# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

### SEZIONE TRIBUTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Beccati Genny

DETERMINAZIONE N. 2330 DEL 09/08/2022

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE AGGIO A FAVORE DELLA SOCIETÀ A.S.M. ROVIGO S.P.A. PER IL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL CANONE PATRIMONIALE UNICO RELATIVAMENTE ALLA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI PER L'ATTIVITÀ ESPLETATA NEL 1° SEMESTRE DELL'ANNO 2022**

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 22/06/2017, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "*Modifiche assetto organizzativo*" con la quale è stato stabilito di modificare la macrostruttura esistente ed, in particolare, il Settore "Risorse Finanziarie, Tributi, Cultura, Teatro, Europrogettazione, Gemellaggi" che assume la seguente nuova denominazione "Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane";

**PREMESSO** che con Decreto Sindacale n. 30 del 28/07/2022 è stato conferito alla Dr.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e Gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane sulla base della Delibera di Giunta n. 70 del 29/07/2019, a valere per 3 anni dalla data del 01/08/2022;

**RILEVATO** che, nel caso di specie e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore contabile Federica Rigobello della Sezione Tributi, designata con Decreto Dirigenziale n. 7 del 19/01/2021;

**DATO ATTO** che la Responsabile del Procedimento risulta assente dal servizio, viene sostituita, nel caso di specie, dalla D.ssa Genny Beccati, Responsabile del Procedimento della Sezione tributi, designata con Decreto Dirigenziale n. 9 del 08/02/2019;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 29/11/2019 ad oggetto *"Convenzione per l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, del servizio di rilascio e riscossione del canone concessorio stradale relativo agli accessi e passi carrabili, del servizio di gestione degli spazi e degli impianti per frecce direzionali commerciali stradali e degli impianti di transenne parapedonali (periodo 01.01.2020 – 31.12.2024)"*, dichiarata immediatamente eseguibile;

**CONSIDERATO** che, con Determinazione Dirigenziale n. 853 del 01/04/2021, è stato disposto l'adeguamento della succitata convenzione con le disposizione normative dettate dalla Legge 27 Dicembre 2019, n. 160, e dal vigente Regolamento Comunale per la disciplina del canone

patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

**DATO ATTO** che la convenzione allegata alla Deliberazione di Consiglio n. 50 del 29/11/2019, adeguata con Determinazione Dirigenziale n. 853 del 01/04/2021, all'art. 4 "*Corrispettivo del servizio*" prevede che "*1. Per la gestione del servizio di cui all'art. 2 lettera a) l'Azienda avrà diritto a un aggio del 22% (ventidue per cento) su tutti gli incassi realizzati, oltre all'IVA se ed in quanto dovuta.*
*L'aggio spettante al concessionario è calcolato sull'ammontare complessivo delle riscossioni al netto:*
*a. dei rimborsi effettuati nei confronti dei contribuenti nello stesso esercizio, sulla base di apposita rendicontazione in sede di versamento;*
*b. dei rimborsi effettuati nei confronti dei contribuenti relativi ad imposta/entrate degli anni precedenti, sulla base di apposita rendicontazione in sede di versamento;*
*c. degli importi incassati a titolo di rimborso delle spese di spedizione, di notifica relative alle procedure di recupero coattivo da addebitare ai contribuenti, sulla base di apposita rendicontazione in sede di versamento.*
*2. Per la gestione del servizio di cui all'art. 2 lettera b) il concessionario avrà diritto a un aggio del 22% (ventidue per cento) sia per il rilascio ex novo di concessioni di passo carraio che per l'accertamento e la riscossione di canoni pregressi non pagati dagli utenti.*
*3. Per quanto riguarda la maggiorazione dei speciali diritti (servizi di urgenza, notturni e/o festivi) di cui all' art. 22 comma 9 del D.Lgs. 507/93, e all'art. 83 "Affissioni d'urgenza" del Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020 e successive modificazioni, il gettito viene introitato dal Comune e ricompresa nella quota di corrispettivo risultante dall'aggio del 22%.*
*4. Per la gestione dei servizi di cui all'art. 2 lettera c) l'Azienda provvederà a determinare i relativi canoni annui degli spazi destinati ad ospitare le frecce direzionali commerciali stradali e delle transenne parapedonali, corrispondendo sul conto dedicato del Comune unicamente l'imposta/canone dovuto."*

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 3653 del 21/12/2021 ad oggetto "*Impegno di spesa per corrispettivo ad A.S.M. Rovigo S.p.A. per il servizio pubblicità/ affissioni anno 2022*", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa di € 215.000,00 (IVA compresa) a favore della Società A.S.M. Rovigo S.p.A. per il servizio di accertamento e riscossione delle entrate relative alla pubblicità ed alle pubbliche affissioni a valere per l'anno 2022, cod. impegno 194445;

**PRESO ATTO** che, visto l'andamento delle entrate, con Determinazione Dirigenziale n. 2134 del 19/07/2022 si è provveduto ad integrare la spesa al codice impegno 194445 di € 215.000,00 con ulteriori € 50.049,36 per complessivi € 265.049,36 (IVA compresa);

**RICHIAMATE** la Determinazione Dirigenziale n. 246 del 28/01/2022, ad oggetto "*Ricognizione delle quote arretrate di imposta comunale sulla pubblicità anno 2019 per atti di accertamento esecutivi emessi nell'anno 2021*", e la Determinazione Dirigenziale n. 248 del 28/01/2022, ad oggetto "*Ricognizione delle somme di canone patrimoniale unico per la diffusione di messaggi pubblicitari non riscosse di competenza dell'anno 2021*";

**DATO ATTO** che, nella Determina Dirigenziale n. 2134 del 19/07/2022, si è previsto che l'integrazione dell'impegno di spesa al codice impegno 194445 sarebbe servita anche al pagamento dell'aggio a favore dell'Azienda A.S.M. Rovigo S.p.A. maturato a seguito dell'incasso nell'anno 2022 di entrate relative alla diffusione di messaggi pubblicitari riconducibili alle suddette Determinazioni Dirigenziali di ricognizione;

**VISTA** la fattura elettronica n. 3/U del 25/07/2022, pervenuta in data 04/08/2022 ed assunta al prot. n. 56375 in data 05/08/2022, di importo pari ad € 235.518,36 (IVA 22% inclusa) e con scadenza di pagamento il 25/08/2022, presentata dalla citata Azienda per il pagamento dell'aggio dovuto per il

servizio di accertamento e riscossione delle entrate relative alla diffusione di messaggi pubblicitari, in riferimento all'attività svolta nel 1° semestre dell'anno 2022;

**ATTESO** che A.S.M. Rovigo S.p.A. ha trasmesso mensilmente all'Ufficio Tributi i resoconti dettagliati relativi agli incassi per l'attività svolta nel 1° semestre 2022 per il servizio di accertamento e riscossione delle entrate relative alla diffusione di messaggi pubblicitari;

**DATO ATTO** che in data 08/08/2022 si è provveduto a verificare con la Sezione Ragioneria che le somme rendicontate da A.S.M. Rovigo S.p.A. sono state interamente introitate;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura succitata, verificato l'avvenuto svolgimento dell'attività come da report acquisiti agli atti dell'Ufficio Tributi, nonché il rispetto di quanto pattuito nel citato accordo;

**VISTA** la certificazione DURC, acquisita agli atti dell'ufficio al prot. INPS 30868056 del 13/04/2022 dalla quale risulta la regolarità contributiva dell'Azienda;

**DATO ATTO** che, seppur superiore ai 5.000,00 euro, trattasi di un pagamento che riguarda società a totale capitale pubblico e pertanto la verifica prevista dall'art. 48-bis, comma 1, del D.P.R. 29/09/1973, n. 602, non è richiesta ai sensi della Circolare n. 22/2008 della Ragioneria dello Stato;

**DATO ATTO** che, come precisato dall'ANAC con delibera n. 556 del 31/05/2017 (paragrafo 2.5), che aggiorna la Determinazione n. 4 del 07/07/2011, devono ritenersi escluse dall'ambito di applicazione della Legge n. 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti *in house*); conseguentemente, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 non si applicano nei confronti delle prestazioni rese dalla società A.S.M. Rovigo S.p.A., società *in house providing* del Comune di Rovigo;

**VISTA** l'esenzione dall'obbligo di indicazione del codice CIG, in quanto trattasi di "Affidamenti in house" ai sensi dell'art. 5, commi 1 – 4, del D. Lgs. 50/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano degli Obiettivi 2022";

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024";

**VISTO** il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27 gennaio 2017, divenuta esecutiva in data 6 marzo 2017;

**DETERMINA**

1. di liquidare e pagare, per quanto indicato in premessa, la somma complessiva di **€.235.518,36** (IVA 22% inclusa) a favore della società *in house providing* A.S.M. Rovigo S.p.A., con sede in Rovigo - Via D. Alighieri n. 4 45100 ROVIGO e Partita Iva 01037490297, a saldo della fattura elettronica n. 3/U del 25/07/2022, avente scadenza di pagamento al 25/08/2022, quale corrispettivo per il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e del canone patrimoniale unico relativamente alla diffusione di messaggi pubblicitari in riferimento all'attività svolta nel 1° semestre dell'anno 2022;

2. di accreditare a favore della Società A.S.M. Rovigo S.p.A. il solo imponibile complessivo di **€ 193.047,84**, ai sensi di quanto stabilito dalla legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge n. 190/2014, articolo 1, comma 629);
3. di accantonare l'importo di **€ 42.470,52** dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla Sezione Ragioneria in base all'istituto del c.d. *split payment*;
4. di dare atto che alla spesa di **€ 235.518,36** come sopra liquidata con imputazione al **Capitolo 340130 - Articolo 1300 "Prestazioni diverse di terzi – affissioni e pubblicità" (P. Fin. U.1.03.02.15.999 – Altre spese per contratti di servizio pubblico)** si provvede di far fronte con fondi accantonati nel bilancio dell'esercizio in corso, ove è mantenuta la necessaria disponibilità, al codice impegno 194445;
5. di dare atto che, trattandosi di fattura emessa a partire dal 01/01/2015, la Sezione Ragioneria applicherà, ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge n. 190/2014, art.1, comma 629), l'istituto dello *split payment,* trattenendo l'importo dell'IVA per versarlo direttamente allo Stato;
6. di dare atto che il rimborso verrà effettuato dalla Tesoreria comunale con modalità bonifico bancario tramite codice IBAN indicato nella fattura al punto "Pagamento" - "Pagamento completo" - "IBAN";
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Nicoletta Cittadin

*Documento sottoscritto con firma digitale*