COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SEZIONE SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzato Paola

DETERMINAZIONE N. 3523 DEL 30/11/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI SETTE DIPENDENTI DEL SETTORE URBANISTICA AI WEBINAR ORGANIZZATI DAL CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA IN TEMA DI SANATORIE EDILIZIE, IL 13, 18 E 31 OTTOBRE 2022 – SMART-CIG: Z5137EB791

La P.O. delegata

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 89 del 30/05/2022 di conferimento al sottoscritto dell'incarico di posizione organizzativa tecnica di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali, nonché nomina a responsabile di tutti i procedimenti delle sezioni "Urbanistica", "Sportello Unico per l'Edilizia" e "Controllo del territorio" (tranne alcuni UU.OO.) e nomina a responsabile del procedimento (RUP) e direttore dell'esecuzione (DEC) in tema di appalti attinenti le medesime sezioni (tranne di alcune UU.OO.);

RICHIAMATA la determinazione n. 2786 del 03/10/2022, relativa all'impegno di spesa a favore di Centro Studi Amministrativi ALTA PADOVANA di Brugnoli Diva, Viale Europa, n. 42, interno 1, 31030 - Casier (TV), C.F./ P.Iva: BRGDVI40R66A952S, per la partecipazione del Dirigente del settore Urbanistica e di sette dipendenti della sezione Sportello Unico per l'edilizia alle tre giornate di seminario dal tema "*SANATORIE EDILIZIE. GESTIONE DELLE SANATORIE EDILIZIE IN EPOCA DI RILANCIO ECONOMICO E SUPER BONUS FISCALI - Corso pratico in 3 giornate. Come calcolare le sanzioni. Come individuare il titolo in sanatoria (Permesso – SCIA – CILA) a seguito verifica di legittimità e tolleranze esecutive"*, tenutesi in modalità online nelle giornate del 13, 18 e 31 ottobre 2022, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 191, co. 1, del TUEL, è stato comunicato il numero del provvedimento e quello dell'impegno assunto per far fronte alla spesa in questione a Centro Studi Amministrativi ALTA PADOVANA di Brugnoli Diva (giusta nota in atti), nonché il CIG;

VISTA la seguente fattura trasmessa dal fornitore Centro Studi Amministrativi ALTA PADOVANA di Brugnoli Diva - C.F./P.I. BRGDVI40R66A952S:

Protocollo/data	Numero fattura	Data fattura	Scadenza	Importo €
81570/14.11.2022	FPA 665/22	13/11/2022	13/12/2022	1.506,00

COMUNE DI ROVIGO

PRESO ATTO che "Centro Studi Amministrativi ALTA PADOVANA di Brugnoli Diva" risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data 07/09/2022 dall'Inail, con prot. INPS_32598772, avente scadenza il 05/01/2023 e depositato agli atti del Settore;

PRESO ATTO, altresì, dell'esatta esecuzione del servizio e della regolarità della fattura;

FATTO PRESENTE che il responsabile del procedimento è il geom. Rizzato Paola, nominata con Decreto Dirigenziale n. 42 del 01/10/2019 e n. 96 del 27/06/2022;

VISTI:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di liquidare e pagare la fattura elettronica n. FPA 665/22 del 13/11/2022, assunta al protocollo dell'Ente con il n. 81750 del 14.11.2022, a Centro Studi Amministrativi ALTA PADOVANA di Brugnoli Diva – C.F./P.I.: BRGDVI40R66A952S, dell'importo di € 1.506,00 (comprensiva di quota di partecipazione del dirigente e di sette dipendenti pari a € 1.504,00, più il bollo di € 2,00), emessa per la partecipazione al webinar "*SANATORIE EDILIZIE. GESTIONE DELLE SANATORIE EDILIZIE IN EPOCA DI RILANCIO ECONOMICO E SUPER BONUS FISCALI - Corso pratico in 3 giornate. Come calcolare le sanzioni. Come individuare il titolo in sanatoria (Permesso – SCIA – CILA) a seguito verifica di legittimità e tolleranze esecutive"*, tenutosi nelle giornate del 13, 18 e 31 ottobre 2022, dalle ore 9.00 alle ore 13,00;

3. di far fronte alla spesa complessiva € 1.506,00 nel modo seguente:
- quanto a € 1.202,00, imputato al capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per formazione personale dipendente") del Bilancio 2022 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", con l'Impegno n. 197669/2022;
- quanto a € 304,00, imputato al capitolo 030130 articolo 1382 ("spese formazione dirigente") del Bilancio 2022 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", con l'Impegno n. 197670/2022;

4. di precisare che il pagamento di € 1.506,00 va effettuato entro il **13/12/2022** con le modalità indicate nella fattura elettronica n. FPA 665/22 del 13/11/2022, indicando la Causale "corso webinar 13, 18, 31/10/2022 *SANATORIE EDILIZIE. GESTIONE DELLE SANATORIE EDILIZIE IN EPOCA DI RILANCIO ECONOMICO E SUPER BONUS FISCALI - 8 partec.*";

5. di precisare che il sistema dell'Anac ha generato lo SMARTCIG: **Z5137EB791**;

6. di disporre che il presente atto venga trasmesso, per l'emissione del mandato di pagamento, al Settore Attività Economico – Finanziario;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla

pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti;

9. di dare atto che la presente determinazione:

- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Lorenzo Zago

Documento sottoscritto con firma digitale