COMUNE DI ROVIGO

SETTORE PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, RISORSE UMANE, PRIVACY, AFFARI GENERALI, ELETTORALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, UFFICIO ACQUISTI E GARE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 3959 DEL 23/12/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART.36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS.50/2016, ACQUISTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA N. 3357760 SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) – SMART CIG ZF03925443 PER GARANTIRE LA CONTINUITA' DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO FINO AL 31/12/2022–

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 dell' 11/11/2022 al Dirigente dott. Plechero Marco è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare";
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 11 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Dato atto che il servizio sostitutivo della mensa tramite buoni pasto è previsto contrattualmente , ai sensi del contratto di lavoro del personale dipendente, art.35 CCNL 16.11.2022, dirigenziale, art.33 del CCNL 23.12.1999, e del segretario comunale, CCNL 16.5.2001 Segretari comunali e provinciali art. 51;

Considerato che risulta necessario mantenere la continuità del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per il personale del comune di Rovigo;

COMUNE DI ROVIGO

Preso atto però che si è effettuata una sottostima per fabbisogno di buoni pasto anno 2022 per il servizio sostitutivo di mensa per tutto il personale del Comune di Rovigo fino al 31/12/2022;
Dato atto quindi che in conseguenza di questa sottostima è stato acquistato un quantitativo di buoni pasto per l'intero anno 2022 inferiore al fabbisogno fino al 31/12/2022;
Dato atto che da calcoli effettuati per garantire il servizio sostitutivo di mensa per tutto il periodo sottostimato per il personale dell'Ente che già attualmente risulta a già a credito e fino a tutto il 31/12/2022 il quantitativo di buoni pasto elettronici presumibilmente necessario è pari a n. 2.683;
Considerato che ai sensi dell'art.26 della legge 488/1999 e dell'art.1 commi 449 e 450 della legge 296/2006 come modificati dall'art.7 del D.L. 52/2012, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di effettuare i propri acquisti di servizi e forniture mediante adesione alle convenzioni CONSIP, ovvero per quelli di importo inferiore alla soglia europea, con ricorso al MEPA;

Dato atto che con determina dirigenziale n. 3761 del 14/12/2022 è stata impegnata la spesa per adesione alla convenzione Consip per buoni pasto ed. 9 – lotto 3 (regione Veneto) per ticket elettronici anni 2023, 2024 e 2025 a favore della ditta YES ticket srl;

Dato atto che le tempistiche legate alle procedure per adesione a convenzione Consip non possono in alcun modo garantire una consegna di fornitura buoni pasto entro il 31/12/2022 ed è palese che il calcolo della sottostima rispetto al fabbisogno 2022 andava effettuato a ridosso di fine anno 2022 per far sì che fosse il più realistico possibile;

Richiamato l'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 (codice degli appalti), il quale prevede per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
Richiamati altresì il D.L. n. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020 (decreto semplificazioni) e il successivo D.L. n. 77/2021, convertito in legge n. 108/2021 (decreto semplificazioni bis), con i quali sono state introdotte modificazioni in tema di affidamenti sottosoglia, individuando la nuova soglia limite di € 139.000,00 per l'affidamento diretto di servizi e forniture a far data dal 1° giugno 2021 e fino al 30 giugno 2023, in deroga al limite di cui sopra;
Ritenuto opportuno, per garantire la continuità del servizio visto che il personale dell'Ente è già in possesso di card UP DAY, procedere con una trattativa diretta, da avviarsi tramite MePa nel portale AcquistinretePa direttamente con l'operatore Day Risotservice spa;
Preso atto che, nell'ambito della piattaforma M.E.P.A., è istituita la procedura telematica per l'affidamento diretto di servizi, ovvero la "Trattativa Diretta" rivolta ad un unico operatore economico;
Considerato:

- che in data 16/12/2022 è stata avviata la procedura di "trattativa diretta" n. 3357760 tramite la piattaforma M.e.p.a. per il servizio di "Buoni Pasto" richiedendo un'offerta al ribasso sul valore nominale del buono di euro 7,00, nei confronti della ditta Day Ristoservice spa, con sede in Bologna - cap 40127 – Via Trattati Comunitari Europei 1957 2007 , per i motivi sopra esplicitati;
- che nel caso di specie il Punto Ordinante è il dott. Marco Plechero Dirigente del Settore "Programmazione Strategica ed Europrogettazione, Sistemi Informativi, Risorse Umane, Privacy, Affari Generali, Elettorale, Archivio e Protocollo, Ufficio Acquisti e Gare" che

porrà in essere tutti gli atti di competenza del R.U.P. nell'ambito della gestione della procedura sulla piattaforma MEPA;

Vista l'offerta al ribasso del servizio offerto presentata in data 16/12/2022 per via telematica nella la piattaforma M.E.P.A dalla ditta Day Ristoservice SPA, che ha presentato la medesima scontistica garantita in CONSIP ovvero lo conto del 14,50% sul valore nominale del buono;

Ritenuta la stessa congrua in quanto garantisce le medesime condizioni dei precedenti contratti con la ditta Day Ristoservice SPA;

Accertato con la ditta che per effettuare le nuove ricariche potranno essere mantenute le stesse card tuttora in possesso da parte di tutto il personale dell'Ente garantendo quindi la continuità del servizio senza intoppo alcuno;

Dato atto che per la fornitura suddetta verrà effettuato un ordinativo di n. 2.683 - buoni pasto del valore nominale di € 7,00.- per un valore di fornitura di € 16.715,09 (IVA compresa sconto aggiudicato rispetto al valore nominale 14,50%, IVA al 4%);

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato opportuno, anche nel rispetto dell'art.3 della legge 241/1990 quale principio di ordine generale dell'azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene opportuno nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto:

- motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 139.000 euro e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta.
- motivazione in fatto: detta procedura consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per acquisire un servizio di importo non elevato in cui il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa;

Richiamato inoltre l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, e che nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del medesimo decreto si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre in modo semplificato, che contenga oggetto dell'affidamento, importo, fornitore, ragioni della scelta e possesso dei requisiti di carattere generale ovvero tecnico professionali;

Precisato che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di fornire il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto contrattualmente previsto per il personale del comune di Rovigo a condizioni contrattuali congrue garantendo una continuità senza intoppo alcuno possedendo già le card valide per il proseguimento del medesimo servizio che tuttora è in essere;
- l'oggetto del contratto è il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici;
- i termini, le modalità e le condizioni del servizio sono ritenute congrue;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;

COMUNE DI ROVIGO

Ravvisata la necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;
Dato atto che l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
Considerato che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stato attribuito lo SMART CIG **ZF03925443**;
Dato atto della regolarità contributiva della ditta in oggetto, come da documento INAIL con scadenza 04.10.2022 agli atti dell'ufficio;
Considerato che la stessa ditta, nel rispetto di quanto stabilito dalla Legge n. 136/2010, ha provveduto ad indicare il proprio conto corrente dedicato;
Atteso che con l'ordinativo della fornitura del servizio, ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, alla ditta in questione saranno comunicati il numero del presente provvedimento, lo Smart CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione nell'ambito della medesima comunicazione verrà trasmessa dichiarazione in materia di Codice di comportamento ed impegno formale al rispetto del Protocollo di Legalità oltre alla richiesta di dichiarazione ex art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
Ritenuto pertanto di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa relativo all'affidamento del servizio in oggetto, a conclusione della trattativa diretta in oggetto;
Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 recante "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/ 2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il nuovo Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di acquistare attraverso trattativa diretta n. 3357760 sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) dalla ditta la Ditta Day Ristoservice Spa con sede in Bologna - cap 40127 – Via Trattati Comunitari Europei 1957 2007 – P.IVA 03543000370, il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici per un totale di n. di n. 2.683 - buoni pasto del valore nominale di € 7,00.- per un valore di fornitura di € 16.715,09 (IVA compresa sconto aggiudicato rispetto al valore nominale 14,50%, IVA al 4%) nell'ambito del bilancio di previsione anno 2022 approvato;

COMUNE DI ROVIGO

3. di provvedere all'impegno di spesa complessivo di **€ 16.715,09 IVA 4%** inclusa, con imputazione della spesa al capitolo 030130 Articolo 1385 denominato "Altre spese per il personale dipendente buoni pasto" (C. Fin. 1.01.01.02.002) nel Bilancio di previsione anno 2022 approvato, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che per il servizio di cui trattasi, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e al D.L.187/2010, è stato assegnato lo SMART CIG **ZF03925443** ;
5. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000);

6. di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta in parola, in regime di split payment, avverrà con mandato a 30 giorni dalla data di ricevimento fattura elettronica previa verifica della prestazione eseguita e della regolarità contributiva della ditta;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale