COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

UNITA' SISTEMI INFORMATIVI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Franceschetti Devis

DETERMINAZIONE N. 2215 DEL 27/07/2022

OGGETTO: **INNOVATION LAB, URBAN DIGITAL CENTER, DEL COMUNE DI ROVIGO (POR FESR 2014-2020 AZIONE 2.3.1., REGIONE DEL VENETO).**
LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA ARREDI PER INNOVATION LAB E PALETRE DIGITALI. CUP G68D19000680002. CIG: Z603716699

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 27 del 13.07.2022 è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Comune di Rovigo (in qualità di capofila) in forma associata con i Comuni di Villadose e Adria, ha partecipato al Bando POR FESR Veneto 2014-2020 (azione 2.3.1) e ottenuto il finanziamento pari ad € 696.858,75 per la costituzione di Innovation Lab diretti al consolidamento/sviluppo del network "Centri P3@-Palestre Digitali" e alla diffusione della cultura degli Open Data, in attuazione del Programma Operativo POR FESR 201 4-2020, Asse 2 "Agenda Digitale", Azione 2.3.1 "Soluzioni tecnologiche per l'alfabetizzazione e l'inclusione digitale, per l'acquisizione di competenze avanzate da parte delle imprese e lo sviluppo delle nuove competenze ICT (eSkills)";
- nell'ambito del finanziamento predetto, è prevista la fornitura di arredi per l'allestimento dell'Innovation Lab e delle palestre digitali;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2078/2022 concernente l'impegno di spesa a favore di CENTROSEDIA COMMUNITY SRL - P.I. 06876440485 - per la fornitura di arredi per l'allestimento dell'Innovation Lab e delle palestre digitali;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di comunicazione al destinatario di cui all'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la seguente fattura emessa dal fornitore:

COMUNE DI ROVIGO

Protocollo	Numero fattura	Data fattura	Scadenza	Importo
0053756/2022	322	20.07.2022	25.08.2022	5.412,77

Accertata la regolarità della fornitura e provveduto all'iscrizione della strumentazione fornita nell'inventario dei beni mobili (etichette da 24912 a 24946);

Accertata la regolarità contributiva del fornitore come da attestazione Durc in corso di validità - protocollo INAIL_33258582 (scadenza validità 29.09.2022);

Appurato che, per quanto concerne l'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura è stato assegnato lo smart CIG Z603716699, collegato al CUP G68D19000680002;

Rappresentato il fatto che occorre effettuare il pagamento entro il giorno 31.07.2022 per consentire la rendicontazione ad AVEPA finalizzata alla richiesta del saldo;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è il signor Franceschetti Devis, designato con decreto dirigenziale n. 101 del 28.07.2016;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visti gli ulteriori atti d'ufficio;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di approvare e fare propria l'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
3. di liquidare e pagare a favore di CENTROSEDIA COMMUNITY SRL - P.I. 06876440485 - l'importo di € 4.436,70 (oltre IVA 22%) a saldo della fattura sopraindicata emessa dalla società medesima per la fornitura di arredi per l'allestimento dell'Innovation Lab e delle palestre digitali;
4. di far fronte alla spesa complessiva di € 5.412,77 con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata, al capitolo 350205 articolo 9011 codice impegno 197065 anno di competenza 2022;
5. di dare atto che occorre effettuare il pagamento entro il giorno 31.07.2022 per consentire la rendicontazione ad AVEPA finalizzata alla richiesta del saldo;
6. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
7. di dare atto che il CUP attibuito al progetto Innovation Lab è il seguente: G68D19000680002;
8. di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le indicazioni fornite dall'interessato;
9. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di

protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;
11. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale