COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 3831 DEL 16/12/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE BARBUJANI PER GESTIONE BIBIOTECA CARLIZZI

IL DIRIGENTE

PREMESSo che

- con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Che tra le competenze in capo al sottoscritto Dirigente rientra la gestione del Museo dei Grandi Fiumi

- che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 314/2020 il Comune di Rovigo ha approvato una convenzione in base alla quale l'Associazione onlus "Renzo Barbujani" - iscritta al Registro regionale delle Associazioni di Volontariato, si impegna a collaborare col nostro Ente, per il tramite di propri soci volontari, per la gestione della biblioteca comunale "Antonio Carlizzi";
- che per l'attività sopra descritta, con la succitata Deliberazione è stato disposto di corrispondere all'Associazione un contributo annuo di € 3.500,00 previa presentazione al Dirigente del Settore Cultura del Comune della rendicontazione delle spese per l'attività svolta dalla stessa;

- che con Determinazione Dirigenziale N° 1599/21 è stata impegnata la spesa di € 3.500,00 all'art.180150/1530 "Contributi ad Enti ed Associazioni" del Bilancio 2021 a favore della citata Associazione onlus "Renzo Barbujani", sedente in Rovigo, Via Aldo Moro n. 6, C.F. 93019970297;
- che la suddetta Associazione con Nota pg 5743/2022 ha presentato la rendicontazione delle spese per l'attività per euro 3.014,97 svolta durante l'anno 2021 agli atti dell'ufficio ;
- che, conseguentemente, il Responsabile del procedimento – dott.ssa Sara Padovani – designata con decreto dirigenziale n. 14/2017, attesta l'avvenuta regolare esecuzione dell'incarico da parte dell'Associazione affidataria nel periodo suindicato.

Tutto quanto premesso
Ritenuto di procedere alla corresponsione del contributo menzionato, esente dalla ritenuta d'acconto del 4%.
Atteso che, nel caso di specie, trattandosi di erogazione di contributo per attività di volontariato per progetto educativo, non trova applicazione la norma concernente la tracciabilità dei flussi finanziari e perciò non è stato rilasciato dal sistema di ANAC il Codice Identificativo Gara (CIG).

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.
Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.
Visto il vigente Regolamento di contabilità.

DETERMINA

1. di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento individuato in premessa, per le motivazioni espresse in premessa;
2. di erogare il contributo di **€ 3.014,97** (esente da ritenuta d'acconto del 4% come da dichiarazione agli atti dell'Ufficio) all'Associazione onlus "Renzo Barbujani", sedente in Rovigo, Via Aldo Moro n. 6, C.F. 93019970297, per l'attività di gestione esposta in premessa, svolta dal 01/01/2021 al 31/12/2021 presso la biblioteca comunale Antonio Carlizzi;
3. di far fronte alla spesa di **€ 3.014,97** quale contributo assegnato con fondi impegnati con la Determinazione Dirigenziale n. sopra menzionata, imp. N° **191701** assunto al Cap. 180150/1530 recante ad oggetto"Contributi ad Enti ed Associazioni" del Bilancio di esercizio 2021;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Ragioneria dell'Ente per l'emissione del relativo mandato di pagamento, da effettuare mediante bonifico bancario presso la Rovigo Banca DEL Veneto Centrale - Filiale di Rovigo, intestato all'Associazione "Renzo Barbujani" onlus - Rovigo, IBAN: IT 21I0859012200041000038534;
5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art.10, commi 2 e 3, e art.11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art.6/bis della legge 241/90, per cui sul presente provvedimento non esiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 33/2013, nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione

COMUNE DI ROVIGO

Trasparente del sito web del Comune, sottosezioni Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti Amministrativi e Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici/Atti di concessione.

7. di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

In assenza di conflitto di interessi di cui al combinato disposto degli articoli 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale