COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP COMUNICAZIONE E QUALITA', UFFICIO STAMPA, UFFICIO DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POLITICHE DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 3920 DEL 21/12/2022

OGGETTO: ADDEBITI DELLE COMMISSIONI POS - SERVIZIO BIGLIETTERIA DEL TEATRO SOCIALE - ANNO 2022 – NUOVO IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso:

- Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

- Con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;

- Con Decreto Dirigenziale n. 37 del 16/03/2022 e n. 52 del 23/03/2022 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle sezioni Teatro/Demografici e Statistica;

- Che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Carla Cibola;

- Che tra le competenze in capo al sottoscritto Dirigente rientra la gestione del Teatro Sociale e del servizio di biglietteria che è dotato del servizio di pagamento attraverso POS;

- Che in data 11/02/2021 è stato comunicato dal Settore Ragioneria, che il contratto di POS in uso è stato aggiudicato con il nuovo contratto di Tesoreria all'attuale Tesoriere Intesa San Paolo, alla ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa San Paolo SpA, codice **CIG Z7C29A455F;**

- Che quindi per il predetto servizio bisogna prevedere una spesa calcolata in base ai pagamenti che vengono effettuati e alle commissioni, in quanto, la Tesoreria Comunale gestita dalla Banca Intesa

San Paolo SpA, inoltrerà alla nostra amministrazione le note di addebito relative ad operazioni di utilizzo del servizio POS da parte del Botteghino del Teatro Sociale di competenza del periodo dell'anno 2022;

- Che le commissioni per addebiti delle commissioni POS vengono anticipati dalla nostra Tesoreria, che in seguito si provvederà a copertura a rimborsare;

- Che quindi si rende necessario prevedere un'ulteriore spesa per il predetto servizio, a seguito delle ultime vendite registrate dalla biglietteria del Teatro Sociale, a favore della società Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa San Paolo SpA, codice **CIG Z7C29A455F,** relativa alle commissioni dovute per il servizio di biglietteria per un'ulteriore somma prevista per concludere l'anno 2022 di € 500,00, basandosi sulle spese degli anni scorsi;

Richiamati:
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento individuato in premessa;

2. di approvare l'ulteriore spesa presunta di € 500,00 inerente alle commissioni dovute per il servizio di utilizzo del POS da parte della biglietteria del Teatro Sociale per la conclusione dell'anno 2022 a favore della Ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa San Paolo SpA, codice **CIG Z7C29A455F**, derivante dal contratto di tesoreria Comunale della Banca INTESA SAN PAOLO SPA per le motivazioni meglio espresse nelle premesse;

3. di impegnare la spesa complessiva di € 500,00 sul capitolo di spesa 190130/1327 *"Servizi finanziari"*, codice finanziario U.1.03.02.17.001, bilancio anno 2022, che offre la necessaria disponibilità;

4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti”, ed altresì nella sottosezione “bandi di gara e contratti” del sito web dell'ente;

5. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. di trasmettere il presente atto al responsabile dell’area Economico-Finanziaria per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale