COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE AMBIENTE, ECOLOGIA, IGIENE E SANITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzi Marzia

DETERMINAZIONE N. 3684 DEL 09/12/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE A RELATORE PER PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO "RAPPORTO ANNUALE - STRATEGIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE DEL COMUNE DI ROVIGO" ORGANIZZATO DALL'ASSESSORATO ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE

IL DIRIGENTE

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore "Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità" e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento;

Richiamata la Determinazione n.3584 del 06/12/2022, con la quale si disponeva di impegnare la somma di € 250,00 a favore del dott. Giovanni Gostoli - codice fiscale GSTGNN82S28L500J, con imputazione della spesa al capitolo 2901301330 - SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA AMBIENTE (P.Fin. U.1.03.02.99.011 - Servizi per attività di rappresentanza) del Bilancio di Previsione del triennio 2022-2024 - esercizio finanziario 2022, in conto competenza, per il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione, in qualità di relatore, al convegno dal titolo "RAPPORTO ANNUALE - STRATEGIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE DEL COMUNE DI ROVIGO" organizzato dall'Assessorato allo Sviluppo Sostenibile;

Dato atto che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

Appurato che il convegno in oggetto si è svolto regolarmente con la partecipazione del relatore dott. Giovanni Gostoli;

COMUNE DI ROVIGO

Viste la richiesta di rimborso, con indicato l'IBAN per il relativo accredito, e la documentazione giustificativa delle spese effettivamente sostenute, presentate dal dott. Giovanni Gostoli ed acquisite agli atti con Protocollo n.0089239/2022 del 09/12/2022 e Protocollo n.0089246/2022 del 09/12/2022, per l'importo complessivo di euro 170,10;

Dato atto che:

- la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetta alle norme in materia di tracciabilità, di cui alla L. 13/08/2010, n. 136;
- la fattispecie di cui trattasi non rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 31 del D.L.n.69 del 21/06/2013 "Semplificazioni in materia di DURC";

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 - "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- la Legge n. 241/1990 - "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- le Linee Guida ANAC n.4 - "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.96 del 28/12/2021 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, la relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, il Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 ed i relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.148 del 27/04/2022, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 16/04/2013, n.62;
- il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2018;
- il "*Vademecum* in materia di spese di rappresentanza", approvato con Determinazione n.1809 del 29/08/2018;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento e qui si intendono integralmente riprese ed approvate;

2. di liquidare la somma di euro 170,10 a favore del dott. Giovanni Gostoli - codice fiscale GSTGNN82S28L500J a titolo di rimborso spese per la partecipazione, in qualità di relatore, al convegno dal titolo "RAPPORTO ANNUALE - STRATEGIA DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE DEL COMUNE DI ROVIGO" organizzato dall'Assessorato allo Sviluppo Sostenibile, mediante accredito sull'IBAN indicato nella richiesta di rimborso acquisita agli atti con Protocollo N.0089246/2022 del 09/12/2022;

3. di far fronte alla predetta spesa con i fondi impegnati con Determinazione n.3584 del 06/12/2022 al capitolo 2901301330 - SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA AMBIENTE (P.Fin. U.1.03.02.99.011 - Servizi per attività di rappresentanza) del Bilancio di Previsione del triennio 2022-2024 - esercizio finanziario 2022, in conto competenza (impegno n.198477/2022);

4. di registrare l'economia di spesa di euro 79,90 sull'impegno n.198477/2022 assunto con Determinazione n.3584 del 06/12/2022 al capitolo 2901301330 - SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA AMBIENTE (P.Fin. U.1.03.02.99.011 - Servizi per attività di rappresentanza) del Bilancio di Previsione del triennio 2022-2024 - esercizio finanziario 2022;

5. di dare atto che:
   - la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetta alle norme in materia di tracciabilità, di cui alla L. 13/08/2010, n. 136;
   - la fattispecie di cui trattasi non rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 31 del D.L.n.69 del 21/06/2013 "Semplificazioni in materia di DURC";

6. di trasmettere il presente atto al Settore Risorse Finanziarie per l'emissione del mandato di pagamento, secondo le indicazioni fornite dal beneficiario;

7. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Rovigo;

8. di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio *on line* del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti dirigenziali".

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale