COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP COMUNICAZIONE E QUALITA', UFFICIO STAMPA, UFFICIO DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POLITICHE DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 3574 DEL 06/12/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N.10125/2022 DITTA SPACE SPA ALLESTIMENTO SALA AMBRA NELL'AMBITO DEL PROGETTO HISTORIC HERITAGE FOR INNOVATIVE AND SUSTAINABLE TOURIST REGIONS IN ITALY AND CROATIA' (ID 10049024)

IL DIRIGENTE

con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 01/08/2019 è stato approvato il progetto Historic "Heritage for innovative and sustainable tourist regions in Italy and Croatia" ;
Visto che a seguito dell'emergenza pandemica da Covid-19 è stato richiesto dal Leader Partner, e concessa dall'Autorità di gestione, una prima proroga del progetto (di 10 mesi) al
30/04/2022 e poi una successiva (di ulteriori 6 mesi) al 31/10/2022, regolarmente approvate
dai competenti organi;

Visto che con note prot. 5704/2022 e n. 7716/2022 sono stati trasmessi gli atti con cui si approvavano le proroghe e gli "ADENDMENT ACT TO SUBSYDE CONTRACT" e "AMENDMENT ACT TO PARTNERSHIP AGREEMENT" che attestano la proroga la 31/10/2022;

Richiamata la deliberazione n. 81 della Giunta Comunale del 16/03/2022, ha dato atto della proroga del Progetto "HISTORIC Heritage for Innovative and Sustainable TOurist Regions in Italy and Croatia" al 31/10/2022, nonché ha approvato l'"Amendment act to the Partnership Agreement", che stabilisce la nuova

scadenza per concludere la azioni previste dal progetto “Historic”, dando mandato al Sindaco, in qualità di rappresentante legale del Comune di Rovigo, della relativa sottoscrizione;

Visto che il suddetto progetto e’ stato anche modificato ovvero sono state riviste le cifre stabilite per le varie fasi attuative, fermo restando il budget complessivo assegnato;

Considerato che l'obiettivo principale del progetto è la valorizzazione delle aree pilota identificate dai diversi partner attraverso la creazione di percorsi storici, l’utilizzo di strumenti innovativi e l’adozione di un approccio comune per la creazione di network di gestione delle destinazioni turistiche.

Visto che il progetto Interreg V-A Italy-Croatia ‘**HISTORIC – Heritage for Innovative and Sustainable TOurist Regions in Italy and Croatia’ (ID 10049024)** si focalizza sulla riscoperta e la valorizzazione turistica delle rotte commerciali del Mare Adriatico settentrionale che fin dall'età preistorica è stato teatro di commerci e migrazioni.

Considerato che le principali sfide che il progetto sta affrontando sono legate a:
un uso più consapevole del patrimonio culturale, che dovrebbe essere sostenibile e responsabile;
una partecipazione più inclusiva dei locali e delle parti interessate multilivello;
un coordinamento più intelligente tra i vari settori e le istituzioni amministrative che operano su entrambe le sponde del mare Adriatico (come la pianificazione dei trasporti, il patrimonio, l'ambiente)
una migliore gestione dei flussi turistici, ottimizzando i flussi stagionali da reindirizzare dal centro alla periferia, durante tutto l'anno con un approccio tecnologico pianificato e condiviso tra Italia e Croazia;
miglioramento dell'accessibilità alle destinazioni del patrimonio naturale e culturale per le persone con disabilità grazie allo sviluppo di realtà aumentata, applicazioni virtuali e web e investimenti su piccola scala nelle infrastrutture.
Considerato che al WP 5 del progetto HISTORIC è prevista la “Realizzazione di miglioramenti tecnici e fisici dei siti” che includano sistemi interattivi e multimediali per creare nuovi percorsi e facilitare le visite sia delle aree archeologiche che dei musei, valorizzando soprattutto i beni per i turisti con disabilità. Le ricostruzioni 3D sia dei siti culturali che dei manufatti antichi conservati nei musei locali offrendo una valorizzazione immersiva del patrimonio culturale.
Visto che al fine di perseguire le finalità sopraindicate, si è reso necessario un servizio che preveda la progettazione di pannelli tecnologici; pannelli illustrativi tradizionali (interni ed esterni), allestimenti espositivi con il supporto dell’Università di Ferrara, convenzionata con il Comune come referente tecnico scientifico del progetto convenzione Rep/Co/133/2021 approvata con Deliberazione di Giunta 218/2021;
Visto che con determinazione a contrarre n. 2601/2022 si è provveduto ad indire una procedura negoziata, per l’affidamento del Servizio di allestimento di un percorso espositivo dedicato alla via dell'Ambra presso il Museo Dei Grandi Fiumi nell’ambito del progetto Interreg V/A Italy/Croatia Historic/Heritage for Innovative and Sustainable Tourist Regions in Italy and Croatia (id 10049024) **Visto che** con Det. 2738 del 26/09/2022 si è provveduto ad aggiudicare alla Ditta Space Spa SPACE SPA con sede a Prato in Via Torelli, 24/26/A – codice fiscale 01728860972, l’esecuzione del Servizio di allestimento di un percorso espositivo dedicato alla via dell'Ambra presso il Museo Dei Grandi Fiumi nell’ambito del progetto Interreg V/A Italy/Croatia Historic/Heritage for Innovative and Sustainable Tourist Regions in Italy and Croatia (id 10049024);
Visto che il servizio è stato puntualmente e correttamente eseguito;
Visto che la suindicata ditta, per il servizio de quo, ha emesso la fattura n. 10125 del 28/10/2022 id. Sdi 8311666955, per l’importo complessivo di **€ 172.209,56 (€ 141.155,38 di imponibile ed € 31.054,18 di Iva 22%)**;
Ritenuto, attesa la regolarità della fattura e verificata la regolarità della fornitura e del servizio, di disporne la liquidazione;

COMUNE DI ROVIGO

Visto che gli allestimenti sono stati regolarmente consegnati e sono stati registrati con i numeri di inventario dal 25023 al 25102 come da elenco allegato :
la Dott.ssa Sara Padovani, responsabile del presente procedimento, designata con Decreto Dirigenziale n.35 del 07/06/2018, con la predisposizione e validazione del presente atto ha riconosciuto l'esattezza della somma riportata nel documento contabile in argomento e attesta l'esatta esecuzione del servizio in oggetto;

la ditta in questione risulta, inoltre, in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, protocollo INPS_3129286 del 14/10/2022 e con scadenza validità il 11/02/2023 e depositato in atti dell'Ufficio Museo;
con l'invio dell'ordinativo del servizio in oggetto alla predetta Ditta sono stati comunicati, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di affidamento, il numero dell'impegno con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione e relativo CIG.
conseguentemente, si può procedere alla liquidazione ed al pagamento della suindicata fattura, verificatane la regolarità.
Dato atto che, si è provveduto alla verifica presso Equitalia Spa per SPACE S.p.a. e non risulta inadempiente rispetto agli obblighi di pagamento, come da attestazione di avvenuta verifica in data 22/11/2022, Identificativo Univoco Richiesta – ***202200004019314*** agli atti della Sezione Museo dei Grandi Fiumi;

Tutto quanto premesso:

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 148 del 27/04/2022, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione - PIAO 2022-2024 – annualità 2022;
V**isti**:
- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

- **1. di approvare** l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;
- **2. di liquidare e pagare**, conseguentemente, alla Ditta " Ditta Space Spa SPACE SPA con sede a Prato in Via Torelli, 24/26/A – codice fiscale 01728860972 , la fattura n.10125/2022, emessa per l'importo di **€ € 172.209,56 (€ 141.155,38 di imponibile ed € 31.054,18 di Iva 22%)**;
- **3. di accantonare** l'importo di **€ 31.054,18** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment sulla fattura in parola;
- **4. di precisare** che la liquidazione della spesa di **€ 172.209,56** Iva compresa (pagamento al fornitore € **141.155,38**) concernente la fattura di cui in narrativa va imputata:
- quanto a € 97.327,56 al cap./art. Cap./Art. 180130/9003 denominato "quanto ad € 97.327,56 sul Cap.180130/9003 PRESTAZIONI PER PROGETTO ITALIA-CROAZIA (VINC.

E. 180224/9000) - P.Fin. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c. - Esigibilità anno 2022, *codici impegno 197631 ,197630 ;*

- *quanto ad € 74.882,00 sul Cap.180205/9000 ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER PROGETTO ITALIA-CROAZIA (VINC. E. 180224/9000) P.Fin. U.2.02.01.05.999 - Attrezzature n.a.c. - Esigibilità anno 2022 . 197629 codice impegno ;*
- **5**. **di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il 07/12/2022;
- **6. di accreditare** l'importo di **€ 141.155,38** specificandone la causale, a favore della ditta Space SPA con sede a Prato in Via Torelli, 24/26/A – codice fiscale 01728860972, , sul conto corrente dedicato, acquisito agli atti con coordinate IBAN: IT55M0103021507000001508885 ed indicato nel documento contabile;
- **7. di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti";
- **8. di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
- **9. di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale