COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP COMUNICAZIONE E QUALITA', UFFICIO STAMPA, UFFICIO DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POLITICHE DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 3496 DEL 29/11/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL DL N. 76/2020, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 120/11.09.2020 E COME MODIFICATO DALL'ART. 51 DEL DL N. 77/31.05.2021 CONVERTITO NELLA LEGGE N. 108 DEL 29 LUGLIO 2021 DEL SERVIZIO DI RIPARAZIONE DELL'APPARECCHIATURA DA STIRO PROFESSIONALE CON CALDAIA PRESENTE NELLA SARTORIA DEL TEATRO SOCIALE – SMART CIG Z7438B6587

La P.O. delegata

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro
- che con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e degli spettacoli programmati nella stagione teatrale 2022-2023, approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 255 del 14/07/2022

Preso atto che:
- al Teatro Sociale, in concomitanza con gli spettacoli della stagione lirica, è in funzione la sartoria del teatro, con personale specializzato ad essa dedicato;
- per gli spettacoli della stagione lirica vengono utilizzati costumi di scena che richiedono l'utilizzo di ferri da stiro professionali;

- la sartoria del teatro è dotata di un tavolo da stiro professionale con caldaia (Battistella mod. Era 2005 – caldaia, boiler L5.5 400 V kW5.5 04/2006 – pressione esercizio 4 bar), completo di motore di aspirazione del vapore prodotto;
- il motore di aspirazione è guasto e compromette il corretto funzionamento del ferro da stiro;
- l'apparecchiatura, ormai datata, richiede un controllo generale con contestuale sostituzione di alcune valvole al fine di renderla idonea all'utilizzo, anche in termini di sicurezza;
- per la riparazione dell'apparecchiatura è stato richiesto un preventivo alla ditta NESE NICOLA, sedente in via Belfiore 93/D – 45020 Villanova del Ghebbo (RO) – C.F.: NSENCL68B27A637X – P. IVA: 03484630284;
- tale operatore ha presentato il preventivo del 15/11/2022, ns. P.G. 82818/2022, relativo al servizio in oggetto per un importo complessivo di **euro 657,00 IVA esclusa, ovvero euro 801,54 IVA compresa**;
- nel caso di specie la spesa complessiva presunta è inferiore al limite di legge (<euro cinquemila) disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;
- che l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **smart CIG Z7438B6587**

Tutto quanto premesso

Considerato che:
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, protocollo INAIL_35593136 del 17/11/2022 con scadenza validità il 17/03/2023, depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 17/11/2022 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC
- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 del DL 77/2021 convertito con la Legge 108/2021;
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- ai sensi dell'art. 32 c.2 del D.Lgs. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita la seguente documentazione, agli atti: comunicazione relativa alla tracciabilità, dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001, autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice di Contratti Pubblici;

P**recisato** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è garantire il corretto funzionamento, anche in termini di sicurezza, del ferro da stiro professionale presente nella sartoria del Teatro Sociale, necessario durante le rappresentazioni liriche della stagione teatrale;
- l'oggetto dell'affidamento è la riparazione del tavolo da stiro professionale con caldaia presente nella sartoria del Teatro Sociale;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi del D.L. n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020, come modificato dall'art 51 del D.L. 77/2021, conv. con L. 108/2021;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- l'accertamento n. 74776 sul capitolo vincolato di entrata 190316/0725 del bilancio anno 2022 giusta determina dirigenziale n. 853/2022;
- l'accertamento n. 75571 sul capitolo vincolato di entrata 190316/0725 del bilancio anno 2022 giusta determina dirigenziale n. 2626/2022

DETERMINA

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

di accettare il preventivo di spesa meglio specificato in premessa, il cui importo complessivo è di **€ 657,00 Iva esclusa** ovvero di **€ 801,54 Iva inclusa** presentato dalla ditta NESE NICOLA, sedente in via Belfiore 93/D – 45020 Villanova del Ghebbo (RO) – C.F.: NSENCL68B27A637X – P. IVA: 03484630284;

di affidare, conseguentemente, al citato operatore economico il servizio inerente la manutenzione delle chiodatrici e l'affilatura di un disco;

di impegnare la somma complessiva di euro **801,54 IVA compresa,** nel seguente modo:

- euro 482,29 IVA 22% compresa sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "S*pese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica*" – codice finanziario U.1.03.02.13.999, del bilancio anno 2022 vincolato al capitolo di entrata 190316/0725 denominato "*Collaborazioni con altri teatri gestiti da amministrazioni locali*" del bilancio anno 2022 acc.to n. 74776 – **smart CIG Z7438B6587**
- euro 319,25 IVA 22% compresa sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 denominato "S*pese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica*" – codice finanziario U.1.03.02.13.999, del bilancio anno 2022 vincolato al capitolo di entrata 190316/0725 denominato "*Collaborazioni con altri teatri gestiti da amministrazioni locali*" del bilancio anno 2022 acc.to n. 75571 – **smart CIG Z7438B6587**

di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Carla Cibola

Documento sottoscritto con firma digitale