COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 3878 DEL 20/12/2022

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE PROROGA ESENZIONE DAL PAGAMENTO DI UTENTE IN CARICO AL SERVIZIO FORNITURA PASTI A DOMICILIO SINO AL 31.03.2023. RIF. DOMANDA PROT. N. 19214/2022

IL DIRIGENTE

Premesso che il Comune di Rovigo ha attivato a favore dei propri cittadini un servizio di pasti a domicilio, attualmente aggiudicato alla ditta Serenissima Ristorazione S.p.a., giusta determinazione dirigenziale n. 1052 del 22/04/2021 della Sezione Appalti e Gare per il periodo 1 maggio 2021 – 31 dicembre 2022, contratto rep. 156/2021;

Richiamato l'art. 3 del Regolamento comunale "Fornitura di Pasti a domicilio" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 13/05/2005 (e successiva integrazione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 09/05/2008) che prevede "*Il servizio di fornitura di pasti a domicilio è riservato a persone di età superiore ai 65 anni, con precedenza ad utenti del servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) indipendentemente dall'età, ed alle persone di età inferiore ad anni 65 con problematiche sociali rilevanti*".

Rilevato che l'art. 6 comma 2 del suddetto regolamento dispone che "*L'ammissione al Servizio viene stabilita dal Dirigente competente, previa acquisizione del parere scritto dell'Assistente Sociale o del SAD o dei Servizi Sociali Comunali, la quale dovrà tener presente sia il bisogno in quanto tale, rispetto alle capacità psicofisiche del richiedente, che le capacità economiche dello stesso*";

Rilevato altresì che in forza dell'art. 5 del Regolamento medesimo "*Gli utenti non in SAD ma in gravi difficoltà socio-economiche, potranno essere sostenuti economicamente dal Comune nel pagamento del concorso alla spesa*" e che "*Il Comune può erogare indipendentemente dall'età, per casi di documentata gravità dei buoni per la fornitura dei pasti a domicilio*";

COMUNE DI ROVIGO

Richiamata la domanda acquisita al protocollo comunale al n. 19214 del 21/03/2022 con la quale veniva richiesta l'attivazione del servizio di pasti a domicilio a favore di un utente e le successive autorizzazioni concesse all'utente medesimo di ammissione al servizio con esenzione dal pagamento della tariffa prevista, da ultima la determinazione n. 1049 del 05/04/2022 di concessione sino al 31/12/2022, come proposto dall'assistente sociale di riferimento;

Vista l'istruttoria predisposta dall'assistente sociale di riferimento (acquisita al prot. n. 92176/2022) per la rivalutazione della situazione socio-economica dell'utente al fine di verificare la permanenza delle condizioni per il riconoscimento di un sostegno economico e/o dell'erogazione gratuita di buoni pasto così come previsto dall'art. 5 del Regolamento Comunale, parte integrante del presente provvedimento non pubblicabile ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

Dato atto che nell'istruttoria de qua, l'assistente sociale richiede a favore dell'utente di cui sopra il mantenimento del servizio di pasti a domicilio con l'esenzione dal pagamento della tariffa ivi prevista sino alla data del 31/03/2023;

Ritenuto, pertanto, di far proprie le considerazioni espresse dall'Assistente Sociale nell'istruttoria sopra richiamata autorizzando, a favore dell'utente l'esenzione totale della quota di compartecipazione alla spesa per il servizio di pasti a domicilio, sino alla data del 31/03/2023;

Visti:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 avente per oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e Piano degli obiettivi 2022”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);
- il D.Lgs. n. 267/2000 recante ”Ordinamento delle autonomie locali” e s.m.i.;
- l’art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 dell' 11 novembre 2022 che conferisce alla Dott.ssa Orna Valeria l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche giovanili e Associazionismo;

Rilevato che la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi del l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, viene mantenuta in capo al Dirigente del Settore, Dott.ssa Valeria Orna;

DETERMINA

1. di approvare e far propria l'istruttoria svolta dall'Assistente Sociale di riferimento quale Responsabile dell'endoprocedimento, acquisita al protocollo comunale al n. 92176/2022, intendendo qui integralmente riportata ed approvata la parte narrativa;

2. di confermare, così come proposto dall'assistente sociale di riferimento nell'istruttoria all'uopo predisposta, parte integrante del presente provvedimento non pubblicabile ai sensi della

normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, **l'esenzione totale della quota di compartecipazione alla spesa per il servizio di fornitura pasti a domicilio sino al 31/03/2023 dell'utente,** che già usufruisce del servizio medesimo, **in virtù della domanda acquisita al protocollo comunale n. 19214/2022.**

3. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line".

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale