COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 2277 DEL 03/08/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE MARCHESI ANDREA AL CONVEGNO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE "PRIMI PASSI IN ANAGRAFE DALLO SPORTELLO AL BACK OFFICE TUTTI I PROCEDIMENTI DALLA A ALLA Z CON L'AVVENTO DI ANPR" PRESSO L'ANUSCA SRL DI CASTEL S. PIETRO TERME (BO) - MESE DI NOVEMBRE 2021.

IL DIRIGENTE

Premesso che:
Visto la delibera di Giunta n. 70 del 29.07.2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell' Ente;

Visto il decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali , Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dr.ssa Micaela Pattaro;

Visti i decreti Dirigenziali n.37 del 16.03.2022 e n.52 del 23.03.2022 relativi all'assegnazione delle funzioni di responsabile del procedimento alla dott.ssa Carla Cibola;

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 3167 del 24/11/2021 è stato assunto l'impegno di spesa pari a € 450,00 (Iva esente ai fini dell'ex art.10 DP.R 633/72) per la partecipazione del dipendente Marchesi Andrea al corso convegno di aggiornamento professionale " Primi passi in anagrafe dallo sportello al back office tutti i procedimenti dalla A alla Z con l'avvento di Anpr" presso l'Anusca srl di Castel San Pietro Terme (BO) mese di novembre 2021;

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 3220 del 30/11/2021 si è provveduto a liquidare la fattura nr. 1234E/2021 (PG.86104/2021) emessa da ANUSCA srl (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe) di Castel S. Pietro Terme (BO) di € 450,00 relativa alla partecipazione al corso convegno di aggiornamento professionale suddetto;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che per mero errore materiale la determina di liquidazione n. 3220 /2021 in data 10.121.2021 è stata annullata;

Vista la nota di credito nr. 372E del 18.07.2022 (PG. 55591 /2022) emessa da ANUSCA srl (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe) di Castel S. Pietro Terme (BO) a rettifica della fattura nr. 1234E del 29/11/2021 di € 450,00 relativa alla partecipazione al corso convegno di aggiornamento professionale del dipendente Marchesi Andrea;

Vista la successiva fattura nr. 373E del 18/07/2022 (PG. 55594/2022) emessa da ANUSCA srl (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe) di Castel S. Pietro Terme (BO) di € 450,00 relativa alla partecipazione al corso convegno di aggiornamento professionale nel mese di novembre 2021 da parte del dipendente Marchesi Andrea;;

Accertata la regolarità contributiva di ANUSCA srl – Durc on line Prot. INAIL n. 33393274 (scadenza validità 08/10/2022) agli atti dell'ufficio;

Preso atto che per la fornitura in oggetto il sistema dell'ANAC ha generato lo SMART CIG: Z9F3407A67;

Ritenuto pertanto di procedere al pagamento dell'importo di € 450,00 per la partecipazione al corso convegno di aggiornamento professionale ANUSCA da parte del personale dei servizi demografici;

Atteso che il Responsabile del procedimento dott.ssa Carla Cibola ha confermato l'esattezza dell'importo riportato in fattura ed ha accertato la regolarità della prestazione svolta, attraverso la partecipazione del dipendente Marchesi Andrea al corso convegno di aggiornamento professionale suddetto;

Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
Preso atto che con delibera di C.C. N. 96 del 28/12/2021 è stata approvato il DUP 2022/2024 ed il bilancio di previsione esercizio finanziario c.a;

D E T E R M I N A

1) di approvare l'istruttoria eseguita dal Responsabile del procedimento indicato in premessa;

2) di liquidare la fattura nr. 373E del 18/07/2022 (PG. 55594/2022) emessa da ANUSCA srl di Castel S. Pietro Terme (BO) di € 450,00 con sede in V.le delle Terme ,1056/a – c.f. e P.IVA 01897431209;

3) di far fronte alla spesa complessiva di € 450,00 con i fondi impegnati con la determinazione in premessa indicata al capitolo di spesa 030130/1380 "Spese per la formazione personale dipendente"codice impegno 193918/2021 (c. finanziario U. 1.03.02.04.999) del Bilancio 2021;

4) di disporre la liquidazione per i motivi esposti in premessa entro il 18 agosto 2022 secondo le modalità indicate in fattura ossia tramite bonifico bancario a favore di Intesa SanPaolo Spa di Castel San Pietro Terme (BO) – IBAN IT-91 Y 0306936754074000012197 intestato ad Anusca s.r.l V.le delle Terme 1056/a 40024 Castel San Pietro Terme (BO);

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

6) di dare atto che la pubblicazione dell'atto online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

7) di trasmettere il presente atto al settore economico contabile per la successiva emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale