COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bosco Davide

DETERMINAZIONE N. 3255 DEL 09/11/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. A/28 DEL 26/10/2022 EMESSA DALLA DITTA MEROLA S.A.S. DI MEROLA VALENTINA & C. PER LA FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO AL MUSEO DEI GRANDI FIUMI DI ROVIGO – SMART CIG ZDF37C790C

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Davide Dal Bosco, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 133 del 14/10/2022;

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 2789 del 03/10/2022, è stata affidata alla ditta MEROLA S.A.S. di Merola Valentina & C., con sede in via Combattenti Alleati d'Europa n. 3 – 45100 ROVIGO (RO), P.IVA/C.F.: 01310260292, la fornitura di di materiale elettrico, nello specifico sorgenti luminose di varia tipologia;

Preso atto che:
- la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 26/10/2022 la fattura **n. A/28** (PG 78983 del 03/11/2022) di **€ 1.172,26 (Iva esclusa)**, ovvero **€ 1.430,16 (IVA compresa)**, identificativo Sdi 8348989203, la quale riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla U.O. Museo con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL;

COMUNE DI ROVIGO

Rilevato che:
- la fornitura è stata regolarmente effettuata;
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, protocollo INPS_33383714 del 31/10/2022 con scadenza validità il 28/02/2023, depositato in atti della U.O. Museo;
- alla data del 09/11/2022 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura;

Considerato che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n. 8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di Smart CIG: **ZDF37C790C;**

Tutto quanto premesso

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata;

D E T E R M I N A

- **di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- **di liquidare** conseguentemente alla ditta MEROLA S.A.S. di Merola Valentina & C., con sede in via Combattenti Alleati d'Europa n. 3 – 45100 ROVIGO (RO), P.IVA/C.F.: 01310260292, la fattura n. A/28 del 26/10/2022, meglio specificata in premessa, che qui si intende integralmente richiamata, la cifra di **€ 1.172,26 Iva esclusa - Smart CIG: ZDF37C790C;**

- **di accantonare** l'importo di **€ 257,90** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *split payment;*

- **di far fronte** alla suindicata spesa complessiva di **€ 1.430,16 (Iva compresa)** sul capitolo di spesa 180120/9100 denominato "acquisto materiale per attività museale", piano finanziario U.1.03.01.02.999 "altri beni e materiali di consumo n.a.c.", vincolato al capitolo di entrata 180218/9100, bilancio anno 2022, **impegno n. 197639;**

- **di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il **30/11/2022**;

- **di accreditare** l'importo di **€ 1.172,26** specificandone la causale – a favore della ditta MEROLA S.A.S. di Merola Valentina & C. - sul conto corrente dedicato – IBAN: IT35G0538712201000000008518, come indicato nel PG/2022/78983;

- **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione

"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

- **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- **di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale