte integrante ma non ostensibile dianzi citata, con conseguente perdita di punteggio per anzianità di collocazione in caso di partecipazione a bandi fututi per l'assegnazione di alloggi, ai sensi dell'art.12 comma 2 del Regolamento Regionale n.4/2018;

**Dato atto che** il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico dell'Amministrazione comunale;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili e il Decreto Sindacale n. 18 del 10/05/2022 in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

**Visto** il decreto dirigenziale n.29 del 03/06/2019 che affida alla dott.ssa Anna Palazzi la responsabilità della gestione degli alloggi E.R.P. nell'ambito dell' U.O Politiche per la Casa;

**Visto** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

**Visto** il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

1) di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2) di prendere atto che l'avente diritto all'assegnazione dell'alloggio ERP di Via San Martino n. 4 a Boara Polesine (Rovigo), meglio identificato nella scheda istruttoria prot. n. 50690 del

13/07/2022, parte integrante ma non ostensibile del presente atto nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali, ha rinunciato alla proposta di assegnazione alloggio ERP in data 13/07/2022, ns. prot. 50656;

3) di dare atto che l'utente di cui trattasi, a seguito della dianzi citata rinuncia alla proposta di assegnazione alloggio ERP, viene escluso dalla graduatoria ERP anno 2020 – assunta al PG/2021/90081 e approvata con Determinazione n. 3462 del 15/12/2021 e perde, conseguentemente, il punteggio per anzianità di collocazione in caso di partecipazione a bandi futuri per l'assegnazione di alloggi, ai sensi dell'art.12 comma 2 del Regolamento regionale n. 4/2018;

4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Amministrazione comunale;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento in adempimento alle disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte della pubblica Amministrazione (D. Lgs n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente";

6) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*