COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 3727 DEL 14/12/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI CON CASSA ECONOMALE- DICEMBRE 2022.

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con il Decreto Sindacale n. 44 in data 11/11/2022, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15 novembre 2022;
- che il Decreto Sindacale n. 43 in data 11/11/2022 stabilisce che la sottoscritta sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);
- che del citato Settore fa parte la Sezione Economato/Assicurazioni, che provvede agli acquisti mediante cassa economale sulla base di quanto disposto dal vigente Regolamento di Economato e di Cassa, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 19 dicembre 2002, esecutiva, e modificato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 28 giugno 2012, esecutiva;
- che la Sezione Economato deve provvedere direttamente agli acquisti di beni e servizi di importo limitato e/o urgenti attinenti all'attività gestionale dell'Ente, secondo quanto disposto dal sopra citato Regolamento, eseguendo il pagamento per il tramite della cassa economale;

Ritenuto, conseguentemente, di dover impegnare nel capitolo/articolo di seguito elencato la spesa presunta per gli approvvigionamenti con cassa relativi a materiale di cancelleria da acquistare entro il corrente anno 2022:

CAPITOLO/ ARTICOLO	Piano dei conti	DESCRIZIONE	IMPORTO
040120/1200	U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	**€ 186,50**

Atteso che la fornitura dei beni e servizi preindicati sarà affidata dall'Economo alle ditte e/o Enti che di volta in volta saranno individuati sulla base delle norme dei vigenti Regolamenti comunali e le relative spese verranno imputate ai pertinenti capitoli di bilancio con determinazione dirigenziale di rendiconto per la regolarizzazione contabile delle operazioni eseguite;

COMUNE DI ROVIGO

Visto l'art. 191, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, dove è disposto che: "Per le spese previste dai Regolamenti Economali l'ordinazione fatta a terzi contiene il riferimento agli stessi regolamenti, all'intervento o capitolo di bilancio ed all'impegno";

Ritenuto che, nel caso di spese sostenute con cassa economale, il soggetto creditore, ai fini dell'impegno, è da individuare nella persona dell'Economo Comunale, il quale - in sede di rendicontazione - allegherà i documenti giustificativi con l'esatta indicazione dei beni e servizi acquistati, dei rispettivi fornitori e delle somme spese;

Dato atto che gli acquisti in questione rientrano tra quelli previsti dall'art. 4 del vigente Regolamento di Economato e Cassa;

Considerato che nel caso di specie il responsabile del procedimento è l'Economo Comunale, Dott.ssa Nicoletta Govoni, responsabile del presente procedimento designato dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n. 70 del 10/05/2022, il quale è anche responsabile delle spese economali effettuate ai sensi del suindicato Regolamento comunale;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2024 e relativi allegati", esecutiva;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 relativa a: "Approvazione piano esecutivo di Gestione 2022/2024e piano degli obiettivi 2022", esecutiva;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, con cui è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO), esecutiva;

Visto l'art.183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.".

Visto il Regolamento di contabilità armonizzata

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di impegnare, nel capitolo/articolo meglio specificato in premessa, per il quale sussiste la necessaria copertura finanziaria, l'importo complessivo di **€ 186,50** per fare fronte alle richieste di fornitura di beni e servizi da acquistare con cassa economale;
3. di precisare che agli approvvigionamenti di cui sopra provvederà l'Economo Comunale, ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento di Economato e Cassa, il quale, almeno con cadenza trimestrale, presenterà alla sottoscritta Dirigente il rendiconto delle spese sostenute, corredato dei documenti giustificativi e sottoscritto dallo stesso Economo e dal cassiere;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;
5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
6. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000).

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale