COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP COMUNICAZIONE E QUALITA', UFFICIO STAMPA, UFFICIO DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POLITICHE DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 3824 DEL 15/12/2022

OGGETTO: MODIFICA DELL' IMPEGNO DI SPESA - SERVIZIO DI ACCORDATURA PIANOFORTI – SMART CIG Z1635538F4

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

- Con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

- Con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;

- Che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Valentina Merlini come da designazione con Decreto Dirigenziale n. 122 del 20.09.2022;

- Che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e le attività previste al fine di realizzare le stagioni teatrali;

- Con Determina Dirigenziale n. 650 del 04/03/2022 è stato affidato il servizio n. 15 accordature da eseguire sui pianoforti in palcoscenico e sul pianoforte ubicato in Ridotto del Sociale, alla Corte Armonica di Zanta Andrea con sede in Via Crociata, 13 – 30010 Camponogara (VE) con C.F. ZNTNDR74B15D325R e P.Iva 04410140273, mediante affidamento diretto ai sensi ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del dl n. 76/2020, convertito nella legge n. 120/2020 e come modificato dall'art. 51 del dl n. 77/2021 convertito nella legge n. 108 del 29 luglio 2021, per la somma complessiva fissata in € 900,00 Iva esclusa, ovvero euro **1.098,00 IVA 22% compresa;**

COMUNE DI ROVIGO

Visto:
- il DURC prot. INPS_32504479 attestante la regolarità contributiva di Corte Armonica di Zanta Andrea con scadenza validità il 27/12/2022 agli atti della sezione Attività Teatrali;
- che, nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha già attribuito il seguente S**mart CIG Z1635538F4.**

Considerato che:
- Con la Determina Dirigenziale n. 650 del 04/03/2022 è stato preso l'impegno di spesa sul capitolo di spesa vincolato 190130/9031 "Spese per servizi ausiliari per allestimento stagione lirica" – U.1.03.02.13.999 ("Altri servizi diversi n.a.c.") del bilancio anno 2022 – vincolato al capitolo di entrata 190316/0725 "Collaborazioni con altri Teatri gestiti da Amministrazioni locali" codice finanziario E.2.01.01.02.019 – bilancio anno 2022 – accertamento n. 74243;
- Alla data odierna non sono state eseguite tutte le n. 15 accordature previste dall'affidamento, pertanto si rende necessario spostare parte dell'impegno nel bilancio anno 2023, al fine di coprire le esigenze che si renderanno necessarie per far fronte alla corretta realizzazione della stagione teatrale prevista;

Verificato pertanto l'esigenza di liberare l'impegno n. 195419 sul capitolo di spesa vincolato 190130/9031, codice finanziario U.1.03.02.13.999 del bilancio anno 2022 per € 951,60.

Verificata la disponibilità finanziaria sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 codice finanziario U.1.03.02.13.999 bilancio pluriennale 2022/2024 in riferimento all'annualità 2023 per **€ 951,60 IVA 22% compresa** vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 codice finanziario E.2.01.01.01.001 bilancio pluriennale 2022/2024 in riferimento all'annualità 2023, entrata derivante dal contributo del Ministero "F.U.S." anno 2023 basandosi sulle assegnazioni dello storico degli anni precedenti;

Dato atto che, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, con la comunicazione dell'aggiudicazione definitiva del servizio sarà comunicato anche il numero dell'impegno della relativa spesa.

Visti:
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il vigente Statuto comunale ed in particolare il Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

Vista:
- la delibera del Consiglio Comunale n 96 del 28.12.2021 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024 e Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 con i relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022" dichiarata i.e.;
- il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO) approvato con deliberazione di G.C. n. 148 del 27/04/2022;
- la determina dirigenziale n. 650 del 04/03/2022.

Tutto quanto premesso.

COMUNE DI ROVIGO

DETERMINA

- di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

- **di procedere** a liberare per € 951,60 l'impegno di spesa n. 195419 del bilancio anno 2022, sul capitolo di spesa vincolato 190130/9031, codice finanziario U.1.03.02.13.999;

- **di accertare** la somma di **€ 951,60** sul capitolo vincolato di entrata 190216/0240 codice finanziario E.2.01.01.01.001, bilancio pluriennale 2022/2024 in riferimento all'annualità 2023, entrata derivante dal contributo del Ministero "F.U.S." anno 2023 basandosi sulle assegnazioni dello storico degli anni precedenti

- **di impegnare** la somma complessiva di **€ 951,60 IVA 22% compresa** sul capitolo vincolato di spesa 190130/9031 codice finanziario U.1.03.02.13.999 bilancio pluriennale 2022/2024 in riferimento all'annualità 2023 – vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 codice finanziario E.2.01.01.01.001 bilancio pluriennale 2022/2024 in riferimento all'annualità 2023 – **SMART CIG Z1635538F4**;

- di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché la fornitura sia stata completata senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale