COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 3963 DEL 23/12/2022

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA ANNO 2022 DELL'IMMOBILE ADIBITO AD ARCHIVIO GENERALE PRESSO INTERPORTO DI ROVIGO A FAVORE DELLA SOCIETÀ INTERPORTO DI ROVIGO S.P.A.

IL DIRIGENTE

- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 3/6/2007, esecutiva, con la quale è stato assunto in locazione l'immobile sito in Rovigo Zona Industriale Frazione Borsea, Via delle Industrie, di proprietà della Ditta Interporto Spa, destinato ad archivio comunale;
- Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 2026 del 8/7/2022 con la quale veniva approvato il rinnovo del contratto di locazione Rep. 5290 del 22/3/2005 dell'immobile sopra citato, con scadenza 31/7/2028;
- Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale n. 1880 del 7/9/2017 con la quale veniva impegnata la somma di Euro 1.353,23 a titolo di spese condominiali per il periodo 01/1/2022 - 31/7/2022 a favore della Società Interporto di Rovigo S.p.a. salvo conguaglio, a titolo di spese di gestione e manutenzione ordinaria per l'anno 2022;
- Atteso che si rende necessario impegnare la maggior spesa di Euro 1.500,00 al fine di provvedere al pagamento delle spese di gestione e manutenzione ordinaria per l'anno 2022 (periodo 01/8/2022 – 31/12/2022);
- Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art. 17, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 cod. esenzione "Acquisto – locazione";
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 191, c. 1 del medesimo TUEL;
- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

COMUNE DI ROVIGO

- Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità;
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 109 del 27/07/2022 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 27/12/2021 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati" i.e;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 "Approvazione Piano esecutivo di gestione 2022-2024 e Piano degli obiettivi 2022";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024" i.e.;

DETERMINA

1. di approvare ed impegnare la somma di Euro 1.500,00 a favore della Ditta Interporto Spa P.I.00967830290 relativa alle spese di gestione e manutenzione ordinaria per l'anno 2022, (periodo 01/8/2022-31/12/2022) dell'immobile sito in Rovigo, Zona Industriale della frazione di Borsea, Via delle Industrie, mediante imputazione al Cap. 060130/1318 (conto finanziario U. 1.03.02.13.999) denominato "Spese condominiali uffici comunali" del Bilancio di Previsione esercizio 2022;
2. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
3. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali" e nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio – Canoni locazione ed affitto" del sito web dell'Ente in sede di locazione dei canoni relativi alle diverse convenzioni;
4. di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

COMUNE DI ROVIGO

Documento sottoscritto con firma digitale