COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 3559 DEL 02/12/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA DELLA SOMMA DOVUTA A TITOLO DI RISARCIMENTO IN CONSEGUENZA DELLA R.C.T. DELL'ENTE – SINISTRI C.P.A. S.R.L. - OTTOBRE 2022

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

DATO ATTO che, in base al funzionigramma dell'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 16/02/2018, tra le competenze in capo alla Dirigente rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri, al quale sono presentate le denunce di sinistri e/o richieste di risarcimento danni da parte terzi per presunta Responsabilità civile da parte del nostro Ente.

PREMESSO CHE:

- a partire dal 01/03/2022 e fino al 30/11/2024, con contratto rep. 97/2022 del 13/06/2022 avente ad oggetto "Servizio di gestione sinistri RCT/O (Loss Adjuster)" è stato affidato alla ditta Centro Processi Assicurativi S.r.l. (di seguito C.P.A. S.r.l.) - sedente a Milano (MI), via F. Casati 1/A, P.IVA, C.F. e Reg. Imp. n.08232800964 - la gestione e definizione stragiudiziale dei sinistri derivanti da Responsabilità Civile verso Terzi del nostro Comune e comportanti una spesa massima di € 5.000,00;

- alla data odierna sono state definite, in via stragiudiziale, le richieste di risarcimento presentate al suindicato Ufficio dai soggetti danneggiati indicati nell'allegato PG n. 82566/2022 facente parte integrante del presente provvedimento ma non ostensibile;

- in particolare, C.P.A. S.r.l. ha eseguito le perizie e le indagini del caso, ritenendo i danni lamentati dalle citate controparti compatibili con le dinamiche descritte e definendoli in via transattiva "pro bono pacis" per un totale onnicomprensivo di **€ 1.375,00**.

VISTI gli atti di quietanza, depositati in atti dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri e sottoscritti dai danneggiati a tacitazione dei danni dagli stessi subiti in conseguenza dei sinistri di cui all'elenco suindicato.

COMUNE DI ROVIGO

RILEVATO che con la sottoscrizione degli accordi transattivi i citati danneggiati rilasciano ampia e liberatoria quietanza a definitivo saldo, con rinuncia ad ogni altra pretesa nei confronti del Comune di Rovigo, nonché di ogni eventuale ulteriore obbligato.

RITENUTO conseguentemente di potere corrispondere la somma riportata a fianco di ciascuno dei danneggiati elencati nel suindicato allegato.

RILEVATO:

- che, nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato-Assicurazioni, designato con Decreto Dirigenziale n. 7 del 06/02/2019;

- che la Dott.ssa Nicoletta Govoni della Sezione Economato-Assicurazioni, con Decreto Dirigenziale n. 75 del 17/05/2022 è stata nominata quale Direttore dell'esecuzione del contratto attinente al "Servizio di gestione sinistri da RCT - Loss Adjuster".

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile.

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 27/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2021/2024" (PIAO).

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.183 e ss.mm.ii..

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017.

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. **di riconoscere** a ciascuno dei danneggiati indicati al Prot. n. 82566/2022, allegato al presente provvedimento ma non ostensibile, il credito specificato nei singoli accordi transattivi dagli stessi sottoscritti e depositati in atti dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri del nostro Comune;
3. **di impegnare**, per quanto indicato in premessa, la somma complessiva di **€ 1.375,00**, necessaria al risarcimento dei suindicati danneggiati con le modalità previste nell'allegato parte integrante del presente provvedimento;
4. **di imputare** la spesa di € 1.375,00 al **Cap/Art 0401301376 - "Spese per risarcimento danni"** del bilancio dell'esercizio 2022 (U. 1.10.05.02.001 – Spese per risarcimento danni);
5. **di precisare** che ai sensi di quanto stabilito dall'Avcp con determinazione 22 dicembre 2010 n.10, punto 2.4,"i risarcimenti corrisposti ai soggetti danneggiati dalle stazioni appaltanti assicurate…devono ritenersi non soggetti agli obblighi di tracciabilità". Conseguentemente nel caso di specie non occorre il C.I.G. (Codice esenzione: Risarcimenti-Indennizzi);
6. **di dare atto** che con successiva Determinazione dirigenziale sarà disposta la liquidazione del suddetto importo;

7. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
8. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;
9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria dell'Ente per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale