COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' STIPENDI, PENSIONI, RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scaranello Luigi

DETERMINAZIONE N. 3401 DEL 21/11/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI DELL'UFFICIO STIPENDI E PENSIONI DEL SETTORE RISORSE UMANE AL CORSO DI FORMAZIONE "PROGETTO FORMATIVO SUL TRATTAMENTO ECONOMICO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE" ORGANIZZATO DA WINDEX SRL - CIG Z7E36C56A9

IL DIRIGENTE

Premesso che**:**

- con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 al Dirigente dott. Marco Plechero è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare per un periodo di di tre anni, decorrenti dal 15/11/2022;
- con lo stesso Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Luigi Scaranello, nominato con Decreto Dirigenziale n. 29 del 15/03/2022, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Premesso che la ditta Windex srl, con sede legale in Via S. Chiara, 22 - 37012 Bussolengo (VR), codice fiscale e partita IVA 02986820237, ha organizzato un programma specifico finalizzato a fornire una formazione di base sul trattamento economico e fiscale del personale attraverso la partecipazione, in modalità webinar, ad eventi formativi di 4 ore nelle date 14/09/2022 e 23/09/2022;

Vista la Determinazione dirigenziale n. 2351 del 10/08/2022 ad oggetto "Impegno di spesa per la partecipazione dei dipendenti dell'Ufficio Stipendi e Pensioni del Settore Risorse Umane al corso di formazione "Progetto formativo sul trattamento economico e fiscale del personale dipendente organizzato da Windex srl - CIG Z7E36C56A9";

Considerato che:

- la quota di partecipazione al corso è pari ad €. 1.240,00 a persona (IVA esente per gli enti pubblici ex articolo 10 del D. P. R. n. 633/1972 e successive modificazioni) ed all'importo si somma la rivalsa di €. 2,00 della marca da bollo), per un spesa complessiva di €. 1.242,00;
- nel caso di specie poi la spesa complessiva (€. 5.000,00) corrispondente al limite massimo disposto dall'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle Pubbliche Amministrazioni di non ricorrere al MEPA o altri strumenti telematici;
- la ditta Windex srl risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc prot. INAIL_35032081 con scadenza 10/02/2023 e depositato agli atti del Settore;
- la Deliberazione Anac n. 556 del 31/05/2017, pubblicata in G. U. n. 160 del 11/07/2017 "Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50", non precisa esclusioni specifiche per tale tipologia di servizio;
- per la fornitura in oggetto il sistema dell'Anac ha generato lo SMART CIG: **Z7E36C56A9**;
- è pervenuta fattura elettronica n. 137 PA del 06/10/2022, acquisita con prot. n. 72327/2022, per l'importo di €. 1.512,80 compresa iva da pagare entro il 05/11/2022;
- la fattura elettronica sopracitata comprende erroneamente l'importo dell'iva, in luogo di esserne esente ai sensi dell'articolo 10 del D. P. R. n. 633/1972 e successive modificazioni;
- lo scrivente ufficio ha provveduto a richiedere alla ditta Windex srl l'emissione di apposita nota d'accredito per l'importo di €. 1.512,80, pervenuta in data 18/11/2022 ed acquisita con prot. n. 83180 del 18/11/2022 (nota d'accredito n. 167 PA del 18/11/2022);
- è pervenuta la fattura elettronica n. 168 PA del 18/11/2022, acquisita con prot. n. 83179/2022, per l'importo di €. 1.242,00 esente iva da pagare entro il 18/12/2022;
- la fornitura risulta regolare;

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione Esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO);
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D. P. R. 16/04/2013, n. 62, ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2018;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di liquidare la spesa di complessivi **€. 1.242,00 (Iva esente)**, quale quota di partecipazione al corso formativo in premessa citato, a favore della ditta Windex srl, con sede legale in Via S. Chiara, 22 - 37012 Bussolengo (VR), codice fiscale e partita IVA 02986820237;

3. di far fronte alla citata spesa di €. 1.242,00 con riferimento all'impegno n. 197232 sul capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per formazione personale dipendente") del bilancio 2022 - Codice Finanziario U.1.03.02.04.999;

4. di dare atto che spesa afferente la quota di partecipazione andrà corrisposta mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato IT62V0200811782000005077722, come da coordinate indicate nella fattura elettronica n. 168 PA del 18/11/2022, acquisita con prot. n. 83179/2022, entro la data del 18/12/2022;

5. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;

8. di dare atto che la presente determinazione:

- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale