COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 3569 DEL 05/12/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ELETTRONICHE 1/22 E 2/22 DEL 19/10/2022 RELATIVA ALL'INTERVENTO DI FORMAZIONE OPERATIVA PER LA POLIZIA LOCALE DI ROVIGO – A FAVORE DI HIGH CAPACITY DEFENSE A.S.D. SMART CIG Z6A32FF806

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2400 del 16.09.2021 con oggetto "Intervento di formazione operativa per la Polizia Locale di Rovigo**"** – **COD. SMARTCIG Z6A32FF806;**
Viste le fatture elettroniche **n. 1/22** del 19.10.2022 di **euro 1.262,00 scadenza 09.12.2022** - Prot. n. 75561 del 19.10.2022 e n. **n. 2/22** del 19.10.2022 di **euro 422,00 scadenza 09.12.2022** - Prot. n. 75563 del 19.10.2022 emesse da HIGH CAPACITY DEFENCE a.s.d - Via Eridania 198 – 45030 Occhiobello (RO) C.F. 93038570292;

Preso atto da parte del responsabile del procedimento dell'esatta esecuzione del servizio e della regolarità della fattura;

COMUNE DI ROVIGO

Richiamato il Decreto del Ministero del Lavoro 24 ottobre 2007 art. 1 laddove prevede che *"il possesso del DURC è richiesto ai datori di lavoro ed ai lavoratori autonomi nell'ambito delle procedure di appalto di opere, servizi e forniture pubblici e nei lavori privati dell'edilizia" ;*
Dato atto quindi che nel caso di specie trattasi di associazione sportiva dilettantistica che non ha dipendenti ma solo associati e conseguentemente non soggetta all'obbligo di acquisizione del DURC;
Considerato che ai sensi ex art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la suindicata agenzia fornitrice del servizio in parola, ha indicato il proprio conto dedicato presso l'Istituto BANCA DEL VENETO CENTRALE - con codice IBAN: **IT92Z0859063380043000071640**;
Ritenuto pertanto di procedere al pagamento dell'importo totale di **euro 1.684,00** IVA esente inerente l'intervento di formazione operativa per la Polizia Locale di Rovigo) - **COD. SMARTCIG Z6A32FF806** che si è svolto tra le annualità 2021 e 2022;
Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
Visto l'art.184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.";
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di liquidare e pagare a favore di HIGH CAPACITY DEFENCE a.s.d - Via Eridania 198 – 45030 Occhiobello (RO) C.F. 93038570292 l'importo di **euro 1.684,00** IVA esente inerente l'intervento di formazione operativa per la Polizia Locale di Rovigo) - **COD. SMARTCIG Z6A32FF806** che si è svolto tra le annualità 2021 e 2022;

3. di far fronte alla spesa totale di **euro 1.684,00** IVA esente (70,00€ x 24 operatori partecipanti della P.L. - per 18 agenti erogazione nel 2021 e per 6 agenti nel 2022 comprensivo anche di spese per bolli 2,00 € nel 2021 e € 2,00 nel 2022) come segue:
   - per euro 1.262,00 con i residui passivi anno 2021 di cui **al cap. 030 130 art. 1380** "Spese per formazione personale dipendente" (**conto finanziario U.1.03.02.04.999)** imp. 193087;
   - per euro 422,00 **al cap. 030 130 art. 1380** "Spese per formazione personale dipendente" (**conto finanziario U.1.03.02.04.999)** del Bilancio 2022 approvato imp. 193088;

4. di accreditare a favore della suindicata ditta, specificandone la causale, l'importo di **euro 1.684,00==,** con bonifico sul conto dedicato costituito presso **BANCA DEL VENETO CENTRALE** - con codice IBAN: **IT92Z0859063380043000071640;**

5. di dare atto che le fatture elettroniche in parola hanno scadenza 09.12.2022;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione

"Amministrazione trasparente " sottosezioni Provvedimenti / Provvedimenti dei dirigenti del sito web dell'ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale