COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE DEMOGRAFICI E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3840 DEL 16/12/2022

OGGETTO: ATTIVAZIONE N.2 POSTAZIONI POS PRESSO GLI SPORTELLI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI ANNO 2022- 2023. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso:
con Deliberazione di Giunta n. 48 del 04 marzo 2021,esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
Che alla luce del recente funzionigramma, il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Cibola Carla, come da designazione di cui ai Decreti Dirigenziali n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022;
Che tra le competenze in capo al sottoscritto Dirigente rientra la gestione dei Servizi Demografici.
Che si rende necessario al fine di agevolare il pagamento presso gli sportelli dei Servizi Demografici attivare n. 2 postazioni di servizio di pagamento attraverso POS;
Che in data 11.02.2021 è stato comunicato dal Settore Ragioneria, che il contratto di Pos in uso è stato aggiudicato con il nuovo contratto di Tesoreria all'attuale Tesoriere Intesa SanPaolo, alla ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa Sanpaolo SpA, codice CIG Z7C29A455F;
Che quindi per il predetto servizio bisogna prevedere il pagamento di un canone mensile pari a € 5,00 per ogni postazione POS e una spesa calcolata in base ai pagamenti che vengono effettuati e alle commissioni, in quanto, la Tesoreria Comunale gestita dalla Banca Intesa SanPaolo spa, inoltrerà alla nostra amministrazione le note di addebito relative ad operazioni di utilizzo del servizio POS da parte dei cittadini presso gli sportelli dei Serviizi Demografici di competenza 2022 -2023;
Che le commissioni per addebiti delle commissioni POS vengono anticipati dalla nostra Tesoreria, che in seguito si provvederà a copertura a rimborsare;
Che quindi si rende necessario prevedere una spesa per il predetto servizio a favore della Ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa Sanpaolo spa, codice CIG

Z7C29A455F, relativa al canone e alle commissioni dovute per il servizio di biglietteria per una somma di €. 100,00 per l'anno 2022 e di € 1.000,00, per l'anno 2023;

Visti:
il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati".

DETERMINA

1) di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento individuato in premessa;

2) di approvare la spesa presunta di € 100,00 inerente al pagamento del canone relativo alle n.2 postazioni POS e alle commissioni dovute per il servizio di utilizzo del POS stesso da parte degli utenti degli sportelli dei Servizi Demografici per l'anno 2022 e la spesa presunta di € 1.000,00 inerente al canone e alle commissioni dovute per l'utilizzo del POS per l'anno 2023 a favore della Ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa Sanpaolo spa, codice CIG Z7C29A455F, derivante dal contratto di tesoreria Comunale della Banca INTESA SAN PAOLO SPA per le motivazioni meglio espresse nelle premesse;

3) di impegnare la spesa complessiva di € 1.100,00 a seguito di autorizzazione del Dirigente Servizio Finanziario come segue: € 100,00 sul capitolo 040170/1758 "Servizi finanziari", codice finanziario 1.03.02.17.001, bilancio anno 2022, che offre la necessaria disponibilità ed € 1000,00 sul capitolo 040170/1758 "Servizi finanziari", codice finanziario 1.03.02.17.001, bilancio anno 2023, che offre la necessaria disponibilità

4) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti", ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'ente;

5) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale