# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URP COMUNICAZIONE E QUALITA', UFFICIO STAMPA, UFFICIO DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POLITICHE DELLE FRAZIONI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3462 DEL 25/11/2022

**OGGETTO: SERVIZIO DI SALA, GUARDAROBA, GUARDIANIA, BIGLIETTERIA PRESSO IL TEATRO SOCIALE - RINNOVO CONTRATTUALE – CIG: 9099797E07**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso:**
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- che con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

- che con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;

- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola;

- con determina dirigenziale n. 692 del 08/03/2022 è stato aggiudicato il servizio "Servizio di sala, guardaroba, guardiania, biglietteria presso il Teatro Sociale" alla Società Cooperativa ARTEVENTI con sede a Udine Via Emilia n. 77 – C.F. 02042820304, mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Aria S.p.A., per la somma complessiva fissata in € 39.590,00 oltre IVA 22% per un totale pari ad € 48.299,80;

# COMUNE DI ROVIGO

**Preso atto che**:
- Il servizio di sala, guardaroba, guardiania e biglietteria presso il Teatro Sociale deve essere continuativo nel tempo sopratutto nel periodo autunno - primavera di ogni anno vista la programmazione di ogni stagione teatrale;
- Il servizio in questione è necessario alla funzionalità del Teatro Sociale in quanto sia a diretto contatto con l'utenza al fine di soddisfare le richieste di questa e sia per la corretta gestione di ogni rappresentazione teatrale;
- con determina dirigenziale n. 692 del 08/03/2022, a seguito di procedura negoziata mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Aria S.p.A., era stato affidato ad ARTEVENTI SOC. COOP. A R.L con sede a Udine, Via Emilia n. 77 – C.F./P.IVA 02042820304 il servizio in oggetto per il periodo dal 08/03/2022 al 30/11/2022 con n. 2 mesi di fermo estivo, per un importo di euro 39.590,00 oltre IVA 22% per un totale pari ad **euro 48.299,80**;
- il contratto firmato dalla parti di cui al REP. 41 del 14/04/2022 prevede, all'art. 6 "Durata e opzioni", la "facoltà per il Comune di rinnovare il contratto alle medesime condizioni stabilite in sede di aggiudicazione per ulteriori mesi 6 (sei) con termine finale al 30.05.2023, previa comunicazione da parte del Comune alla parte appaltante almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del contratto."
- anche la determina dirigenziale n. 692 del 08/03/2022 prevede il rinnovo dell'affidamento per ulteriori n. 6 mesi, alle stesse condizioni stabilite in sede di aggiudicazione;
- il servizio in oggetto è necessario e obbligatorio al fine di garantire la continuità dell'operatività del Teatro Sociale, in considerazione anche dell'inizio della stagione teatrale 2022/2023;
- persistono le medesime esigenze del servizio e che l'affidamento di cui alla determina dirigenziale n. 692 del 08/03/2022 è prossimo e al termine;
- la Società Cooperativa ARTEVENTI con sede in Via Emilia n. 77, 33100 Udine (UD) – C.F./P.IVA 02042820304 ha regolarmente eseguito il servizio, con serietà e professionalità, nel pieno rispetto delle necessità e delle aspettative della presente Stazione Appaltante, che può quindi ritenersi pienamente soddisfatta dell'operato;
- la Società Cooperativa ARTEVENTI con sede in Via Emilia n. 77, 33100 Udine (UD) – C.F./P.IVA 02042820304 ha maturato una perfetta conoscenza del servizio da garantire al Teatro Sociale.

**Ritenuto che,** per i motivi anzidetti, vi è l'interesse a continuare il rapporto, senza soluzione di continuità, con la Società Cooperativa ARTEVENTI con sede in Via Emilia n. 77, 33100 Udine (UD) – C.F./P.IVA 02042820304.

**Considerato che**:
- è stato chiesto alla Società Cooperativa ARTEVENTI con sede in Via Emilia n. 77, 33100 Udine (UD) – C.F./P.IVA 02042820304 la disponibilità a proseguire il contratto nei termini previsti dallo stesso, ovvero per ulteriori n. 6 (sei) mesi allo stesso importo – euro 39.590,00 oltre IVA 22% per un totale pari ad **euro 48.299,80** – e alle medesime condizioni contrattuali e, questa ha accettato il rinnovo contrattuale di cui sopra, registrato con Ns PG/83206/2022 agli Atti della Sezione Attività Teatrali
- l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in considerazione altresì del contenuto di cui all'art. 35 c. 4 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **CIG 9099797E07**

**Considerato** che:

- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INPS_33230442 del 20/10/2022 con validità fino alla data del 17/02/2023);
- alla data del 16/11/2022 non risultano a carico del suddetto operatore economico annotazioni sul Casellario dell'ANAC che possano precludere l'affidamento del servizio in questione;
- ai sensi dell'art.32 c.2 del D.Lgs. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti presso la Sezione Attività Teatrali:

- comunicazione relativa al c.c. dedicato;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001;
- dichiarazione DGUE

Precisato che l'efficacia dell'aggiudicazione della presente procedura è subordinata alla verifica positiva, ai sensi delle Linee Guida ANAC n.4 ad oggetto "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini d mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

**Precisato** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è garantire la continuità del servizio all'utenza e alla prosecuzione dell'attività teatrale;
- l'oggetto dell'affidamento è il servizio di sala, guardaroba, guardiania e biglietteria presso il Teatro Sociale;
- la modalità di scelta del contraente è quella della procedura negoziata, ai sensi dell'art.1 comma 2 lettera b) della legge 11.9.2020 n. 120 e ss.mm.ii. con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.lgs n. 50/2016, come meglio specificato nella richiamata determina dirigenziale 692 del 08/03/2022.

**Richiamati i seguenti atti di programmazione:**
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo

**Visti** altresì:
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

**DETERMINA**

**1. di dare atto** della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

**2. di esercitare** l'opzione di rinnovo alle medesime condizioni del contratto di cui al REP n. 41 del 14/04/2022, CIG 9099797E07, per la durata di ulteriori n. 6 mesi, con scadenza al 30/05/2023 e senza modifica del corrispettivo di euro 39.590,00 oltre IVA 22% per un totale pari ad **euro 48.299,80 IVA 22% inclusa**, ai sensi del contenuto del contratto firmato cui sopra e per le motivazioni espresse in premessa da ritenersi quali parti integranti e sostanziali;

**3. di accertare** le seguenti somme:

- **euro 8.049,97 IVA inclusa** sul capitolo vincolato di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*" codice finanziario E.2.01.01.01.001 del bilancio 2022, derivante dal contributo del Ministero "F.U.S." anno 2022 basandosi sulle assegnazioni dello storico degli anni precedenti;
- **euro 40.249,83 IVA inclusa** sul capitolo vincolato di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*" codice finanziario E.2.01.01.01.001 d del bilancio pluriennale 2022/2024 in riferimento all'annualità 2023, derivante dal contributo del Ministero "F.U.S." anno 2023 basandosi sulle assegnazioni dello storico degli anni precedenti;;

**4. di impegnare** la somma complessiva di **euro 48.299,80 IVA 22% inclusa** nel seguente modo:

- **euro 8.049,97 IVA inclusa** sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato *"Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* codice finanziario U.1.03.02.13.999 del bilancio 2022 vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*" codice finanziario E.2.01.01.01.001 del bilancio 2022 - **CIG 9099797E07**;
- **euro 40.249,83 IVA inclusa** sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato *"Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica"* codice finanziario U.1.03.02.13.999 del bilancio pluriennale 2022/2024 in riferimento all'annualità 2023 vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "*Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale*" codice finanziario E.2.01.01.01.001 del bilancio pluriennale 2022/2024 in riferimento all'annualità 2023 - **CIG 9099797E07**;

**5. di stabilire** che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

**6. di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;

**7. di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

**8. di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*