COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 3333 DEL 14/11/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL DL N. 76/2020, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 120 DEL 11.09.2020 E COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL DL N. 77 DEL 31.05.2021 CONVERTITO NELLA LEGGE N. 108 DEL 29 LUGLIO 2021 PER LA FORNITURA DI ADDOBBI FLOREALI PER LA PRIMA DELL'OPERA LIRICA "RIGOLETTO"

La P.O. delegata

Premesso che:
- con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che in caso di assenza o di impedimento da parte del Dirigente, come da decreto sindacale n. 34/2020 la Dott.ssa Pattaro è sostituita dal Dott. Alfonso Cavaliere, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del regolamento delle funzioni dirigenziali, come derivante dal decreto sindacale n. 28 del 12.11.2020;
- con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022;
- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio del Teatro Sociale.

Preso atto che:
- con le Delibere di Giunta Comunale n. 255 del 14/07/2022 e n. 336 del 20/09/2022 è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2022 – primavera 2023 che prevede per

l'autunno 2022, l'opera lirica "Il Rigoletto" di Giuseppe Verdi in coproduzione con il Comune di Bassano del Grappa, Padova e Treviso e l'opera lirica "I Capuleti e I Montecchi" di Vincenzo Bellini in coproduzione con il Comune di Padova, Fondazione Pergolesi di Jesi e Comune di Treviso, opere liriche realizzate al Teatro Sociale di Rovigo.

Preso atto:
- che, vista la solennità della prima dell'opera lirica, che inaugura l'intera stagione teatrale 2022/2023, si rende necessario addobbare opportunamente il Teatro Sociale di Rovigo, con un giusto compresso tra sobrietà e allestimento previsto da cerimoniale;
- per la fornitura degli addobbi floreali di cui sopra è stato richiesto un preventivo alla ditta individuale Chiodi Ilaria, sedente in Piazza Vittorio Emanuele II, 36 – 45100 con C.F. CHDLRI89E62H620P c P.IVA 01513970291.

Preso atto che:
- la ditta individuale Chiodi Ilaria, sedente in Piazza Vittorio Emanuele II, 36 – 45100 con C.F. CHDLRI89E62H620P c P.IVA 01513970291 si è resa disponibile a fornire entro il 18/11/2022 gli addobbi floreali necessari ed ha presentato il preventivo del 11/11/2022, PG 81337/2022, di euro 327,28 IVA al 10% esclusa, ovvero euro **360,01 IVA compresa - Smart CIG Z1938900B8;**

Accertato che, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. I, del D. Lgs. n. 163 del 12.04.2006, Ilaria Chiodi ha dichiarato tramite nota pervenuta con PG/81608/2022 di non essere soggetta agli adempimenti DURC in quanto libero professionista e senza personale dipendente in carico, per il quale sia obbligatorio il versamento dei contributi.

Verificato pertanto che:
- alla data del 14/11/2022 non sono state individuate annotazioni a carico del suddetto operatore sul Casellario dell'ANAC;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **Smart CIG Z1938900B8.**

Preso atto che:
- nel caso di specie la spesa complessiva presunta, per ciascun affidatario, è inferiore al limite di legge (< euro cinquemila) disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;
- l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso.

Precisato che l'efficacia dell'aggiudicazione della presente procedura è subordinata alla verifica positiva, ai sensi delle Linee Guida ANAC n.4 ad oggetto "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini d mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*".

Atteso che con gli ordinativi delle forniture dei servizi di cui sopra, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, alle ditte sopra indicate saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione,

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con i presenti affidamenti è la fornitura di addobbi necessari alla prima di Rigoletto che inaugura ufficialmente la stagione teatrale 2022/2023, approvata con la delibera citata nelle premesse;

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi del D.L. N. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art 51 del D.L. 77/2021, conv. con L. 108/2021.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo.

Visti altresì:
il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2. di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;
3. di accettare il preventivo:

- del 11/11/2022, P.G. 81337/2022, agli atti della Sezione Attività Teatrali, della ditta individuale Chiodi Ilaria, sedente in Piazza Vittorio Emanuele II, 36 – 45100 con C.F. CHDLRI89E62H620P c P.IVA 01513970291 – pari ad **€ 360,01** (Iva al 10% compresa) - **Smart CIG Z1938900B8**.
-

4. di affidare, conseguentemente, al citato operatore economico la fornitura di quanto sopra elencato;

5. di impegnare nel seguente modo:

- Euro **360,01 (IVA al 10% compresa)** con il capitolo di spesa 190120/1200 denominato *"Acquisto materiale per attività teatrali"* – codice finanziario U.1.03.01.02.999, bilancio anno 2022.

6. di stabilire che il pagamento della fornitura sopra riportata avverrà con emissione della fattura elettronica da parte del fornitore, a trenta giorni dal ricevimento al protocollo generale dell'Ente del documento contabile, purché il servizio sia stato regolarmente eseguito, senza dar luogo a contestazioni e/o reclami;

7. di trasmettere il presente atto al responsabile dell'area Economico-Finanziaria per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000);

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” ed altresì nella sottosezione “bandi di gara e contratti” del sito web dell'ente;

9. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Carla Cibola

Documento sottoscritto con firma digitale