COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 2268 DEL 03/08/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ASCENSORI, PIATTAFORMA ELEVATRICE MONTASCALE INSTALLATI NEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE – SCUOLA MEDIA PARENZO DI VIA PARENZO 1. SMARTCIG Z9537367F1

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 27 del 13.07.2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n.103 del 28/7/2016 con cui è stata individuata, nell'ing. Federico Modonesi, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Fabbricati.

Premesso che:

- con nota SUA Servizi e Forniture, prot. n. 83792 del 16/12/2019, il Settore LL.PP. – Sezione Fabbricati, ha richiesto alla Sezione Appalti e Gare di procedere all'attivazione della procedura per l'affidamento del "Servizio di manutenzione impianti ascensori piattaforme elevatrici e impianti servoscala installati negli uffici di proprietà comunale – Triennio 2020 – 2022", per un importo di € 28.120,00 compresi oneri per la sicurezza (IVA 22% esclusa);
- la Sezione Appalti e Gare ha avviato un'indagine di mercato in data 19/12/2019 con ID 119691464 e scadenza 30/12/2019, attraverso il portale di negoziazione telematica Sintel di Aria Lombardia, aperta ad operatori economici specializzati nel settore e finalizzata ad un successivo affidamento diretto ai sensi dell'art.36 c.2 lett.a) del Codice dei Contratti Pubblici;
- con DTD 3147 del 31/12/2019 si è provveduto ad affidare il "Servizio di manutenzione impianti ascensori piattaforme elevatrici e impianti servoscala installati negli uffici di proprietà comunale – Triennio 2020-2022 alla Ditta EL.PO Srl. di Rovigo P.IVA

00634970297 per l'importo di € 25.829,19 oltre € 1.390,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA 22% per un totale complessivo ad € 33.207,42, Smart CIG ZC92B66BFB.

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n.96 del 28/12/2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, il bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;

Considerato:

- che si rende necessario provvedere ad una manutenzione ordinaria suppletiva dell'impianto ascensore al servizio della scuola secondaria di primo grado – C. Parenzo situato in Largo C. Parenzo (impianto matricola CP 17068), la cui spesa esula dal contratto di manutenzione in essere con la Ditta ELPO ASCENSORI SRL pertanto da finanziarsi con nuovo provvedimento;
- che essendo la Ditta ELPO ASCENSORI SRL aggiudicataria della manutenzione degli impianti elevatori di tutti gli immobili comunali, si può procedere ad un affidamento diretto ex art. 1 c. 2 lett. a) della legge 120/2020 per cui è stato richiesto alla medesima Ditta di presentare preventivo di spesa per la manutenzione ordinaria di detto impianto;
- che la Ditta ha presentato preventivo di spesa (ns. prot. 52276/2022) per l'importo di € 330,00 oltre IVA 22% pari ad € 72,60, per un totale complessivo di € 402,60, ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione;
- che tale somma trova copertura economica nel bilancio di previsione di esercizio 2022/2024 al capitolo di bilancio 070130/1342 denominato "Manutenzione ordinaria beni immobili (ascensori, estintori, ecc.)" esigibilità 2022 - cod. SIOPE U.1.03.02.09.004 manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari;
- che ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D. L.gs. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è già stata acquisita sulla piattaforma SINTEL e risulta quindi agli atti dell'Amministrazione, la seguente documentazione:
    - visura camerale;
    - comunicazione relativa alla tracciabilità;
    - dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001;
    - dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Visto il certificato di regolarità contributiva DURC prot. INAIL_32493891 con validità fino al 06/08/2022, agli atti;

Visti:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

DETERMINA

COMUNE DI ROVIGO

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 1 c.2 lett .a) della legge 120/2020, i lavori di manutenzione ordinaria dell'impianto ascensore al servizio dell'edificio scolastico di Largo C. Parenzo 1, alla Ditta ELPO ASCENSORI S.R.L. Unipersonale con sede legale a Rovigo, Via Combattenti Alleati d'Europa n. 20, P. I.V.A. 01590430292, per l'importo netto € 330,00 oltre l'IVA 22 % pari ad € 72,60, per un totale di € 402,60;
3. di precisare che tale somma complessiva di € 402,60 trova copertura economica nel bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e precisamente al capitolo 070130/1342 "Manutenzione ordinaria beni immobili (ascensori, estintori, ecc.)" esigibilità 2022 – codice SIOPE U.1.03.02.09.004 manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari;
4. di precisare che lo SMARTCIG è **Z9537367F1**;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente-sezione provvedimenti-provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'area Economico-Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale