COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE AMBIENTE, ECOLOGIA, IGIENE E SANITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sedazzari Paola

DETERMINAZIONE N. 3947 DEL 22/12/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI SVILUPPO DI UN PERCORSO DEDICATO AGLI STUDENTI DELLE SCUOLE PRIMARIE DEL COMUNE DI ROVIGO UTILIZZANDO LA PIATTAFORMA INTERNET SUI TEMI DEL RISPARMIO IDRICO ED ENERGETICO PER L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023 – SMART CIG Z9D391F265.

IL DIRIGENTE

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 recante "Approvazione Macrostruttura dell'Ente", con la quale è stato ridefinito il Settore assegnato all'Ing. Marzia Rizzi nel seguente modo: Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- il Decreto Sindacale N. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n.106 del 28/7/2016, con il quale è stata nominata Responsabile del procedimento la Dott.ssa Paola Sedazzari;

Considerato che

- il Comune di Rovigo sta attuando una Strategia di sviluppo sostenibile attraverso politiche locali per realizzare gli obiettivi di sostenibilità (SDGs, Sustainable Development Goals) previsti da ONU e UE attraverso l'Agenda 2030, per migliorare la qualità dell'ambiente, accrescere la compatibilità dell'uso delle risorse naturali, incrementare la qualità dell'istruzione e della vita nelle zone urbane;

- il Comune di Rovigo ha aderito al progetto "Rete dei Comuni Sostenibili - BES/Agenda 2030" con l'obiettivo di mettere in atto progetti, azioni e atti di programmazione che mirano al raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità;
- l'emergenza sanitaria che abbiamo vissuto, ci ha reso consapevoli di come non sia più possibile pensare ad un progetto scolastico senza una componente digitale;

- la crisi idrica emergenziale vissuta nell'estate 2022 ha messo in evidenza la necessità di attuare una azione formativa e informativa importante per valorizzare il ruolo del risparmio idrico e della razionale utilizzazione dell'acqua in tutte le sue funzioni;

Ravvisata la necessità di garantire traguardi e sviluppare tematiche nell'ambito dei seguenti Obiettivi di Agenda 2030 attraverso un progetto educativo:

- **Obiettivo 4 Istruzione di Qualità**
  Garantire entro il 2030 che tutti i discenti acquisiscano la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un'educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e non violenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile
- **Obiettivo 6: acqua pulita e servizi igienico-sanitari**
  Garantire a tutti la disponibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e delle strutture igienico-sanitarie
- **Obiettivo 11 Città e Comunità sostenibili**
  Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

Rilevato che si rende necessario acquisire un servizio di sviluppo di un percorso dedicato agli studenti delle scuole primarie del Comune di Rovigo utilizzando la piattaforma internet sui temi del risparmio idrico ed energetico per l'Anno Scolastico 2022/2023;

Visto a tal proposito il preventivo formulato dalla ditta ACHAB srl Società Benefit, avente Sede Legale e Operativa in Via Pasteur n.3, 10146 Torino (TO), P.IVA e C.F. 02063190413, acquisito agli atti con Prot. 90188/2022 del 13/12/2022, per una somma complessiva di € 4.700,00 (IVA inclusa), che comprende i seguenti servizi:

● progettazione di tutte le attività da svolgere
● attivazione della piattaforma personalizzata comunedirovigo.scuolapark.it con scelta delle unità didattiche da attivare
● n. 1 modulo di adesione al progetto online
● n 30 abbonamenti alla piattaforma (1 per ogni classe che aderisce al progetto)
● n. 1 lettera in PDF di presentazione del progetto agli insegnanti
● n. 1 webinar di formazione agli insegnanti - 60 minuti effettivi - 1 operatore su Meet
● n. 1 segreteria di adesione al webinar

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 162/2017 in cui è stata disposta la facoltà per gli uffici, "al fine di velocizzare le conseguenti procedure", di attivarsi autonomamente per l'approvvigionamento di beni e servizi entro la soglia dei 40.000,00 €, mediante affidamenti diretti senza avvalersi dell'Ufficio Gare ed Acquisti;
- la Circolare del Segretario Generale Prot.n. 62979 del 08/10/2018 riguardante gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 €;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 1, comma 5-bis della Legge 120/2020, secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.

COMUNE DI ROVIGO

Atteso che:
- l'articolo 1 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni nella Legge 120/2020, dispone che "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021";
- l'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni nella Legge 29 luglio 2021, n. 108, al comma 1, lettera a) punto 1 stabilisce il predetto termine al 30 giugno 2023;
- l'articolo 1, comma 2, lett a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni nella Legge n.120/2020, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;
- l'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n.77 convertito con modificazioni nella Legge 29 luglio 2021, n. 108, al comma 1, lettera a) punto 2.1 apporta le seguenti modifiche al Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76: "all'articolo 1 […] al comma 2, lettera a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, ((fermi restando)) il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ((, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione))";

Accertato il rispetto delle regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. n.267/2000;

Considerato che:
- l'articolo 1, comma 450 della Legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla Legge 145/2018 dispone che: "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure […]";
- l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs.n. n. 50 del 2016;
- dal combinato disposto dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, la stazione appaltante, per quanto sopra, può procedere all'assegnazione dell'appalto attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

COMUNE DI ROVIGO

Visti:
- l'art. 7, co. 2, del D.L. 07/05/2012, n. 52 (*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*) convertito, con modificazioni, nella L. 06/07/2012, n. 94, che impone a tutte le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, co. 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*) di ricorrere, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) predisposto da Consip S.p.A., ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 05/10/2010, n. 207 (*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/C"*);
- il Comunicato del Presidente dell'ANAC in data 30/10/2018, con il quale *"L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro* (ora 5.000,00 - ndr)*, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche..."*, in attuazione di quanto previsto dall'art. 1, co. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145;

Verificato, di conseguenza, che nel caso di specie l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro 5.000,00) come modificato dal comma 130 dell'art.1 della legge 145/2018 precedentemente disposto di euro mille dall'art. 1 comma 502 lett a) della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di Stabilità 2016), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;

Richiamata la Delibera ANAC nr. 206 del 01 marzo 2018 concernente le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (pubblicata nella G:U. – S.G. n. 69 del 23 marzo 2018);

Dato atto che si è proceduto ad accertare la regolarità contributiva della Ditta acquisendo il relativo Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), richiesto in data 10/10/2022 (Protocollo o INAIL_34962906) avente scadenza 07/02/2023;

Vista la dichiarazione resa da ACHAB srl Società Benefit relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ai requisiti di ordine generale di cui all'Art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 90903/2022 del 15/12/2022;
Dato atto pertanto che al servizio di cui trattasi, sempre ai ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n.136/2010, è associato lo Smart CIG Z9D391F265;

Dato atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del d.lgs 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro;

Ritenuto necessario procedere all'accettazione del preventivo sopra indicato e ad assumere il relativo impegno di spesa di **€ 4.700,00** a favore dell'Impresa ACHAB srl Società Benefit, sul Capitolo **2901301315** - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE DEL COMUNE PER UN USO CONSAPEVOLE DELLA RISORSA IDRICA del bilancio 2022/2024 esigibilità 2022 - codice finanziario U.1.03.02.999 "Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.c.a."**;**

Visti, altresì:

- la Legge 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017 divenuta esecutiva in data 06/03/2017;
- lo Statuto del Comune ed in particolare l’art. 55 sulle funzioni dei dirigenti;
- le Linee Guida ANAC n. 4 - “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.96 del 28/12/2021, ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 recante “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e Piano degli Obiettivi 2022”, esecutiva;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa riportato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di accettare il preventivo di spesa presentato da ACHAB srl Società Benefit, avente Sede Legale e Operativa in Via Pasteur n.3, 10146 Torino (TO), P.IVA e C.F. 02063190413, per il servizio di sviluppo di un percorso dedicato agli studenti delle scuole primarie del Comune di Rovigo utilizzando la piattaforma internet sui temi del risparmio idrico ed energetico per l’Anno Scolastico 2022/2023, acquisito agli atti con Prot. 90188/2022 del 13/12/2022 pari ad **€ 4.700,00 (IVA inclusa);**
3. di affidare il servizio di sviluppo di un percorso dedicato agli studenti delle scuole primarie del Comune di Rovigo utilizzando la piattaforma internet sui temi del risparmio idrico ed energetico per l’Anno Scolastico 2022/2023, direttamente ad ACHAB srl Società Benefit, avente Sede Legale e Operativa in Via Pasteur n.3, 10146 Torino (TO), P.IVA e C.F. 02063190413, per l’importo di **€ 4.700,00 (IVA inclusa)**;
4. di impegnare la spesa complessiva di **€ 4.700,00** per il servizio sopraindicato sul Capitolo **2901301315** - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE DEL COMUNE PER UN USO CONSAPEVOLE DELLA RISORSA IDRICA del bilancio 2022/2024 esigibilità 2022 - codice finanziario U.1.03.02.999 “Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.c.a.”**;**
5. di dare atto che alla presente procedura è stato assegnato il seguente Smart CIG Z9D391F265**;**
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti” ed, altresì, nella sottosezione “bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure”;
7. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale