COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

UFFICIO ELETTORALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pattaro Micaela

DETERMINAZIONE N. 1997 DEL 06/07/2022

OGGETTO: CONSULTAZIONI REFERENDARIE DEL 12 GIUGNO 2022. LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2/547 DEL 30.06.2022 PER SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA SEGGI ELETTORALI. CIG Z8836923B9

IL DIRIGENTE

Visti i decreti del Presidente della Repubblica in data 06.04.2022, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 82 del 07.04.2022, con i quali sono stati convocati i comizi elettorali per lo svolgimento di cinque referendum popolari per l'abrogazione di norme in materia di giustizia per domenica 12 giugno 2022;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

Visto inoltre il decreto dirigenziale n. 50 del 28/10/2020 relativo all'assegnazione delle funzioni di responsabile del procedimento alla Dott.ssa Paola Verza e preso atto che, stante l'assenza giustificata, per il presente atto il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente;

Vista altresì la Circolare Finanza Locale nostro protocollo N. 36053 del 23/05/2022 con oggetto "Spese di organizzazione tecnica ed attuazione per lo svolgimento contestuale delle elezioni amministrative e dei referendum previsti dall'art. 75 della Costituzione da tenersi nell'anno 2022. Disciplina delle spese";

Vista la determinazione n. 1653 del 30.05.2022 con la quale è stata impegnata la spesa per l'affidamento del servizio di pulizia seggi elettorali, alla ditta PULISTAR SRL di Mazzano (BS) – P.I. 03131230173;

COMUNE DI ROVIGO

Vista la fattura nr. 2/547 del 30.06.2022 di € 6.800,00 =IVA esclusa, € 8.296,00=IVA compresa, presentata dalla suindicata ditta;

Dato atto che per la suindicata fattura vi è l'avvenuta regolare esecuzione del servizio e, conseguentemente, riconoscendone la regolarità, se ne può disporre la liquidazione;

Rilevato che la ditta PULISTAR SRL, risulta in regola con i versamenti INAIL ed INPS come da DURC (scadenza validità 06/10/2022), protocollo INAIL_33359837;

Dato atto, altresì, del positivo riscontro sulla verifica delle inadempienze presso l'Agenzia delle Entrate, ai sensi del DPR 602/1973 e della Legge n. 205/2017;

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare la somma di € 8.296,00 (IVA al 22% inclusa) alla ditta PULISTAR SRL di Mazzano (BS) – P.I. 03131230173 per i motivi esposti in premessa;

2. di far fronte alla spesa complessiva di € 8.296,00 (IVA al 22%inclusa) con i fondi di cui al capitolo di PEG 080130/9300 **"Prestazione di servizi vari per elezioni politiche, regionali e referendum"** dell'esercizio 2022 conto finanziario 1.03.02.99.004 (impegno n. 2022/196801, accertamento n. 2022/75158);

3. di accreditare a favore della ditta PULISTAR SRL di Mazzano (BS) – P.I. 03131230173, ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (L. 190/2014, art. 1, co. 629), il solo imponibile indicato nella citata fattura, pari ad **€ 6.800,00** con bonifico sul conto corrente bancario dedicato IBAN IT38Z0538711260000002208148, BPER BANCA SPA;

4. di accantonare l'importo di **€ 1.496,00**, dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria allo Stato;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di

protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di dare atto altresì che il pagamento della fattura andrà eseguito entro il **31/08/2022**.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale