COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Previato Erica

DETERMINAZIONE N. 3907 DEL 21/12/2022

OGGETTO: O.P. 178 - DETERMINA A CONTRATTARE SEMPLIFICATA E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETA' DI INGEGNERIA SCAN SOLUTIONS SRL PER IL RILIEVO E LA RESTITUZIONE GRAFICA DELL'AREA INTERESSATA DAI LAVORI DI "REALIZZAZIONE DI UNA ROTATORIA ALL'INTERSEZIONE TRA VIA DON LORENZO MILANI E VIA MARTIRI DI BELFIORE". CUP N. G11B22002220004 - CIG: Z56391F8C0.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 27.07.2022 con cui è stato attribuito, all'Ing. Federico Modonesi, l'incarico di posizione organizzativa con deleghe dirigenziali nonché la responsabilità del procedimento per le Sezioni Lavori Pubblici – Fabbricati e Patrimonio;
- il Decreto Dirigenziale n.110 del 27.07.2022, con il quale è stata individuata, nell'Ing. Erica Previato, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo;
- la nota del Dirigente LL.PP. , ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs n.50/2016, con le quali è stato istituito il gruppo di lavoro Suolo in atti con prot. 91394 del 16.12.2022;

Premesso:

- che con D.G.C. n. 455 del 13.12.2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica relativo alla realizzazione di una rotatoria all'intersezione tra via Don Lorenzo Milani e via Martiri di Belfiore a firma dell'ing. Elisa Maniezzo - Studio ITA sito in Via L. Pasteur 5, 45100 Rovigo;

- che per procedere con le successive fasi progettuali si rende necessario provvedere al rilievo dell'area interessata e alla sua restituzione grafica;

Considerato che la Legge 11 settembre 2020 n.120: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (c.d. Decreto Semplificazioni), entrata in vigore il 15 settembre 2020, integrata con il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, entrato in vigore il 1 giugno che all'art. 1, prevede: - all'art. 1, comma 2, lett. a) di ricorrere all'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. - all'art. 1, comma 3, che gli affidamenti diretti possono essere realizzati - tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs n. 50 del 2016;

Preso atto che la disposizione sopra richiamata si caratterizza per un'efficacia transitoria, in quanto, alla luce della previsione di cui all'art. 1, comma 1, D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020 e integrato con il D.L. n. 77 del 31/05/2021, va necessariamente osservata fino al 30 giugno 2023;

Ritenuto di interpellare la società di ingegneria Scan Solutions srl con sede a Ferrara in via Annibale Zucchini 61 - P.iva 02034290383 - C.F. 02034290383, società in possesso della necessaria professionalità, per la formulazione del preventivo relativo al servizio tecnico necessario;

Visto il preventivo in atti con prot. n. 90975/2022 del 15/12/2022 con il quale si propone, per l'espletamento del servizio tecnico per il rilievo e la restituzione grafica dell'area interessata dai lavori di "Realizzazione di una rotatoria all'intersezione tra via Don Lorenzo Milani e via Martiri di Belfiore", la somma di € 4.500,00 a cui dovranno aggiungersi € 180,00 per oneri previdenziali (4%) ed € 1.029,60 per Iva al 22%, per un totale di € 5.709,60;

Effettuate le opportune valutazioni e ritenuto che il prezzo complessivo offerto sia congruo;

Considerato che ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale, è stata acquisita, unitamente all'offerta, la seguente documentazione:

- comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 136/2010;

- dichiarazione del legale rappresentante della società ai sensi della legge 190/2012 (art. 1 comma 9 lettera e);

- dichiarazione ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (insussistenza condizioni di esclusione), contenuta nel DGUE;

- dichiarazione del legale rappresentante dal quale risulta che la società non ha dipendenti;

Acquisito il Certificato di Regolarità Contributiva Inarcassa, in atti con prot. n.0091171/2022 del 15/12/2022 dal quale risulta la regolarità contributiva della società;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il D.Lgs n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D.lgs n. 50/2016 ed il D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora in vigore);

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022;
- la Deliberazione di C.C. n.70 del 29/11/2022 avente ad oggetto "Variazioni al Bilancio di previsione 2022/24 con destinazione quota parte dell'avanzo ed adeguamento al DUP";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 (PIAO);
- il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2021-2023 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 71 del 31/03/2021;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e comma 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intendono qui integralmente riportate;
2. di approvare l'offerta presentata dalla società di Ingegneria Scan Solutions srl con sede a Ferrara in via Zucchini, 61, cf. - P.IVA 02034290383, per il servizio tecnico del rilievo e la restituzione grafica dell'area interessata dai lavori di "Realizzazione di una rotatoria all'intersezione tra via Don Lorenzo Milani e via Martiri di Belfiore", in atti con **prot. 90975/2022 del 15/12/2022**;
3. di affidare il servizio tecnico di cui sopra alla società di Ingegneria Scan Solutions srl di Ferrara per l'importo netto di € 4.500,00 a cui dovranno aggiungersi € 180,00 per oneri previdenziali (4%) ed € 1.029,60 per Iva al 22%, per un totale di € 5.709,60;
4. di precisare che la somma di complessiva € 5.709,60, trova copertura economica nell'ambito del finanziamento progettuale, ed in particolare con i fondi stanziati al Capitolo 2302016412 denominato: "MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE CENTRO E FRAZIONI (AV.CDS) – esigibilità 2022;
5. di prenotare l'importo complessivo di € **1.023.302,68** necessario per l'intero progetto come segue:

- € 350.000,00 al capitolo 2302016412 denominato: "MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE CENTRO E FRAZIONI (AV.CDS) – esigibilità 2022;
- € 673.302,68 al capitolo 2302017763 denominato: "MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI, PARCHEGGI E SOTTOSERVIZI (AV. AMM.NE) – esigibilità 2022;

6. di approvare il cronoprogramma della spesa allegato, parte integrante del presente provvedimento;
7. di precisare che il presente affidamento è contrassegnato da CUP **G11B22002220004 - CIG: Z56391F8C0**;
8. di liquidare la relativa somma alla società su indicata su presentazione di regolare documento contabile;
9. di dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art.32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, per le argomentazioni in premessa richiamate e parti integranti e sostanziali del presente atto, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva relativa all'incarico in oggetto;
10. di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
11. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;
12. di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
13. di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario, per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale