COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

UNITA' SISTEMI INFORMATIVI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Franceschetti Devis

DETERMINAZIONE N. 2167 DEL 21/07/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FORNITURA SERVIZIO ASSISTENZA ALL'UTENTE E FORMAZIONE PER URBI SMART. CIG: 8825230A2D

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 27 del 13.07.2022 è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 1872/2021 concernente l'impegno di spesa a favore di PA DIGITALE SPA - PI 06628860964 - per la fornitura del servizio di formazione, manutenzione e relativa assistenza helpdesk per le procedure software URBI SMART in uso presso il Comune di Rovigo e fruito in modalità SAAS fino al 31.12.2024;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di comunicazione al destinatario di cui all'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

Viste le seguenti fatture emesse dalla società PA DIGITALE SPA:

Protocollo	Numero fattura	Data fattura	Scadenza	Importo
0046902/2022	2838/5	29.06.2022	30.07.2022	771,43
0046903/2022	2793/5	29.06.2022	30.07.2022	257,14
0049772/2022	3178/5	08.07.2022	08.08.2022	171,43
			Totale	**1.200,00**

Ritenuto, attesa la regolarità, di disporne la liquidazione;

Accertata la regolarità contributiva del fornitore come da attestazione Durc in corso di validità - protocollo INPS_31628749 (scadenza validità 07.10.2022);

Atteso che per la fornitura in oggetto è stato assegnato il CIG 8825230A2D;

Fatto presente che il Responsabile del procedimento è il signor Franceschetti Devis, designato con decreto dirigenziale n. 101 del 28.07.2016;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare a favore di PA DIGITALE SPA - PI 06628860964 - l'importo di € 1.200,00 (IVA esente) a saldo delle fatture sopraindicate emesse dalla società medesima per la fornitura del servizio di formazione relativamente al modulo delle cedole librarie con l'applicativo URBI SMART fruito in modalità SAAS;
2. di far fronte alla spesa complessiva di € 1.200,00 (IVA esente) con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata, al capitolo 100130 articolo 1320 codice impegno 192565 esercizio di competenza 2022;
3. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
4. di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le indicazioni fornite dall'interessato;
5. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente all'albo pretorio on line;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" del sito web dell'ente;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale