COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE CONTROLLO TERRITORIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sprocatti Giampaolo

DETERMINAZIONE N. 3323 DEL 14/11/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE FATTBILITÀ TECNICO-ECONOMICA RELATIVA ALL' AMPLIAMENTO DELLA VIDEOSORVEGLIANZA DELLA CITTA' DI ROVIGO E FRAZIONI

IL DIRIGENTE

Premesso che nell'ambito dell'attività di controllo del territorio finalizzata alla sicurezza dei cittadini l'Amministrazione Comunale intende ampliare il sistema di videosorveglianza esistente nel centro urbano e nelle frazioni installando nuove telecamere nelle posizioni di maggior interesse per l'incolumità pubblica;

Rilevato che con precedenti provvedimenti sono state affidate alla società in *house providing* AS2 s.r.l. le installazioni di varie telecamere in più punti del territorio comunale nonché il servizio di assistenza e manutenzione delle stesse;

Dato atto che la società AS2, avendo provveduto direttamente all'installazione dei dispositivi, ha piena conoscenza sia dei precisi posizionamenti sia dell'impiantistica elettrica nonché della rete e del funzionamento degli stessi che sono elementi indispensabili per individuare dove collocare nuove telecamere collegabili all'intero sistema di controllo, utilizzando, ove possibile, gli allacciamenti elettrici e i cavi già esistenti;

Rilevato che la società AS2, su richiesta del Settore Sicurezza, ha inviato una propria offerta avente ad oggetto la progettazione della fattibilità tecnico-economica di un possibile ampliamento della videosorveglianza, offerta assunta al prot. 78587/2022 per un importo pari a complessivi € 5.490,00 (Iva inclusa);

Dato atto che l'offerta proposta dalla società AS2 s.r.l. si presenta congrua in quanto ha ad oggetto sia la redazione di elaborati grafici dell'impianto di videosorveglianza esistente con precise indicazioni della rete e degli allacciamenti elettrici nell'intero territorio comunale e nelle singole frazioni, sia la redazione di relazioni tecniche e planimetrie per porre in essere ulteriori punti di controllo verificando la visibilità mediante l'utilizzo di droni, valutando anche la stima sommaria dei costi necessari per realizzare l'ampliamento;

Rilevato quindi la necessità di affidare alla società *in house* AS2 s.r.l. il servizio di progettazione fattibilità tecnico-economica in funzione della futura installazione di ulteriori telecamere, in special modo nelle frazioni del Comune come richiesto dall'Amministrazione Comunale;
Rilevato che la società AS2 S.r.l. risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali come da DURC INPS_33063187 del 11/10/2022, con scadenza validità il 08/02/2023;

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che, come precisato dalla Determinazione n. 10 del 22 Dicembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, come aggiornata dalla Deliberazione n. 556 del 31/05/2017, sono escluse dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da società in house di cui all'art. 13 L. n. 248/2006;

Visto il Decreto Sindacale n. 34 del 31/07/2019 con il quale al dott. Alfonso Cavaliere è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Sicurezza, Polizia Locale, Trasporti e Mobilità;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 39 del 25/03/2021 con cui è stata attribuita la nomina di Responsabile del procedimento al Commissario dott. Giampaolo Sprocatti, il Decreto Dirigenziale n. 47 del 23/03/2022 integrato con ulteriore decreto dirigenziale n. 100 del 29/06/2022 con i quali sono stati conferiti allo stesso l'incarico di Posizione Organizzativa e responsabile di procedimento relativamente alle Sezioni "Controllo del territorio" – "Polizia edilizia, ambientale e commerciale" con delega di firma;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.183, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto:"Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022 dichiarata i.e.;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (**PIAO**) che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;

Atteso che ai sensi dell'art.191, co. 1, TUEL, alla società AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291) saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

DETERMINA

1) di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2) di affidare alla società AS2 srl (P. Iva/C.F.: 01396160291) con sede in Via della Resistenza 4, Rovigo (RO) il servizio di progettazione fattibilità tecnico – economica relativa all'ampliamento della videosorveglianza della città di Rovigo e delle frazioni e conseguentemente di impegnare a favore della società AS2 S.r.l. la somma di euro 5.490,00 IVA inclusa al 22 % per il servizio indicato;

3) di dare atto che alla spesa complessiva di € 5.490,00 IVA inclusa al 22 % viene fatto fronte con i fondi di cui al cap. 120130/1323 "SERVIZI PER LA REDAZIONE DI UN PROGETTO PRELIMINARE PER LA VIDEOSORVEGLIANZA SISTEMICA DELLA CITTA'" - P. Fin. U.1.03.02.11.999 – Bilancio 2022;

COMUNE DI ROVIGO

4) di precisare che la liquidazione della fattura elettronica emessa da AS2 srl, avverrà con mandato a 30 giorni dal ricevimento del documento contabile previa verifica della regolare esecuzione del servizio e della regolarità contributivi (DURC);
5) di nominare il Comm. Giampaolo Sprocatti responsabile dell'esecuzione del contratto;

6) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (= 990,00 euro), per versarla direttamente allo Stato;

7) di dare atto, altresì, che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti;

9) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale