COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE CONTROLLO TERRITORIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sprocatti Giampaolo

DETERMINAZIONE N. 2258 DEL 02/08/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL TERRITORIO COMUNALE.

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che il Comando di Polizia Locale ha il controllo e la gestione dell'intero impianto di videosorveglianza del territorio comunale, che necessita per il funzionamento di collegamenti telematici e per il quale è inderogabile programmare manutenzione e monitoraggio sistematico;
- che la società AS2 s.r.l., dal 2004 è stata incaricata dal Comune di Rovigo di provvedere alla fornitura di tutte le apparecchiature informatiche e dei servizi telematici, provvedendo anche al servizio di assistenza alle apparecchiature fornite oltre che a interventi urgenti sia sulle strumentazioni che sulle configurazioni degli apparati, dei sistemi nonché sulle reti di trasmissione dati soprattutto quella in fibra ottica;

Atteso
- che per lo specifico servizio di manutenzione dell'apparato di videosorveglianza è stata dunque interpellata la società AS2 srl (CF/Partita IVA 01396160291) che ha presentato offerta formale assunta al prot. 51226/2022 del 15/07/2022 per un importo pari ad euro 15.000,00 (IVA esclusa);
- che detto servizio comporterà:
    - SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA
      Attività svolta attraverso personale tecnico specializzato a seguito di chiamata d'intervento; la squadra sarà composta da 2 tecnici specializzati per 4 ore e con l'utilizzo di piattaforma per interventi in altezza fino a 20m. Questo pacchetto prevede l'intervento, entro 3 giorni lavorativi di due tecnici specializzati, con l'impiego di una cesta carrabile, direttamente presso il punto di cui è stato segnalato il problema per porre in atto l'azione correttiva, con la possibilità di salire in quota per raggiungere il componente segnalato difettoso e/o non funzionante. Il tempo massimo di questo intervento è di 4 ore. L'intervento comprende l'eventuale sostituzione di apparati di alimentazione e collegamento (switch, router, PoE, UPS, cavi alimentazione e collegamento dati); rimane esclusa la sostituzione di telecamere di contesto, lettura targhe, webcam e apparati radio che verrà quantificata con offerta dedicata. • Attività periodica pianificata in 2 interventi/anno per pulizia obiettivi e calotte, puntamenti telecamere di contesto, lettura targhe e webcam
      Trattasi di 8 pacchetti di intervento di 4 ore per i quali saranno inviati i relativi verbali di avvenuto regolare servizio.

COMUNE DI ROVIGO

- SERVIZI DI ASSISTENZA SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA
  Attività di analisi e periodica del funzionamento dell'intero sistema (server, apparati radio e di collegamento, telecamere lettura targhe, telecamere di contesto, webcam) con segnalazione delle situazioni anomale e/o bloccanti. • Verifica periodica del corretto funzionamento del server di gestione del sistema di videosorveglianza e lettura targhe con monitoraggio delle risorse disponibili (spazio disco); • Intervento di verifica e aggiornamenti firmware, software necessari per server, sistema operativo, firmware apparati radio e di comunicazione, telecamere di contesto e lettura targhe; • Intervento di primo livello sui sistemi per la risoluzione di eventuali blocchi o malfunzionamenti, un servizio di manutenzione ordinaria correttiva che prevede l'attuazione, su rilevazione remota da parte di AS2 oppure su segnalazione del Committente, di interventi mirati alla risoluzione dei guasti, dei malfunzionamenti e delle anomalie (sia critiche che non) che si dovessero eventualmente verificare, ripristinando il corretto e completo funzionamento del sistema entro 1 giorno lavorativo; • Supporto per intervento di secondo livello sui sistemi, tramite il fornitore del servizio di manutenzione, per manutenzioni programmate o per la risoluzione di situazioni anomale causa di eventuali blocchi o malfunzionamenti entro 3 giorni lavorativi.
- SERVIZI DI ASSISTENZA VARCHI POLESINE SICURO:
  Attività di analisi periodica del funzionamento dell'intero sistema (server, apparati radio e di collegamento, telecamere lettura targhe) con segnalazione delle situazioni anomale e/o bloccanti.
  Intervento di primo livello sui sistemi per la risoluzione di eventuali blocchi o malfunzionamenti, un servizio di manutenzione ordinaria correttiva che prevede l'attuazione, su rilevazione remota da parte di AS2 oppure su segnalazione del Committente, di interventi mirati alla risoluzione dei guasti, dei malfunzionamenti e delle anomalie (sia critiche che non) che si dovessero eventualmente verificare, ripristinando il corretto e completo funzionamento del sistema entro 1 giorno lavorativo.
  Intervento di secondo livello attraverso personale tecnico specializzato a seguito di chiamata d'intervento; la squadra sarà composta da 2 tecnici specializzati per 4 ore e con l'utilizzo di piattaforma per interventi in altezza fino a 20m. Questo pacchetto prevede l'intervento, entro 3 giorni lavorativi di due tecnici specializzati, con l'impiego di una cesta carrabile, direttamente presso il punto di cui è stato segnalato il problema per porre in atto l'azione correttiva, con la possibilità di salire in quota per raggiungere il componente segnalato difettoso e/o non funzionante. Il tempo massimo di questo intervento è di 4 ore. L'intervento comprende l'eventuale sostituzione di apparati di alimentazione e collegamento (switch, router, PoE, UPS, cavi alimentazione e collegamento dati); rimane esclusa la sostituzione di telecamere di lettura targhe, e apparati radio che verrà quantificata con offerta dedicata.
- SERVIZI DI ASSISTENZA PANNELLI MESSAGGIO VARIABILE:
  Analisi periodica del funzionamento dell'intero sistema con segnalazione delle situazioni anomale e/o bloccanti.
  Verifica periodica del corretto funzionamento del server di gestione del sistema; • Intervento di primo livello sui sistemi per la risoluzione di eventuali blocchi o malfunzionamenti, un servizio di manutenzione ordinaria correttiva che prevede l'attuazione, su rilevazione remota da parte di AS2 oppure su segnalazione del Committente, di interventi mirati alla risoluzione dei guasti, dei malfunzionamenti e delle anomalie (sia critiche che non) che si dovessero eventualmente verificare, ripristinando il corretto e completo funzionamento del sistema entro 1 giorno lavorativo.
  Supporto operativo per l'implementazione dei dati all'interno del software "Verbainfo" per la pubblicazione dei palinsesti da visualizzare.

- SERVIZI DI ASSISTENZA VARCHI ZTL
  Analisi periodica del funzionamento dell'intero sistema con segnalazione delle situazioni anomale e/o bloccanti; • Verifica periodica del corretto funzionamento del server di gestione del sistema.
  Intervento di primo livello sui sistemi per la risoluzione di eventuali blocchi o malfunzionamenti, un servizio di manutenzione ordinaria correttiva che prevede l'attuazione, su rilevazione remota da parte di AS2 oppure su segnalazione del Committente, di interventi mirati alla risoluzione dei guasti, dei malfunzionamenti e delle anomalie (sia critiche che non) che si dovessero eventualmente verificare, ripristinando il corretto e completo funzionamento del sistema entro 1 giorno lavorativo.
- Invio dei verbali di intervento e monitoraggio della corretta funzionalità dell'impianto.

Ritenuto quindi opportuno affidare il servizio di manutenzione ed assistenza dell'intero sistema di videosorveglianza presente sul territorio comunale ad AS2 srl in quanto il Comune di Rovigo ha affidato alla stessa, in regime di house-providing, la gestione dei servizi a tecnologia informatica del Comune di Rovigo;

Tenuto conto che, come precisato dalla Determinazione n. 10 del 22 Dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, sono escluse dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da società in house di cui all'art. 13 L. n. 248/2006;

Dato atto che come chiarito dalla Ragioneria Generale dello Stato con propria Circolare n.22 del 29/07/2008, non è necessario verificare se a carico del beneficiario creditore risultino inadempimenti verso l'erario, come previsto dal Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18/01/2008 n. 40, in quanto trattasi di trasferimenti di somme a favore di società a totale partecipazione pubblica;

Preso atto che:

- la società, risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, scaricato dal sito http://www.inail.it (Protocollo INAIL_33409762 del 13/06/2022 con scadenza 11/10/2022) e depositato in atti della Segreteria Comando;

- il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009.

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019 con il quale al dott. Alfonso Cavaliere è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Sicurezza, Polizia Locale, Trasporti e Mobilità;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 100 del 29/06/2022 con il quale il Commissario Giampaolo Sprocatti è stato nominato quale responsabile dei procedimenti di competenza delle Sezioni "Controllo del territorio" e "Polizia edilizia, ambientale e commerciale";

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.183, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

COMUNE DI ROVIGO

- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022” dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (**PIAO**) che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;

Atteso che ai sensi dell'art.191, co. 1, TUEL, alla società AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291) saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

DETERMINA

1) di approvare l’istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento indicato in premessa;
2) di impegnare a favore della società AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291) con sede in Via della Resistenza 4, Rovigo (RO) la somma di euro 18.300,00 IVA inclusa al 22 % per il servizio di manutenzione e assistenza dell’intero impianto di videosorveglianza comunale;
3) di dare atto che alla spesa complessiva di € 18.300,00 IVA inclusa al 22 % viene fatto fronte con i fondi di cui al cap. 120130/1310 “SPESE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SERVIZI TECNOLOGICI (SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA, VARCHI, ECC.)” - P. Fin. 1.03.02.19.999 – Bilancio 2022;
4) di precisare che la liquidazione della fattura elettronica emessa da AS2 srl, avverrà con mandato a 30 giorni dal ricevimento del documento contabile, purché siano pervenuti i debiti verbali di intervento e monitoraggio del sistema e senza dare luogo a contestazioni o reclami e la società risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);
5) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (= 3.300,00 euro), per versarla direttamente allo Stato;
6) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
7) di dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente atto all’albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale