COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Turri Chiara

DETERMINAZIONE N. 3746 DEL 14/12/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. FPA 19/22 DEL 16/11/2022 EMESSA DA PADOVA DANZA A.S.D. PER IL SERVIZIO DI FIGURANTI – OPERA LIRICA "RIGOLETTO" – SMART CIG Z573865174

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

- con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;

- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Turri Chiara, come da designazione con Decreto Dirigenziale n. 124 del 20/09/2022;

- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e la Stagione Lirica 2022/2023.

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. **3338 del 15/11/2022** è stato affidato a Padova Danza A.s.d., con sede in Via A. Grassi n. 33 - 35129 Padova (PD), con P.IVA 03628270286 e C.F. 92042970282 il servizio per prestazione di figuranti per l'opera lirica *"Rigoletto"*.

Preso atto che:
- la suindicata associazione ha emesso la fattura **n. FPA 19/22 del 16/11/2022** (PG/82488/2022) per complessivi **€ 1.237,75** non soggetti a Split Payment ai sensi della L. 398/91;

- il documento contabile riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL.

Verificato pertanto che:
- DURC agli atti della Sezione Attività Teatrali prot. INPS_33565998 del 14/11/2022 con scadenza validità 14/03/2023;
- alla data del 13/12/2022 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- che nel rispetto di quanto stabilito dalla L.136/2010, art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al servizio suindicato il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **SmartCIG: Z573865174;**
- che l'Associazione ha comunicato il proprio conto corrente dedicato, come da PG/90680/2022 agli atti della Sezione Attività Teatrali.

Dato atto che:
- il responsabile del procedimento ha attestato che il servizio tecnico è avvenuto regolarmente;
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura.

Vista la Determina Dirigenziale 1347 del 28/04/2022 con la quale è stato accertato lo stanziamento da parte della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo a sostegno dell'attività teatrale 2022 (acc. 75039);

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo.

Visti:
- D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;

Tutto quanto premesso.

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare conseguentemente a Padova Danza A.s.d. la fattura n. FPA 19/22 del 16/11/2022 (PG/82488/2022) per **€ 1.237,75** non soggetti a Split Payment ai sensi della L. 398/91;

COMUNE DI ROVIGO

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 1.237,75** con il capitolo vincolato di spesa 190130/0900 denominato "*Attività teatrali diverse - Artisti*" del bilancio 2022, codice finanziario U.1.03.02.99.999 (**impegno n. 198002**), vincolato al capitolo di entrata 190254/9032 denominato "*Contributo da enti privati per attività teatrali*" codice finanziario E.2.01.03.02.999 del bilancio 2022 derivante dal contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo a sostegno delle attività teatrali (**accertamento n. 75039**) – **SMART CIG Z573865174**

- di non accantonare nessun importo dovuto per IVA, in quanto il fornitore ha dichiarato di essere soggetto al regime di cui alla L. 398/91;

- di accreditare l'importo di **€ 1.237,75 =** specificandone la causale – a favore Padova Danza A.s.d., utilizzando il conto corrente dedicato riportato in fattura acceso presso la Banca di Credito Cooperativo di Piove di Sacco IBAN: IT 83 N 08728 12100 0000 0026 5811 come da loro comunicazione di cui al PG/90680/2022;

- di precisare che il pagamento andrà eseguito entro 16/12/2022;

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale