COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 2346 DEL 10/08/2022

OGGETTO: ASSEGNO PER MATERNITÀ AI SENSI DELL'ART.74 DEL D.LGS. 151/2001 E D.P.C.M. 21 DICEMBRE 2000 N. 452 – INDIVIDUAZIONE DELLE DOMANDE AVENTI DIRITTO AL RICONOSCIMENTO DEI BENEFICI EROGATI DALL'INPS. - AGOSTO (1) 2022.

IL DIRIGENTE

- Richiamato il D.P.C.M. 21 dicembre 2000 n. 452 e l'art.74 del D.Lgs.151/2001 concernente l'Assegno per Maternità;
- Vista la direttiva 2011/98/UE;
- Viste le ulteriori disposizioni normative vigenti in materia, comunicati ministeriali e circolari INPS;
- Avuto presente che ricade in capo ai Comuni la potestà concessoria del beneficio in parola, che sarà poi erogato dall'INPS;
- Atteso che, con delibera di Giunta n. 296/2020 si è deciso, come gli anni scorsi, di affidare ai Centri di Assistenza Fiscale anche il servizio di assistenza e gestione degli adempimenti per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate per il biennio 2021/2022;
- Avute presenti le successive determinazioni dirigenziali n. 607/2021 e n. 796/2021, con cui sono stati adottati gli atti gestionali conseguenti alla suddetta delibera;
- Considerato che è pervenuta n. 1 domanda, elaborata dai CAF territoriali convenzionati (PG/55728/3.8.2022) e l'elenco della stessa è allegato quale parte integrante al presente provvedimento, non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- Constatata la regolarità di n. 1 domanda ed il possesso da parte del richiedente dei dovuti requisiti di legge;
- Dato atto che, contestualmente alla concessione del presente beneficio, si provvede all'adempimento della pubblicazione degli stessi, in osservanza alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, anche nella sezione Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - Atti di concessione (Art. 26, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 - Art. 27, cc. 1 e 2, D.Lgs. n. 33/2013);

COMUNE DI ROVIGO

- Dato atto che è competenza dell'INPS, che eroga i presenti benefici, con riferimento al suo successivo atto di liquidazione, provvedere agli adempimenti di comunicazione delle prestazioni economiche, entro i termini di legge, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), istituito con D.Lgs. 147/2017;
- Visto il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili e il Decreto Sindacale n. 27 del 13 luglio 2022 in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- Avuto presente che, essendo assente la responsabile del procedimento, dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022 e non essendo stato previamente individuato altro sostituto, il procedimento viene temporaneamente assunto dal dirigente, stante l'urgenza di provvedere al riconoscimento del contributo di cui in parola;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;
- Visto l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
-

- DETERMINA

-
- di approvare e fare propria l'istruttoria svolta, intendendo qui integralmente riportata ed approvata la parte narrativa;
- di concedere il beneficio di "Assegno di Maternità", ai sensi dell'art.74 del D.Lgs.151/2001 e D.P.C.M. 21 dicembre 2000 n. 452, a n. 1 istanza generalizzata nell'allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto, non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- di comunicare, ai CAF interessati i dati relativi agli aventi diritto per la trasmissione telematica all'Inps, affinché detto Ente possa provvedere alla successiva erogazione del contributo;
- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" e altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line";
- di dare atto che è competenza dell'INPS, che eroga i presenti benefici, con riferimento al suo successivo atto di liquidazione, provvedere agli adempimenti di comunicazione delle prestazioni economiche, entro i termini di legge, al Sistema informativo unitario dei servizi sociali (SIUSS), istituito con D.Lgs. 147/2017;
- di dare atto che la documentazione e l'elenco sopra indicato relativi al presente provvedimento sono conservati agli atti dell'Ufficio;
- di dare atto, altresì, che tale provvedimento non comporta alcun onere a carico del Comune, in quanto il pagamento dell'assegno è posto, ope legis, a carico dell'INPS.

-
-

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale